

Per a què serveix un índex?

Tipus: [1]

Autor: [Andiñach Pelayo, Gisela](#) [2]

Modificació: Publicat per [Gisela Andiñach Pelayo](#) [2] el 21/04/2022 - 10:10 | Última modificació: 27/06/2022 - 15:07

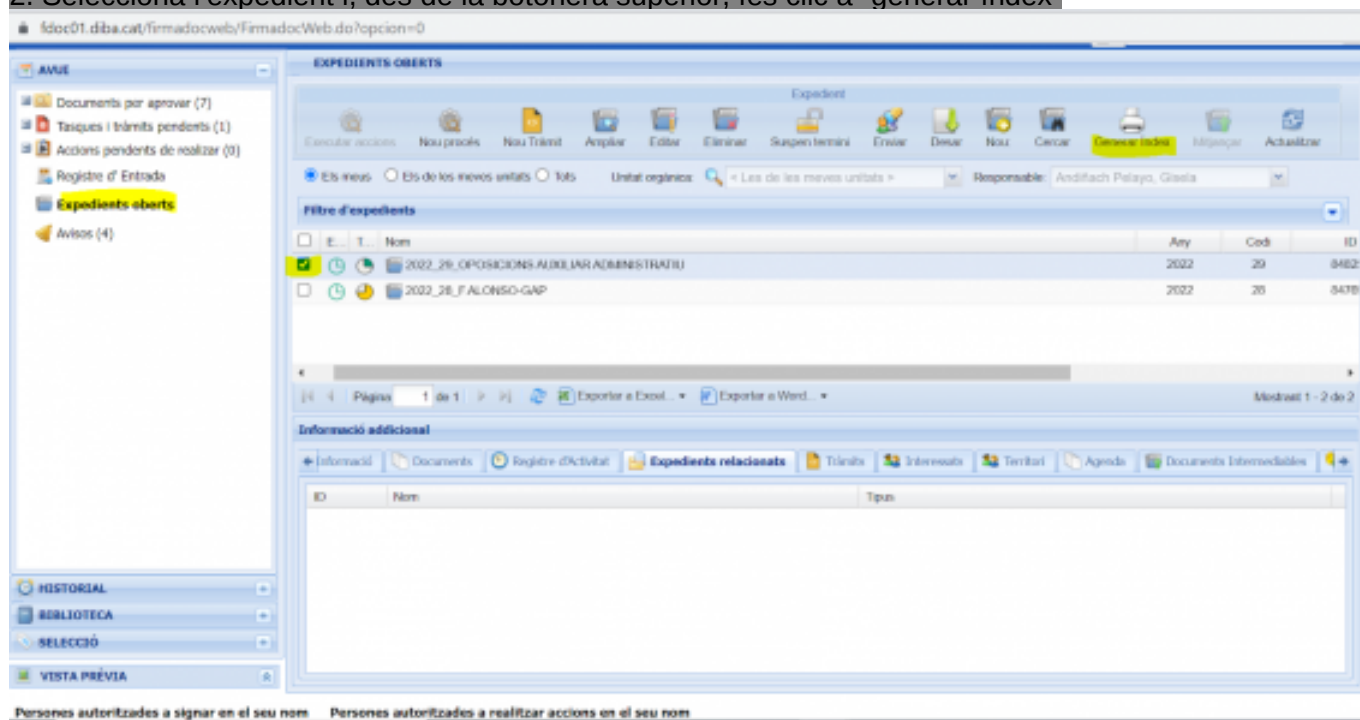
En el gestor d'expedients existeix la possibilitat de "Generar un índex" d'un expedient. Aquesta és una funció eficaç i eficient de facilitar tota la informació de l'expedient a algú que us demana tota la informació relacionada de l'expedient sense haver d'imprimir cap document i d'una manera molt ràpida.

L'índex relaciona tots els documents que conformen l'expedient amb els codis CSV corresponents. Aquests documents es podran descarregar des de l'apartat de verificació de documents dins la web de l'ajuntament que ha generat l'índex.

Passos per crear un índex:

1. Obre el gestor d'expedients i cerca l'expedient que t'interessa.

2. Selecciona l'expedient i, des de la botonera superior, fes clic a "generar índex"



3. Es crearà un document nou anomenat índex que relacionarà tots els documents que configuren l'expedient amb el

codi segur de verificació (CSV) corresponent. A continuació, us facilitem un exemple d'índex:

Z - Proves - ESET

Data: 01/04/2022

Total Pàgines: 1

EXPEDIENT: 29/2022	SERIE: Processos selectius de personal	TRÀMIT: Sense tràmits
NOM: 2022_29_OPOSICIONS AUXILIAR ADMINISTRATIU		
DATA CREACIÓ: 2022/03/22 11:46:06	UNITAT CREADORA: DIBA	CREADOR: Fernández Díaz, Montse

1. Documents inclosos en l'expedient inclouen les seves signatures.

ORDR	TIPUS DE DOCUMENT/HASH	NOM DEL DOCUMENT/SIGNATURES	CSV	DATA	APROVAT ?
Nº 1	SOL·LICITUD (TD14-010)	SOL_2022/32_TITOL ACADÈMIC_21032022	EVK06-ITWJP-S13C9	2022/03/21 22:58:08	No requereix
	92FCF799504DAF0C8B75116B4CEEC713774322				
Nº 2	TITOL (TD20-024)	TITOL_LLICENCIATURA A1 ****5678*_22032022	3THVP-QVMZ-0025Q	2022/03/22 11:48:36	No requereix
	4845C44DAD598F4D12C84F9CFF44E4C89B1001B5				
Nº 3	REQUERIMENT (TD07-012)	REQUER_Plantilla genérica (convertido a Word)_01042022	PWETD-WHGST-MTX8B	2022/04/01 14:24:24	No requereix
	7730C7CD979F582454FC3CF9F059D7964574E83				

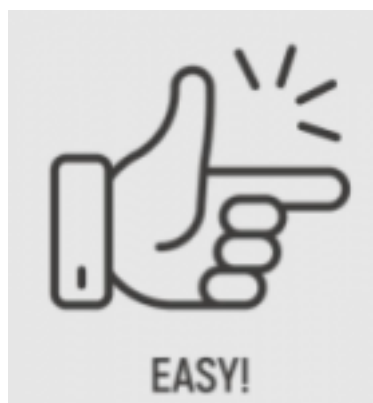
2. Anotacions de registre d'entrada/sortida.

Us recomanem que feu servir la generació d'índex perquè és una funcionalitat del gestor d'expedients molt fàcil i ràpida.

Aquesta funció representa un estalvi de temps i papers tant per a la persona a qui li demanen preparar tota la documentació de l'expedient

com per a qui la requereix. Utilitzant l'índex s'aconsegueix facilitar tota la informació de l'expedient sense haver-la d'imprimir.

A més, l'índex es pot enviar, adjunt, per correu electrònic així que s'evitarà, fins i tot, desplaçaments innecessaris per fer aquesta gestió.

**Categories:** Preguntes més freqüents**Categories:** Bones pràctiques

- [3]

URL d'origen: <https://setdiba.diba.cat/wiki/per-que-serveix-index>**Enllaços:**[1] <https://setdiba.diba.cat/>[2] <https://setdiba.diba.cat/members/andinachpg>



[3] <https://setdiba.diba.cat/node/1711>