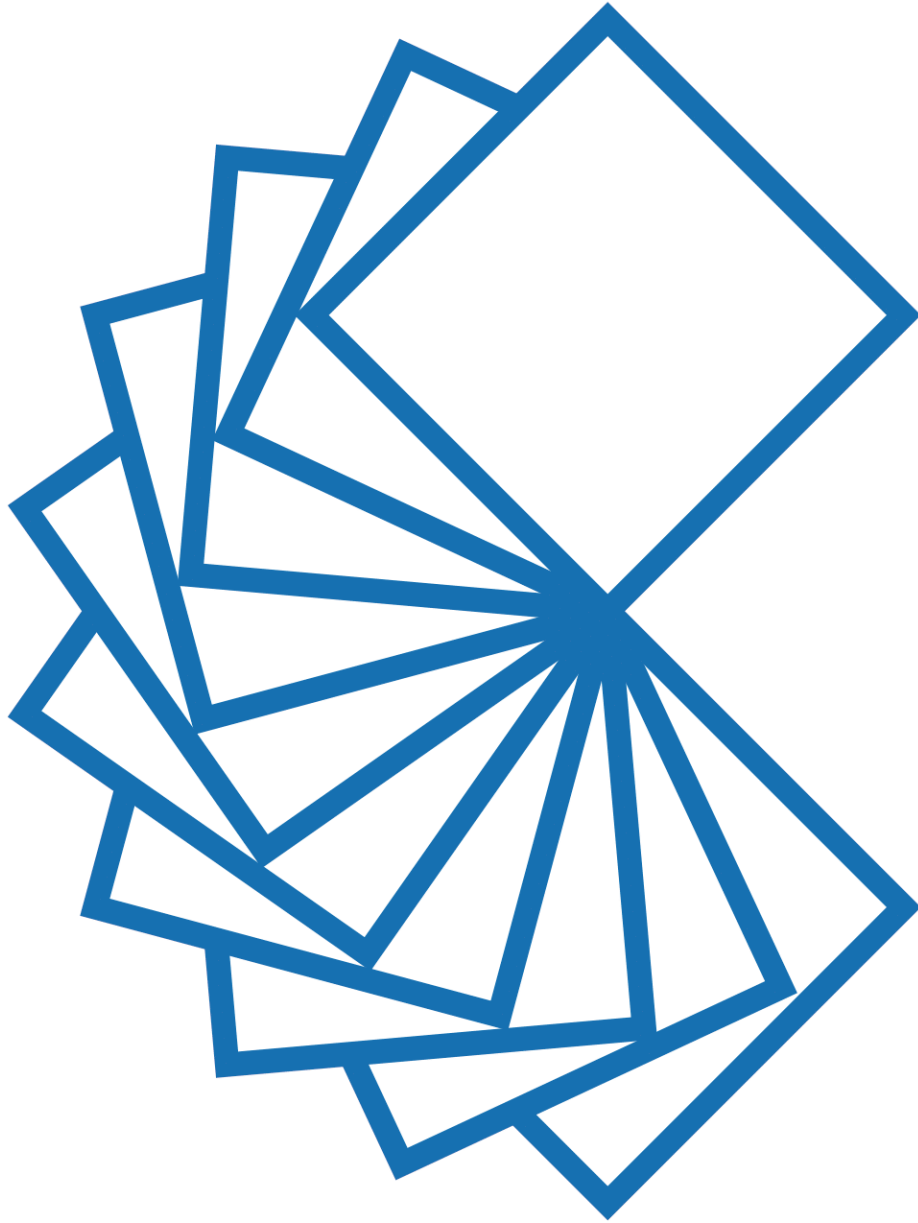


Catàleg de serveis 2021-2023



**Diputació
Barcelona**

Index

Administració local	3
Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques	4
Promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses	7
SeTDIBA: migració de documents i solucions d'administració digital	10
SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital	12
Suport a la ciutadania en la tramitació electrònica	14

Administració local



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques



Convocatòria

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal

Portal de tramitació (PMT)

Es dona finançament als consells comarcals per tal d'assegurar la prestació de serveis de suport de proximitat qualificats als municipis de la respectiva comarca, i de manera especial als de menys de 5.000 habitants de la seva demarcació, en els àmbits de la gestió digital i la transparència municipal, tot impulsant el treball coordinat i mancomunat entre les administracions. Els àmbits de coordinació i col·laboració entre Diputació i consells comarcals són els següents:

- Manteniment dels continguts sobre tramitació administrativa en les seues electròniques i de publicitat activa en els portals de transparència dels ajuntaments
- Participació en els serveis de transformació digital SeTDIBA, tant en el procés d'implantació com en la capacitat de nous mòduls i evolutius
- Suport logístic i tècnic a la Diputació per a la prestació dels serveis objecte del recurs
- Suport en el treball col·laboratiu als ajuntaments i en la relació interadministrativa en modalitat de teletreball
- Seguiment de l'evolució del govern digital en els ajuntaments de la comarca.



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Gabinet d'Innovació Digital

Tel.:934 049 044

gb.innovacioid@diba.cat

Es tracta d'un recurs de prestació continuada que està subjecte d'una banda a les condicions del Protocol general de l'Àrea d'Innovació, Govern Local i Cohesió Territorial aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió del 30 de juliol de 2020 per a prestar serveis d'assistència als municipis de fins a 5.000 habitants de la seva demarcació; i d'una altra, l'instrument que regula el funcionament de la Xarxa de Suport al Govern Digital i els serveis i activitats subvencionables en aquest recurs.

Aquest recurs s'adreça a consells comarcals que tenen en la seva demarcació més de 5 municipis de menys de 5.000 habitants.



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21167

Es tracta d'un recurs transversal que es presta en col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Consells comarcals

Requisits de concessió:

- Estar adherit al Protocol General aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió del 30 de juliol de 2020
- Haver aprovat la incorporació a la Xarxa de Suport al Govern Digital
- Aportar els recursos suficients i adequats d'acord amb les condicions de concertació
- Tenir a la comarca més de 5 municipis de menys de 5.000 habitants

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-176, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-176-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per consell comarcal.

Altres condicions:

La dotació econòmica per a cada consell comarcal es determinarà de la forma següent:

Bloc A. Serveis i activitats bàsics de suport: un import fix de 3.000 euros + import variable (300 euros per cada municipi menor de 5.000 hab de la comarca)

Bloc B. Serveis i activitats específics:

a) en l'àmbit de la gestió digital: import variable (1.000 euros per cada ajuntament beneficiari dels serveis SeTDIBA a data 1 de gener de 2021)

b) en l'àmbit del govern obert en els municipis de fins a 1.000 habitants: import variable (1.000 euros per municipi menor de 1.000 habitants)



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques

La concreció dels serveis i activitats objecte de finançament es troben determinats en la pàgina <https://www.diba.cat/web/innovacio-digital/xsgd>

La prestació dels serveis i activitats bàsiques de suport és de caràcter obligatori pels consells comarcals.

La prestació dels serveis i activitats de suport específiques és de caràcter opcional, tot i que si es sol·liciten, hauran de ser prestats en el seu conjunt (àmbit de gestió digital i àmbit de govern obert).

Els consells comarcals hauran de destinar a l'execució dels serveis i activitats com a mínim un tècnic amb dedicació total a excepció dels següents casos:

- si l'import de l'ajut és menor a 20.000 euros es requerirà com a mínim 1 tècnic/a amb dedicació parcial (mínim 50% de la jornada)

- si l'import de l'ajut és major a 40.000 euros es requerirà com a mínim 2 tècnics/ques amb dedicació total

Els tècnics destinats a la prestació dels serveis han de tenir coneixements en procediment administratiu comú, transparència i metodologia eSET; així com habilitats per a la gestió de projectes i la transformació cultural de les organitzacions.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 1.

Capítol 2.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

50000

Documentació per a la justificació:

Memòria de realització, descarregueu-la a:

<https://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-006-21.pdf>

Altres condicions d'execució i justificació:

Caldrà fer constar en la memòria de realització el detall de les actuacions realitzades durant l'any vinculades amb cadascun dels compromisos indicats pel consell comarcal en el formulari de sol·licitud així com el nombre i dedicació dels tècnics comarcals adscrits a la seva execució.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

• Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

• Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis fins a 20.000 habitants.



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.
Administració local

Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses



Convocatòria

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal

Portal de tramitació (PMT)

Suport a activitats que tenen per objectiu impulsar l'ús del canal digital entre els col·lectius obligats a la relació telemàtica amb l'administració (entitats sense personalitat jurídica, empreses i col·lectius professionals d'obligada col·legiació)

Els tallers han de perseguir un dels següents objectius:

1. Promoure l'ús del canal digital i dels mitjans d'identificació electrònica entre els col·lectius obligats.
2. Ajudar a la petita i mitjana empresa a licitar i facturar de forma electrònica
3. Donar a conèixer el funcionament de la Finestreta Única Empresarial
4. Ajudar a les entitats locals en la tramitació i justificació de subvencions
5. Ajudar a les gestories en la seva relació amb l'administració
6. Ajudar a col·lectius professionals o socials concrets en la seva relació amb l'administració
7. Donar a conèixer de forma pràctica el dret d'accés a la informació pública

Els consells comarcals han de concentrar en les seves sol·licituds la demanda d'activitats que es realitzaran en els municipis de fins a 10.000 habitants de la seva demarcació.

Els tallers han de ser pràctics i han d'assegurar que, en finalitzar, els assistents disposen dels coneixements i capacitat tècnica per poder tramitar de forma telemàtica.

Tots els tallers han d'incorporar un apartat dedicat a treballar amb els assistents els sistemes d'identificació i signatura al seu abast (certificat de representat legal, idCAT, o en tot cas, l'idCAT Mòbil)

Si l'ens sol·licitant de l'ajut disposa del servei REPRESENTA proveït pel Consorci AOC, els tallers han d'incorporar un apartat dedicat a informar als assistents sobre com utilitzar aquest servei.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis d'entre 10.001 i 50.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals

Requisits de concessió:

- Objectius del taller d'acord amb els objectius en aquest recurs
- Import sol·licitat d'acord amb les condicions del recurs
- Existència de recursos econòmics disponibles en fer la sol·licitud (s'atendran les peticions per ordre de petició)

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-177, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-177-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local, en la què haurà d'especificar el taller o tallers pels que es sol·licita el suport econòmic.

Altres condicions:

- Les activitats poden ser presencials o telemàtiques.
- El consell comarcal ha de facilitar la realització d'activitats adreçades a tots els municipis de la seva demarcació.
- Tots els ens locals participants en les activitats hauran de fer accions de comunicació en el seu territori.
- El nombre mínim d'assistents per a què l'activitat pugui ser subvencionada serà de 10 per taller.
- L'import subvencionable no pot superar el límit de 100 euros/hora de taller
- L'import subvencionable per ajuntament de 10.001 a 50.000 habitants, per consorcis o mancomunitats és de 1.500 euros
- L'import subvencionable per consell comarcal és el resultat de multiplicar el nombre total de municipis menors de 10.000 habitants de la seva demarcació per 150 euros.



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Gabinet d'Innovació Digital

Tel.: 934 049 044

gb.innovacioid@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21253



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 31/03/2022

Import màxim d'ajut:

1500

Documentació per a la justificació:

Dades tècniques C4-XXX, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769272/C4-XXX-21.pdf>

Còpia del material de suport al taller.

Altres condicions d'execució i justificació:

- Al final de cada activitat l'ens beneficiari enviarà als assistents un formulari electrònic proveït per Diputació que té per objectiu la valoració del taller.
- Els ens beneficiaris de la subvenció estan obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per la Diputació de Barcelona.
- L'ens beneficiari està obligat a comunicar formalment a través de PMT la data, hora i lloc en què es realitzaran les activitats per tal de facilitar la seva difusió per part de la Diputació; així com les modificacions d'agenda que es produeixin.
- L'ens beneficiari local ha de vetllar perquè en tota la documentació que s'utilitzi i es lliuri als participants hi aparegui el logotip de la Diputació de Barcelona.
- La documentació lliurada als participants s'ha d'ajustar a la llicència Creative commons de Reconeixement-No comercial (CC BY-NC). Una còpia de d'aquesta documentació en format editable serà aportada en el moment de la justificació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local

El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis Fins a 20.000 habitants

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

SeTDIBA: migració de documents i solucions d'administració digital



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Governes Locals 2021**

Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport econòmic per cobrir les despeses derivades del manteniment d'eines de gestió d'expedients dels ens locals beneficiaris dels serveis de transformació digital SeTDIBA, pendents d'implantació; o aquelles derivades del procés de migració de dades i documents a eines SeTDIBA, amb l'objectiu d'assegurar la gestió digital de l'ens local fins a la incorporació definitiva a les eines SeTDIBA, d'acord amb la legislació vigent.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Ser beneficiari dels serveis de transformació digital SeTDIBA a data 01.01.2021
- Disposar d'un gestor d'expedients propi amb expedients i documents autèntics que caldrà migrar en fer la implantació de SeTDIBA
- En cas de destinar l'ajut a migració de dades, no haver estat receptor en catàlegs anteriors d'ajuts a la migració de dades i documents a eines SeTDIBA
- En cas de destinar l'ajut a migració de dades, exportar els documents i dades d'acord amb l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i les directrius facilitades pel Gabinet d'Innovació Digital

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-178, descarregueu-lo a:
<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-178-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Els imports màxim a sol·licitar seran:

- Per al manteniment dels gestors d'expedients:
 - . Ajuntaments de municipis de fins a 500 habitants: 2.000 euros
 - . Ajuntaments de municipis de 501 a 2.500 habitants: 3.500 euros
 - . Ajuntaments de municipis de 2.501 a 5.000 i EMDs: 4.000 euros
- Per als processos de migració: 1.500 euros

L'ens local només podrà sol·licitar suport econòmic per a un dels conceptes:

- manteniment de gestors d'expedients
- processos de migració.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Capítol 2.
Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 31/03/2022



Recurs econòmic

Ajut econòmic

Procediment de concessió

**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:

Gabinet d'Innovació Digital

Tel.:934 049 044

gb.innovacioid@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/09/2021

2022: Pendent

Codi recurs:

21276



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

SeTDIBA: migració de documents i solucions d'administració digital

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local

El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis fins a 20.000 habitants

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital



Convocatòria

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021

Canal

Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic

Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques

Procediment de concessió

Concessió directa amb concurrència

Unitat prestadora:

Gabinet d'Innovació Digital

Tel.:934 049 044

gb.innovacioid@diba.cat



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/04/2021

2022: Pendent

2023: Pendent

Codi recurs:

21277

Es dona suport a la modernització i la transformació digital dels ens locals a través de la implantació de metodologies organitzatives i de plataformes de tramitació electrònica per millorar la seva gestió interna de forma més eficient i sistemàtica, tot enfortint i simplificant els canals de relació telemàtica amb la ciutadania.

El conjunt de serveis d'administració digital inclosos en el recurs són:

- Implantació del model de treball e-SET i de les seves eines: registre i gestor d'expedients electrònics
- Integració progressiva amb la resta de serveis i sistemes telemàtics oferts per la Diputació de Barcelona i amb els del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) com ara els següents: e-NOTUM, e-TAULER, EACAT, e-TRAM, e-FACT, Iarxiu, MUX, VIA OBERTA i altres que es puguin incorporar en el futur
- Suport permanent als ens locals, tant en la part funcional com en temes d'administració digital.

Es tracta d'un recurs de prestació continuada que està subjecte a les especificacions determinades en les seves condicions d'accés: https://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-179-21_Condicions_acces.pdf

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

Es tracta d'un recurs transversal que es presta en col·laboració amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i l'Oficina de Patrimoni Cultural.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- No disposar de gestor d'expedients amb documents autèntics que requereixen d'un procés de migració
- Acceptació de les condicions d'accés del recurs "SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital de la Diputació de Barcelona"

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-179, descarregueu-lo a:

<http://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-179-21.pdf>

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Condicions d'accés al recurs, descarregueu-lo a:

https://www.diba.cat/documents/205293/345769268/C1-179-21_Condicions_acces.pdf

Condicions d'execució i justificació



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital

Altres condicions d'execució i justificació:

La prioritització de l'inici de la fase de diagnosi es realitzarà tenint present els criteris de ponderació següents:

- Municipis amb població inferior o igual a 1.000 habitants: 30 punts.
- Municipis d'entre 1.001 i 3.000 habitants: 15 punts.
- Municipis d'entre 3.001 i 5.000 habitants i EMD: 10 punts.
- Ens locals que comparteixen o acumulen funcions de secretaria-intervenció quan un d'ells tingui la metodologia e-SET implantada o sigui sol·licitada per ambdós: 25 punts.
- Ens locals sense solució de gestor digital d'expedients implantada: 15 punts.
- Ens locals que formen part de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM): 10 punts.
- Ens locals amb la metodologia e-SET implantada: 5 punts.
- Fruit de la fase de diagnosi prevista en les condicions del servei, es poden identificar mancances tant tecnològiques com organitzatives que dificultin la continuïtat del projecte. En aquest cas, el Gabinet d'Innovació Digital proposarà a l'ens destinatari les mesures a adoptar i el termini per a realitzar-les, així com les mesures de suport que, si escau, se li ofereixin des de la Diputació de Barcelona que puguin ser del seu interès.

Si passat aquest termini, les mancances tecnològiques i/o organitzatives persisteixen i no es pot garantir la correcta implantació del projecte, el Gabinet d'Innovació Digital podrà iniciar els tràmits per a la revocació del suport sens perjudici que l'ens destinatari pugui tornar-lo a sol·licitar.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local

El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis Fins a 20.000 habitants.

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Suport a la ciutadania en la tramitació electrònica



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Governes Locals 2021
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Es presta suport prioritàriament telefònic a la ciutadania per facilitar la realització de tràmits telemàtics amb l'ens locals, tot enfortint i simplificant els canals de relació telemàtica amb la ciutadania.

El servei de suport prestarà suport als ciutadans/es, empreses i entitats en l'ús de la seu electrònica i en concret en els següents àmbits:

- Identificació i signatura davant l'administració
- Presentació de sol·licituds telemàtiques
- Notificació electrònica
- Consulta de la carpeta ciutadana
- Gestió de la representació
- i qualsevol altre àmbit de la tramitació electrònica entre l'ajuntament i la ciutadania vinculat a la prestació de serveis SeTDIBA.



Recurs material
Realització de serveis i activitats
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Ser beneficiaris SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital en servei (implantació finalitzada)

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

Són condicions d'execució:

- Creació de la pàgina de tràmits a la seu electrònica d'acord amb les recomanacions elaborades pel Gabinet d'Innovació Digital per als ens beneficiaris de SeTDIBA
- Realitzar promoció del servei de suport. En concret, incorporar informació del servei de suport en la web municipal, realitzar accions de comunicació del servei a la ciutadania i realitzar difusió de forma periòdica en les xarxes socials municipals.
- Derivar cap al servei de suport les consultes que arribin a l'ens locals per via telefònica i que tractin sobre l'ús del canal telemàtic.

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Compromisos de qualitat:



Període de sol·licitud

2021: 01/02/2021 a 30/04/2021
2022: Pendent
2023: Pendent
Codi recurs:
21282



Àrea Innov., Gov. Locals i Cohesió Ter.

Administració local

Suport a la ciutadania en la tramitació electrònica

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals 2021
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local
El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis fins a 20.000 habitants

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació
Barcelona**

**Coordinació d'Estratègia Corporativa
i Concertació Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 5a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
ds.cooperacio@diba.cat

www.diba.cat

Tràmits disponibles

