

SeTDIBA

Serveis de Transformació Digital

Gestió dels òrgans col·legiats
amb el nou mòdul de Secretaria



Diputació
Barcelona



OBJECTIUS GLOBAIS
de Desenvolupament Sostenible

Contingut





Què ens permet fer el mòdul de secretaria

La tramitació integral de les sessions d'òrgans col·legiats completament **digital i sense papers**.

Accés telemàtic a l'expedient de la sessió, al contingut de les propostes i als seus expedients, als membres convocats a l'òrgan.



Presentació de la proposta

El/la tramitador/a, des del gestor d'expedients, presenta una proposta.



Preparació de la sessió

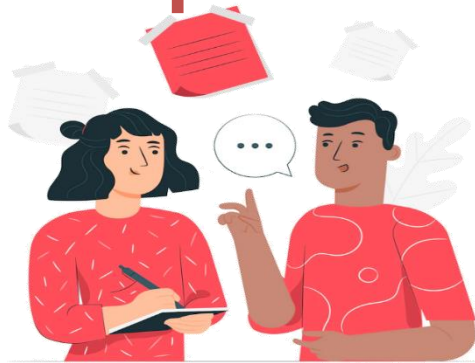
El/la gestor/a de secretaria, des del mòdul de secretaria, prepara tot el necessari per l'execució i gestió de la sessió.



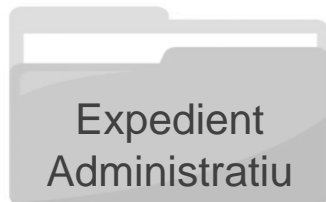
Celebració de la sessió

El/la Secretari/a gestiona la celebració de la sessió i la certificació dels acords.

Com s'integra secretaria amb el gestor d'expedients



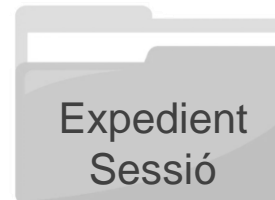
Presentació de propostes



- Proposta
- Certificat acord
- Notificació



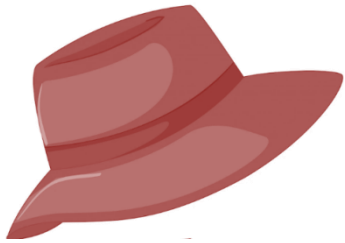
Preparació de la sessió



- Proposta
- Ordre del dia
- Convocatòria
- Notificació convocatòria
- Certificat assistència
- Certificat acord
- Acta



Quins rols tenim al mòdul de secretaria



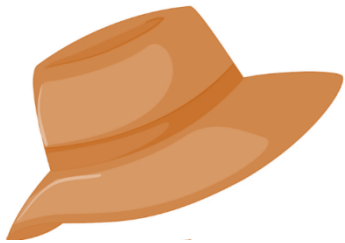
Electe

Pot consultar l'expedient de la sessió i les propostes presentades així com l'expedient al que pertanyen.



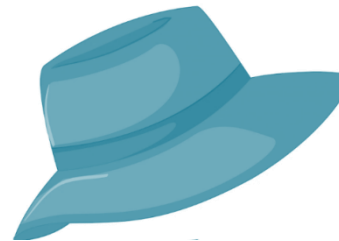
Gestor/a secretaria

Gestiona la sessió, les convocatòries, controla la celebració, assitències, les intervencions i el sentit de les votacions. Genera els certificats d'acord i l'acta de la sessió.



Gestor/a propostes

Presenta i redacta les propostes a les sessions dels òrgans.



Configuració

Gestiona els manteniments i configuracions del mòdul.

Des de la notificació de la convocatòria:



TÍTOL DEL DOCUMENT - Adobe Acrobat Reader DC
Fitxer Edita Visualitza Finestra Ajuda
Inici Eines TÍTOL DEL DOCUM... x

2 / 2 99,1%

Signat, i totes les signatures són vàlides. Tauler de signatures

	SOBREVIINGS	
8	PRECS I PREGUNTES	

SEGON.- NOTIFICAR degudament la present convocatòria a tots els membres de la Corporació.

Podeu accedir al contingut íntegre de l'expedient de la sessió i a tots els expedients relacionats a l'enllaç següent:
<https://gesmun.diba.cat/secretaria/pagina/sesiones/altaSesion.xhtml?p=YlhKYi9NSFVmZCZZYlpZMVVWaV5YVHNNVFRcXfg5WGFTVF4wJnl3JHNARF9IXEpUXGhLSFIiYyZ1eF5JSI5nXk1HVyt6fCh4VkxJWGFZNWVVYVJJYitev2VYelVPZmJLkmhjWk1PWfXeSmMOWExLZldMUUVmMj8JSR8fHssKnx3JiV1fCckJSJ7fkgfCcnKHR%2BKnl9fCB%2BLIF1LCB%2B>

Ajuntament de divendres, 04 de novembre de 2022

Signat electrònicament per qui s'indica.

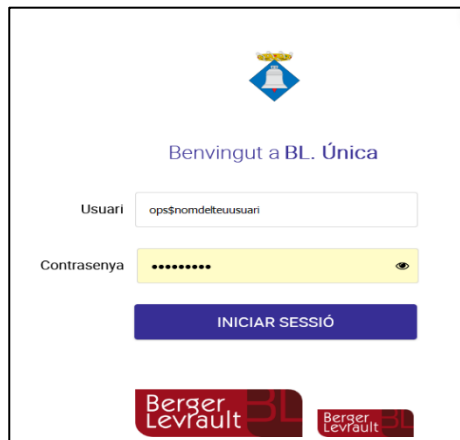
Podeu accedir al contingut íntegre de l'expedient de la sessió i a tots els expedients relacionats a l'enllaç següent:
<https://gesmun.diba.cat/secretaria/pagina/sesiones/altaSesion.xhtml?p=YlhKYi9NSFVmZCZZYlpZMVVWaV5YVHNNVFRcXfg5WGFTVF4wJnl3JHNARF9IXEpUXGhLSFIiYyZ1eF5JSI5nXk1HVyt6fCh4VkxJWGFZNWVVYVJJYitev2VYelVPZmJLkmhjWk1PWfXeSmMOWExLZldMUUVmMj8JSR8fHssKnx3JiV1fCckJSJ7fkgfCcnKHR%2BKnl9fCB%2BLIF1LCB%2B>

Ajuntamen

Signat electrònic

- Copia
- Bressalta el text
- Raïlla el text
- Afegeix una nota per a reemplaçament del text
- Afegeix una nota al text

Us redirigirà al mòdul de Secretaria:



Benvingut a BL. Única

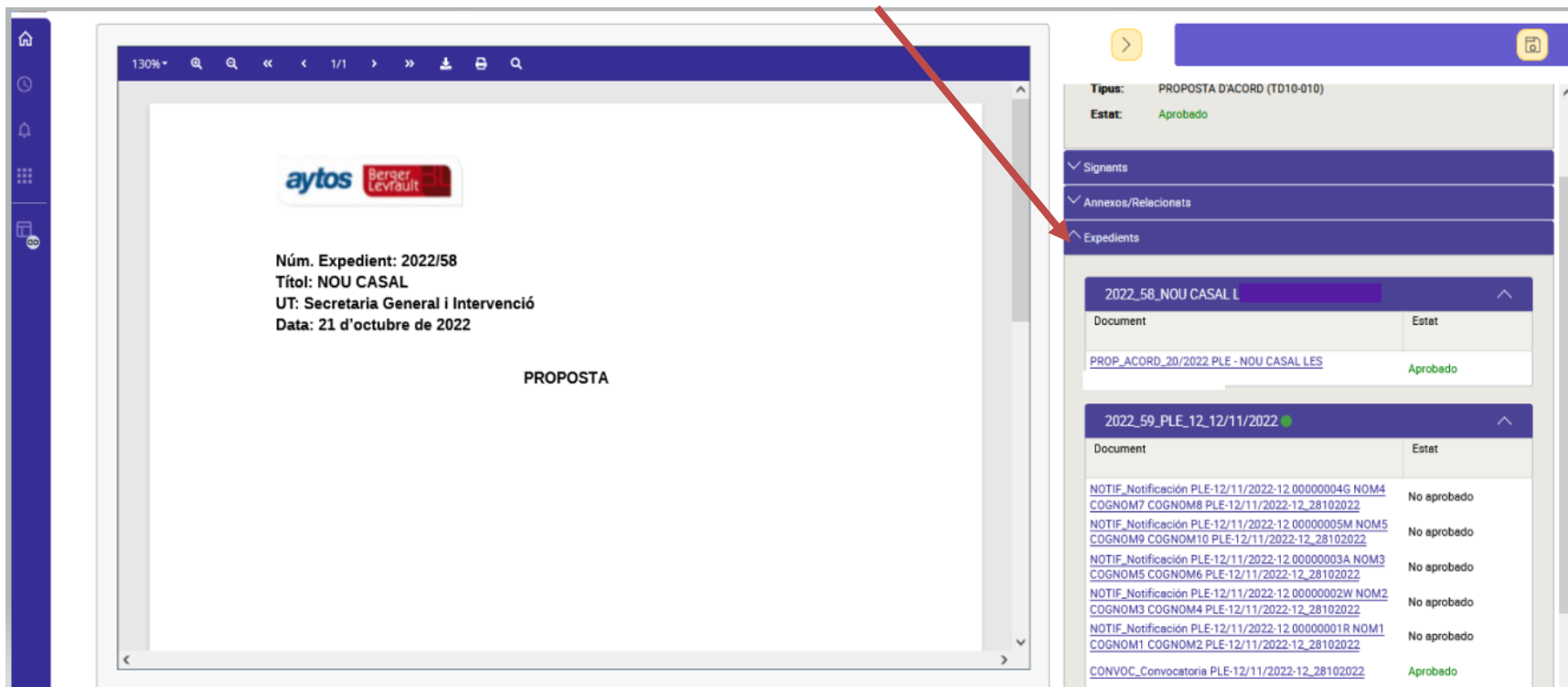
Usuari:

Contrasenya:

INICIAR SESSIÓ

Berger Levraut

Des d'on podreu consultar l'expedient complet de la sessió:



The screenshot shows the 'aytos' web application interface. The main content area displays the following information:

- Núm. Expedient:** 2022/58
- Títol:** NOU CASAL
- UT:** Secretaria General i Intervenció
- Data:** 21 d'octubre de 2022
- PROPOSTA**

The right sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Tipus: PROPOSTA D'ACORD (TD10-010)
- Estat: Aprobado
- Signants
- Annexos/Relecionats
- Expedients

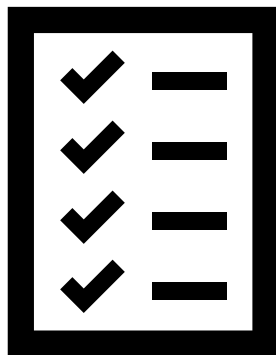
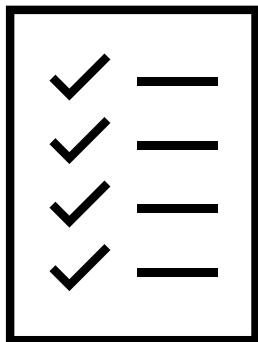
The 'Expedients' section is expanded, showing a list of documents:

Document	Estat
PROP_ACORD_20/2022 PLE - NOU CASAL LES	Aprobado
2022_59_PLE_12/11/2022	
NOTIF_Notificación PLE-12/11/2022-12.00000004G NOM4 COGNOM7 COGNOM8 PLE-12/11/2022-12_28102022	No aprobado
NOTIF_Notificación PLE-12/11/2022-12.00000005M NOM5 COGNOM9 COGNOM10 PLE-12/11/2022-12_28102022	No aprobado
NOTIF_Notificación PLE-12/11/2022-12.00000003A NOM3 COGNOM5 COGNOM6 PLE-12/11/2022-12_28102022	No aprobado
NOTIF_Notificación PLE-12/11/2022-12.00000002W NOM2 COGNOM3 COGNOM4 PLE-12/11/2022-12_28102022	No aprobado
NOTIF_Notificación PLE-12/11/2022-12.00000001R NOM1 COGNOM1 COGNOM2 PLE-12/11/2022-12_28102022	No aprobado
CONVOC_Convocatoria PLE-12/11/2022-12_28102022	Aprobado

NOVETATS 23: Millora i estabilització



- ✓ Substitució del component que converteix el format dels documents: Us permetrà generar un document a Secretaria i copiar el contingut d'un altre document amb gran varietat d'estils, amb taules etc.



NOVETATS 23: Millora i estabilització



- ✓ Validació de notificacions de convocatòria: Per accedir a l'expedient de la sessió l'usuari ha hagut d'acceptar la notificació de la convocatòria. En cas que no l'hagi acceptat, quan intenti obrir la sessió li mostrarà el següent missatge:



Se li ha denegat l'accés als recursos sol·licitats.

Ha d'acceptar la notificació de la sessió per a accedir a aquesta.



Pot fer clic aquí

NOVETATS 23: Millora i estabilització



- ✓ Correcció dels apòstrofs als títols de les propostes: als títols de les propostes es poden incloure apòstrofs, no els converteix a interrogant (?)



Núm. Expedient: 2024/2
Títol: NOU CASAL D'AVIS
UT: Secretaria General i Intervenció
Data: 18 de gener de 2024

PROPOSTA

NOVETATS 23: Millora i estabilització

- Nova funció que permet associar a les propostes el document, sense necessitat de generar el document al mòdul.

The screenshot displays the 'Proposta' form in the SETDIBA system. At the top, the header shows 'Nombre: 2/2024 PLE' and 'Expedient: 2024_4_AJUTS LLOGUER SOCIAL'. The form includes fields for 'Títol*' (VINCLAR PROP AJUT LLOGUER SOCIAL), 'Expedient*' (2024/2864/4 - 2024_4_AJUTS LLOGUER SOCIAL), and 'Data*' (17/01/2024). A dropdown menu is open, showing options: 'Historic', 'Eliminar', 'Veure expedient', 'Generar document', and 'Vincular document proposada' (highlighted with an orange circle). Below the form, a 'Plantilles' panel is visible, listing various document templates under 'GENERAL' and 'SECRETARIA' folders. An orange arrow points to the 'SECRETARIA' folder. The 'Nom del document a generar:' field contains 'AJUT LLOGUER SOCIAL'. Other fields include 'Estat publicació' (Publicat), 'Idioma' (Català), 'Origen' (1 - Administració), and 'Estat d'elaboració' (EE01-Original). On the right, a preview of the document shows the 'ayto' logo and the title 'PROPOSTA'.

Formulari petició



Petició d'integració al nou mòdul de secretaria SeTDIBA: òrgans col·legiats

<https://setdiba.diba.cat/node/1882>

- ❑ Sessió de presentació del Mòdul i recollida de dades
- ❑ Sessió de formació per proponentes i gestors
- ❑ Sessió de preparació secretaria: convocatòria
- ❑ Sessió de seguiment post celebració



Moltes gràcies

setdiba@diba.cat