## Com compartir l'expedient de la sessió del Ple?



Generalment els ajuntaments donen d'alta els

membres de l'equip de govern al gestor d'expedients per tal que puguin consultar els expedients de la seva àrea competencial, i signar o validar documents.

En el cas dels membres electes de l'oposició, en l'exercici de les seves funcions de fiscalització, han de poder accedir a la documentació relativa als assumptes que es tractaran en la sessió del ple.

Per poder donar resposta a aquest dret, hi ha diferents opcions tècniques. Durant el 2020 es preveu que es pugui enviar l'enllaç directe a la consulta d'un expedient concret per facilitar la consulta dels expedients de personal extern.

Mentre aquesta millora funcional no es materialitza les opcions tècniques disponibles són:

En què consisteix	Avantatges
<ol> <li>Els membres de l'oposició es donen d'alta al gestor d'expedients amb el perfil extern.</li> </ol>	+ Només els usua accés a la docume
<ol> <li>En cada convocatòria del Ple, a banda d'enviar la notificació amb l'ordre del dia, s'envia un tràmit a cadascun dels regidors.</li> </ol>	+ Queda auditoria membres de l'opos
<ol> <li>Un cop finalitzat el Ple, d'ofici, es tanquen els tràmits que donen accés a l'expedient del Ple</li> </ol>	+ S'incorporen tots municipal amb les
	<ol> <li>En què consisteix</li> <li>1. Els membres de l'oposició es donen d'alta al gestor d'expedients amb el perfil extern.</li> <li>2. En cada convocatòria del Ple, a banda d'enviar la notificació amb l'ordre del dia, s'envia un tràmit a cadascun dels regidors.</li> <li>3. Un cop finalitzat el Ple, d'ofici, es tanquen els tràmits que donen accés a l'expedient del Ple</li> </ol>

Incorporació del CSV a l'ordre del dia 1. Cal exportar des del gestor d'expedients tots els documents + Els documents q



	de l'expedient de la sessió a EXCEL (amb l'opció del gestor d'expedients)	i els regidors pode que els interessen
	2. Cal copiar tots els CSV i títols dels documents que es debatran en el Ple i incorporar-los en l'ordre del dia del Ple.	
Incorporació de l'enllaç temporal a la documentació del Ple	1. Cal descarregar el fitxer de l'expedient de la sessió del Ple des del botó Desar. Podeu descarregar els expedients que siguin necessaris	+ No es ssobrecar fitxers
	<ol> <li>Generar l'enllaç en un servei de transferència de fitxers en el núvol (exemple, WeTransfer)</li> </ol>	+ El límit de pes qu és ampli (100MB)
	<ol> <li>En l'ordre del dia, s'ha d'incloure l'enllaç temporal i la contrasenya per poder accedir.</li> </ol>	+ En cas necessar poden enviar més
		+ La carpeta nomé determinats. Desp tornar a accedir a podran fer ús si se
Enviament de l'índex de l'expedient de	1. Generar l'índex de l'expedient de la sessió del Ple i	+ Tots els docume
la sessió del Ple amb la convocatòria de l'ordre del dia	descarregar-lo	un enllaç a la pàgi
	convocatòria	

L'opció tècnica triada per a donar accés als expedients de la sessió del Ple pot variar d'un ajuntament a un altre.

Recordeu que l'opció *PCD* - *Càrrega/Descàrrega de fitxers* està disponible des de l'accés restringit a les aplicacions. Si necessiteu donar-vos d'alta en aquesta aplicació, poseu-vos en contacte amb nosaltres setdiba@diba.cat [1]. **Categories:** Preguntes més freqüents **Etiquetes:** sessió de Ple **Etiquetes:** regidors **Etiquetes:** accés a documents **Etiquetes:** Ple **Etiquetes:** accés

URL d'origen: https://setdiba.diba.cat/wiki/com-compartir-lexpedient-de-sessio-del-ple

## Enllaços:

[1] mailto:setdiba@diba.cat?subject=acc%C3%A9s%20a%20PCD%20-%20C%C3%A0rrega%2FDesc%C3%A0rrega%20de%20fitxers