



SeTDIBA
Serveis de Transformació Digital

El registre electrònic de SeTDIBA

Material de suport. Sessió 3

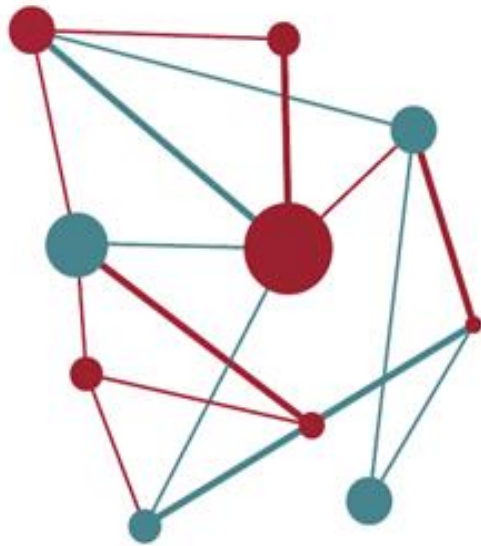
Gabinet Innovació digital
Àrea d'Innovació, Governes Locals i Cohesió Territorial



**Diputació
Barcelona**



Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual
CC BY-NC-SA



SeTDIBA
Serveis de Transformació Digital

El registre electrònic de SeTDIBA

- 0- Prèvia... Presentacions i avaluacions
- 1- Ubiquem-nos
- 2- El registre administratiu SeTDIBA
- 3- La última frontera del món paper
- 4- L'anotació d'entrada
 - Mecànica general
 - Els tres passos de l'anotació d'entrada
 - La digitalització
- 5- L'anotació de sortida
 - Via registre o via gestor?
- 6- Claus en la mecànica de TERCERS
- 7- Que fer si...?



1- Ubiquem-nos

SeTDIBA
Serveis de Transformació Digital

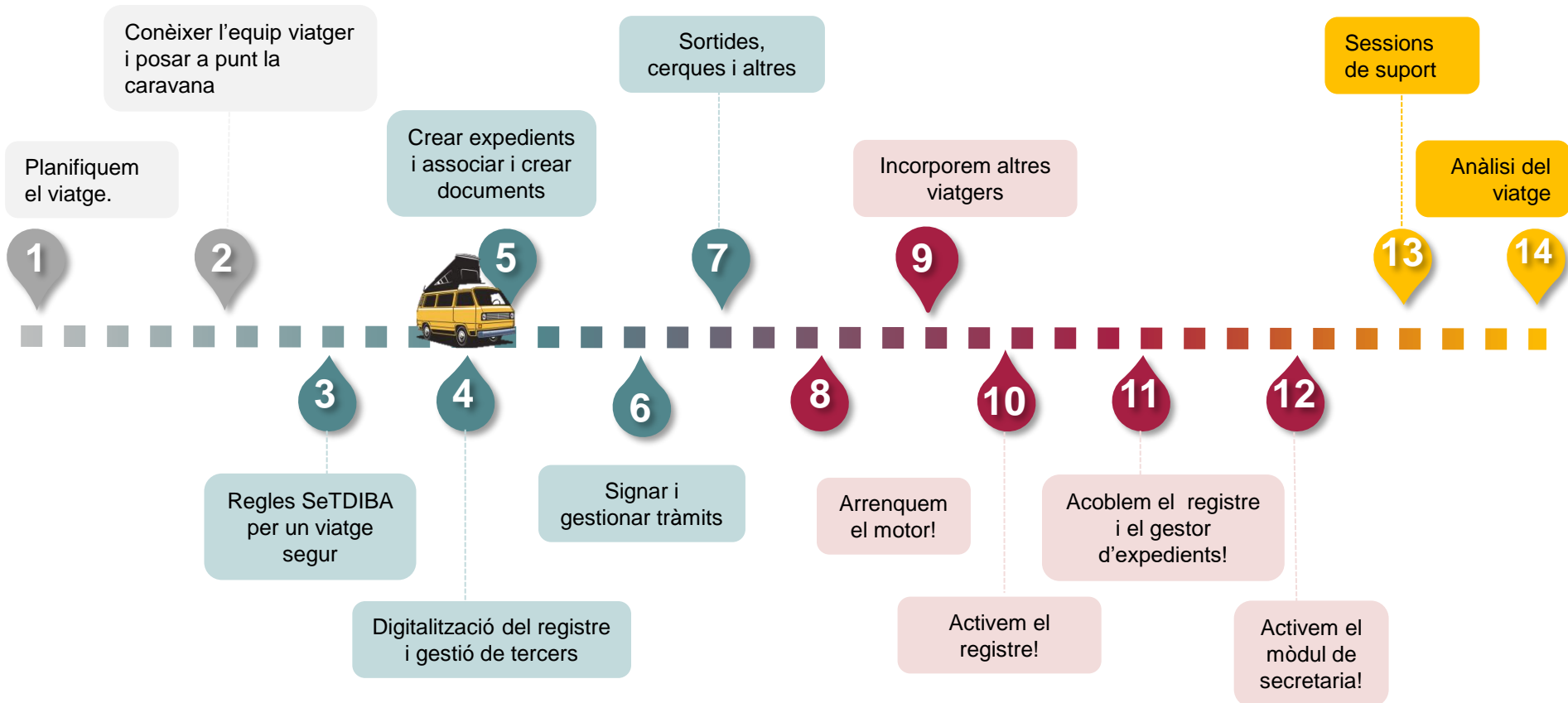
ELS AVITUALLAMENTS DEL VIATGE **SeTDIBA**

Sant Flux
Electrònic.
Compartim les
dades i millorem

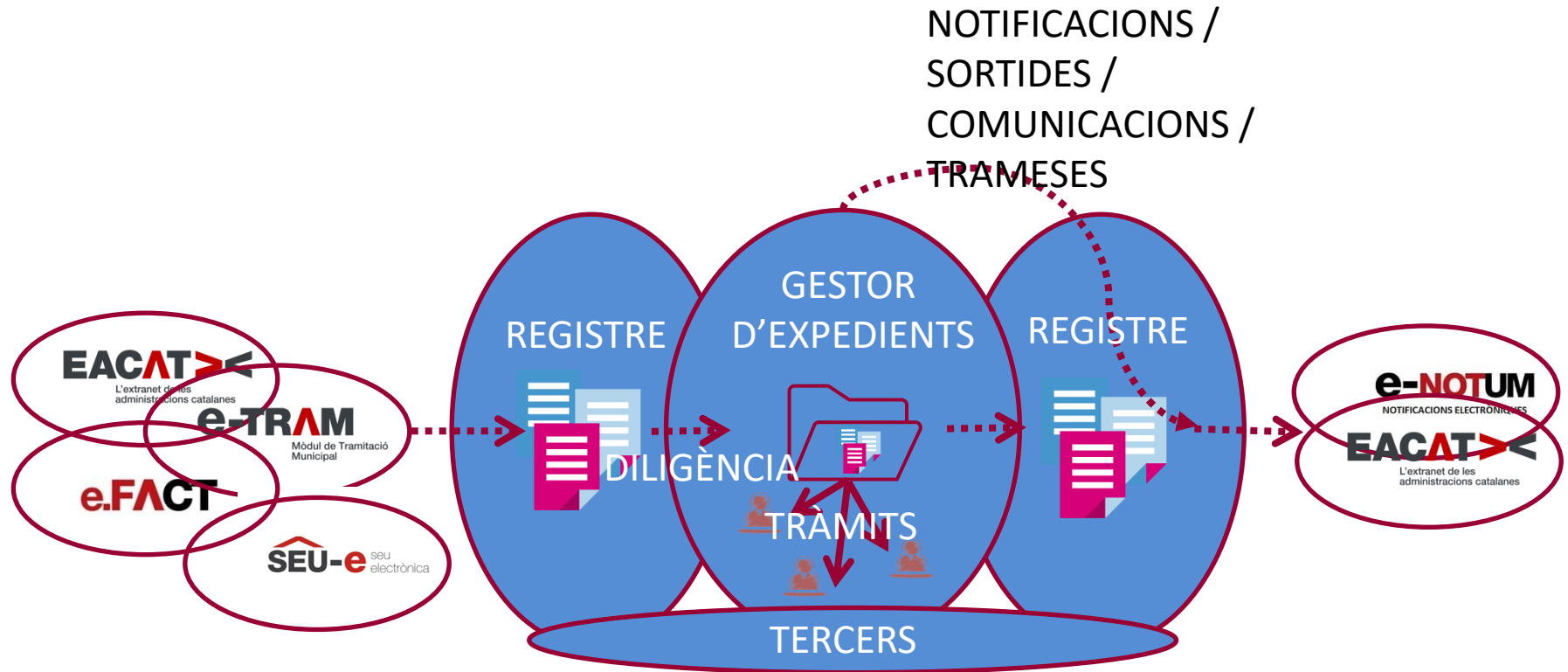
Prenem consciència
del viatge

La teòrica del viatge

La pràctica. Deixant
enrere Vilapapers



El flux electrònic





2- El registre administratiu SeTDIBA

SeTDIBA
Serveis de Transformació Digital

2- El registre administratiu SeTDIBA



Què és un registre administratiu?

- Número
- Data i hora de presentació
- Identificació de l'interessat o òrgan administratiu remitent
- Referència al contingut del document que es registra.



RECOMANACIÓ 17



Acceptació de còpies autèntiques electròniques.

Les còpies realitzades per les administracions públiques, utilitzant mitjans electrònics, de documents emesos originalment per les administracions públiques en suport paper, tindran la consideració de còpies autèntiques sempre que es compleixin els requisits i actuacions previstes en l'article 46 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les administracions públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Les administracions públiques podran obtenir imatges electròniques dels documents privats aportats pels ciutadans, amb la mateixa validesa i eficàcia, a través de processos de digitalització que garanteixin la seva autenticitat, la integritat i la conservació del document imatge, i de tot això s'en deixarà constància. Aquesta obtenció s'haurà de fer de manera automatitzada, mitjançant el corresponent segell electrònic.

Llibre de registre



2- El registre administratiu SeTDIBA

La semàntica del registre



Llibre de registre

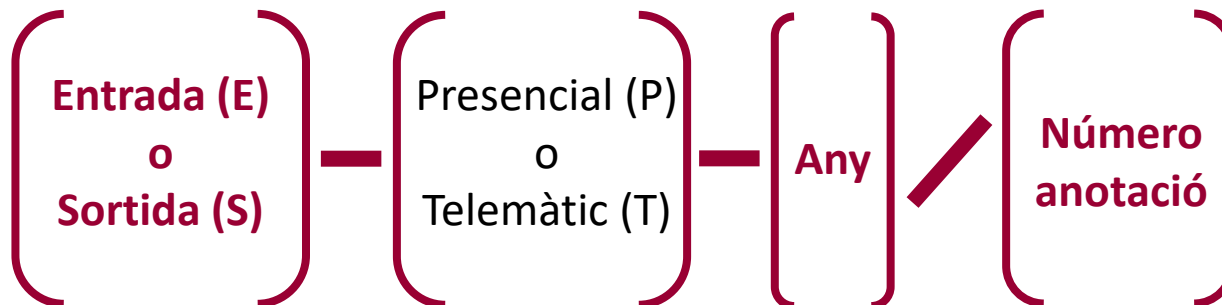
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament
Anotació / Assentament

Tipus	Data/hora	Número	I.	Interessat	Extracte
E-P	26/03/2020 14:16	36	1	MARC RUEDA MARTI	.
S-P	26/03/2020 14:41	4	1	Josu Romero Checa	notificació
S-P	27/03/2020 08:52	5	2	Josu Romero Checa	prova
E-P	31/03/2020 13:26	37	1	MARC RUEDA MARTI	.
E-P	31/03/2020 20:43	38	1	AITOR DOÑATE IZQUIERDO	interessat
E-P	14/04/2020 08:39	39	1	AITOR DOÑATE IZQUIERDO	Comunicat obres menors
S-P	15/04/2020 09:08	6	1	Josu Romero Checa	notificació
S-P	15/04/2020 09:10	7	1	Josu Romero Checa	notificació
E-P	16/04/2020 13:51	40	1	MONTSE FERNANDEZ	.

+ Unitat de treball (UT)
Diligència

Gestor d'expedients

Resum o codificació de les anotacions o assentaments = **S-P-2020/7**



2- El registre administratiu SeTDIBA



La semàntica del registre

QUÈ INDICA ELS COLORS A LA RELACIÓ D'ANOTACIONS: els diferents colors de les anotacions a la Relació d'Anotacions ens indiquen diferents característiques:

Blanques: són les anotacions relacionades estàndard.

Rosa: ens indica que aquella anotació està anul·lada.

Salmó: ens indica que és una reserva de número pendent de completar l'anotació.

Blau elèctric: corresponen a les anotacions fetes telemàticament.

Blau cel: corresponen a l'anotació que teniu seleccionada en aquest moment.

Selecció d'anotacions E/S

Criteris de Selecció		Relació d' Anotacions		Generació d' Informes	
Típus	Data/Hora	Número	I.	Interessat	Extracte
1 E-P	22/08/2019 10:42	73	1	LALI AGROSSA	9
2 E-P		74	0		
3 E-P	22/08/2019 12:24	75	1	DOLORS CACERES ALBA	prova relacionar anotacions
4 E-P	22/08/2019 12:59	76	1	ANTONI ALBACETE GASCÓN	Prova escaner
5 S-T	16/05/2019 13:43	3	1	MONTSE FERNANDEZ	agaafafa
6 E-P	27/08/2019 08:19	78	2	MAGDA LORENTE MARTINEZ	prova de la maqda
7 E-P	15/05/2019 17:08	46	1	ASDFD ASD ASDF	eeerewr
8 E-P		80	0		
9 E-P	27/08/2019 09:36	81	1	VALENTÍ CABALLOL PUIG	zFASF

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Resultats 82 a 90 de 104. Total 12 pàgines.

Oficina: REGISTRE GENERAL
Al·legacions:

Usuari: Albacete Gascón, Antoni
Diligència:

Signatura: lh96XabrxMx9EG+ZakP7/S+S

Extracte: Prova escaner
Observacions:

Origen / Destí: AYT0 aytos
Estat: Arxivada

Mostrar modificacions Escut

El registre electrònic a les organitzacions

Formulari al sector públic

AOC Consorci Administració Oberta de Catalunya Català | Castellà | Ajuda

Identifiquen-vos per continuar...

Identifiquen-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF 12345678A

Número de mòbil

0034 999999999

Utilitza el meu idCAT Mòbil

[Donar m'alta](#)

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNie, altres.

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

Consell Comarcal del Baix Llobregat | Tràmits i gestions

Instància genèrica

Sigueu breus i clars en el redactat

Tinc la instància llesta per adjuntar

Breu descripció


Exemple: Permís foguera St. Joan Plaça Major

Exposo i sol·licito

Continua

Formulari al sector privat

CONTACTO

¿Tienes alguna duda acerca de  de la tienda online, nuestros productos o el proceso de compra? Completa este breve formulario, para que podamos atenderte personalmente y te contestaremos lo antes posible.

ESCRIBENOS

Tipo de consulta *

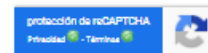
Nombre *

Correo electrónico *

Número de teléfono

¿Qué tienes en mente? *

* Required fields



Responsable: IMPORT ARRASATE, S.A, siendo la **Finalidad:** tramitar y gestionar la de información, sugerencias, quejas o reclamaciones realizadas a través de www.termau.com de la entidad o del correo electrónico. La **Legitimación:** es gracias a tu consentimiento. **Destinatarios:** no se prevé la realización de transferencias de datos a terceros países. Podrás ejercer **Tus Derechos** a retirar su consentimiento en cualquier momento, oponerse al tratamiento, acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, mediante solicitud escrita dirigida a IMPORT ARRASATE, S.A, por correo postal o a la dirección electrónica topd@termau.com. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el Apartado Pública de Privacidad

Al pulsar "Enviar" consiento el tratamiento de mis datos en los términos indicados

ENVIAR



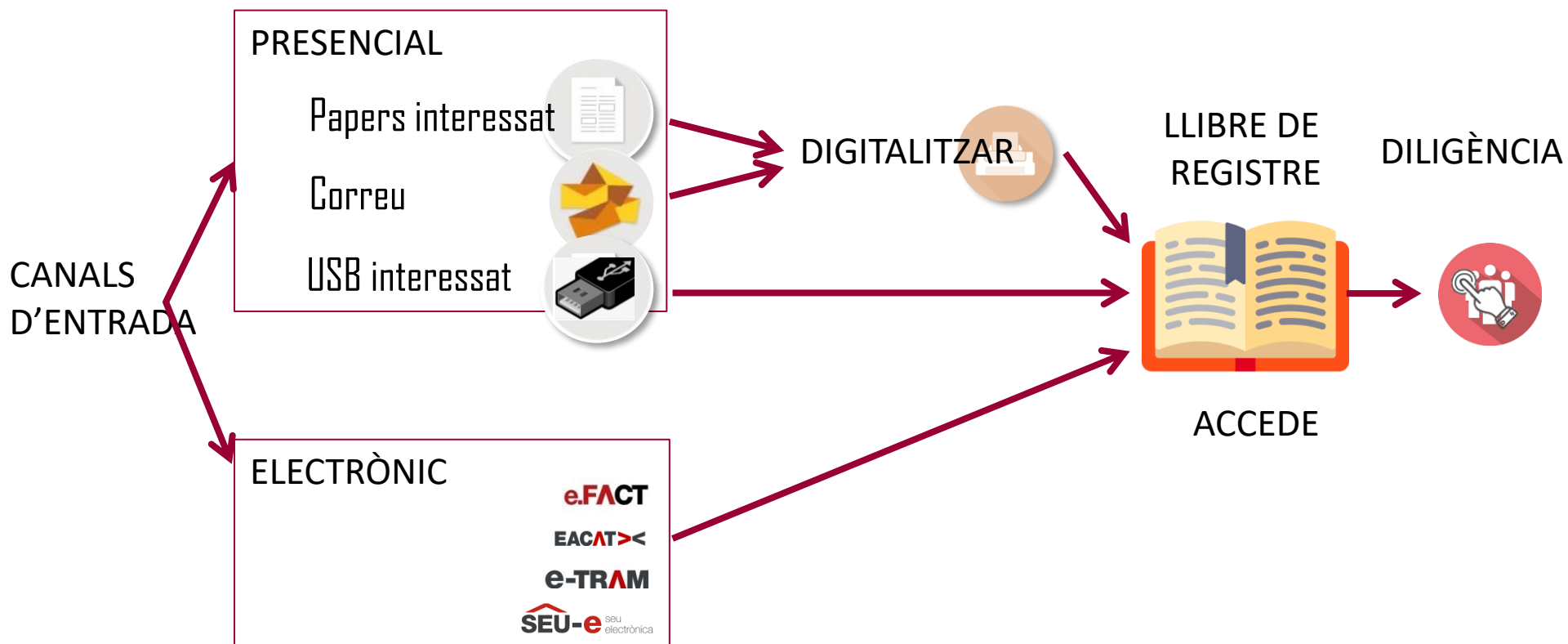


3- La última frontera del món paper

3- La última frontera del món paper



La seqüència



Diputació
Barcelona

3- La última frontera del món paper

L'accés



Des de l'accés restringit, podreu accedir a SeTDIBA - Registre

Accés restringit - Diputació ... x

Fitxer Edició Visualització Favorits Eines Ajuda

Diputació Barcelona #DibaOberta

Accés restringit

Benvingut/uda,

Aquest és l'espai des d'on podreu accedir a tots aquells **productes** informàtics que la Diputació de Barcelona posa al vostre abast.

Us oferim a més:

- Decrees a diferents continguts corporatius per al **personal intern actiu**.
- Decrees a diferents serveis que com a treballador d'un **ajuntament** us poden fer servei.
- Decrees **personal intern no actiu**.
- Dades de contacte del servei de suport informàtic associat a la vostra entitat.

Productes

Usuari

Contrasenya

[Inicia la sessió](#)

[Has oblidat la contrasenya?](#)

Novetats

Diputació de Barcelona @diba

Aquest matí fem diversos tallers 'Un forat al moneder' per als alumnes de l'Escola Monsenyor Gibert de #SantFruitós de Bages @ConsumDiba @AJsantFruitos @RadioStFruitos #som311 #DibaOberta #ConsumDiba

Personal intern actiu

- Correu corporatiu
- Intradiba
- Espai personal
- Sol·licituds Intradiba
- Cercador d'accions formatives programades
- Manual S.I.
- Accés remot arxivador ofimàtic

Personal intern no actiu

- Espai Exempleat

sgot.22007@diba.cat
teléfono 934 022 007

Ajuntaments i ens locals

- BOP
- Cercador d'accions formatives programades
- Congressos, jornades i seminaris
- Xarxa Telemàtica

suportxt@diba.cat
teléfono 933 933 301
de dilluns a divendres de 8 a 20h

3- La última frontera del món paper

L'accés



accede

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Usuario

Clave

[↻ Cambiar clave](#)

BL DIPUTACIÓ DE BARCELONA **accede**

Hola, Doñate Izquierdo, Aitor
Últim accés: 28/10/2021 11:05

REGISTRE D'ENTRADES / SORTIDES

TERCERS I TERRITORI

Berger-Levrault: @ccede - Mozilla Firefox

accede.diba.cat/jsp/escritorio/listaMarcos.jsp

Seleccioneu Organització i Entitat.

Organització	Entitat
1 DIPUTACIÓ DE BARCELONA	1 Ajuntament d`Aguilar de Segarra
	2 Ajuntament d`Alpens
	3 Ajuntament d`Argençola
	4 Ajuntament d`Avinyonet del Penedès
	5 Ajuntament d`El Papiol

BL DIPUTACIÓ DE BARCELONA
Z - Proves - ESET

REGISTRE D'ENTRADES / SORTIDES

Doñate Izquierdo, Aitor
Últim accés: 28/10/2021 11:05

Oficina de registre **Exercicis**

REGISTRE GENERAL 2022

Gestió Diària **Consultes i Informes** **Libres Oficials** **Estructura Organitzativa** **Taules Auxiliars** **Instal·lació**



4- L'anotació d'entrada

4- L'anotació d'entrada

Mecànica general



Desmarcat, no es pot modificar.

La data de presentació ha de ser anterior

Camp opcional, a omplir si coneixem l'expedient al que s'aporta documentació

Registre d'Entrades - REGISTRE GENERAL - 2018

Data - Hora d'entrada		Data - Hora de Presentació		Expedient	E.R.
<input type="checkbox"/>	09/05/2018 15:47				<input checked="" type="checkbox"/>

4- L'anotació d'entrada

Mecànica general



Afegir interessats o representants a aquesta anotació

Buscar un interessat ja entrat

Copia les dades del darrer interessat entrat

Dreceres de teclat:

- F5 accedeix a la llista de codis
- Tabulador, carrega dades

En cas que el ciutadà vulgui resposta telemàtica caldrà omplir el correu electrònic i el telèfon

Reserva un número d'anotació, per acabar l'anotació en un altre moment.

Relacionar anotacions

Copia TOTES les dades de la darrera anotació

Copiar camps entre anotacions. S'ha de prémer abans de fer l'anotació

Registre d'Entrades - REGISTRE GENERAL - 2018

Data - Hora d'entrada: 09/05/2018 15:47
Data- Hora de Presentació: [] []
Expedient: [] E.R.:

Interessats/Assumptes Destí: Una altra Administració Documents/transport Diligència de processos

1 / 1

Tipus de Document: 1 N.I.F. Document: []
Nom o Raó Social: []
Primer Cognom: [] Segon Cognom: []
Domicili: []
Província/Municipi: 8 BARCELONA Med. Resposta / C.P.: 1 Ordinari
297 VECIANA 08289
Correu electrònic: [] Telèfon: []
Tipus d' Interessat: 1 Interessat

Assumptes i Modalitat: [] []
Extracte, Explicació: []
Actuació/Observacions Internes: []
Destinació: Intern Extern 1 / 1 SGE

Reserva Relacionar Repetir Al·legacions Camps Netejar Acceptar Tancar

4- L'anotació d'entrada

Els tres passos de l'anotació



L'interessat



Nombre de documents i
tipologia de cadascun d'ells



La diligència

Registre d'entrades - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora d'entrada: 04/03/2021 09:56 | Data - Hora de presentació: | Expedient: | E. r.: |

Interessats/assumpte: Desti: una altra administració | Documents/transport | Diligència de processos

Assumpte

Tipus de document: Document

Assumpte i modalitat: 1 Instància genèrica

Referència de transport: 1 Instància genèrica

Exposa/Sol·licita

Dades del transport

Tipus de document: | Referència de transport: | Data: |

Tipus de documents que s'adjunten: 1 / 1

Tipus de document: | Observacions: |

Número/referència: | Data document: |

Idioma: 2 CATALA

Tipus de suport: |

Tipus d'interessat: 1 TITULAR | Adreça electrònica habilitada: |

Desti: Intern Extern SGE

Reserva Relacionar Repetir Al·ligacions Camps Netejar Acceptar Tancar

Registre d'entrades - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora d'entrada: 05/03/2021 11:02 | Data - Hora de presentació: | Expedient: | E. r.: |

Interessats/assumpte: Desti: una altra administració | Documents/transport | Diligència de processos

Dades del transport

Tipus de document: | Referència de transport: | Data: |

Tipus de documents que s'adjunten: 1 / 1

Tipus de document: | Observacions: |

Número/referència: | Data document: |

Idioma: 2 CATALA

Tipus de suport: |

Tipus de documents requerits (catàleg d'assumptes)

Codi	Descripció	Ap.	Obl.	Sol.	Int.

Reserva Relacionar Repetir Al·ligacions Camps Netejar Acceptar Tancar

Registre d'entrades - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora d'entrada: 05/03/2021 11:02 | Data - Hora de presentació: | Expedient: | E. r.: |

Interessats/assumpte: Desti: una altra administració | Documents/transport | Diligència de processos

Diligència de processos

Codi UT	Unitat de treball	Tipus

Codi: | Unitat de treball: |

Codi: | Rol: | Eliminar Alta/modif.

Reserva Relacionar Repetir Al·ligacions Camps Netejar Acceptar Tancar

4- L'anotació d'entrada



Els tres passos de l'anotació > L'interessat

Registre d'entrades - REGISTRE GENERAL - 2021

1 Interessats/assumpte **NO** **2** Documents/trans: **3** Diligència de processos

Data - Hora d'entrada: 04/03/2021 09:56
Data - Hora de presentació:
Expedient:
E. r.

1 / 1

Tipus de document: NIF Document:
Nom o raó social:
Primer cognom: Segon cognom:
Domicili:
Província/municipi: 8 BARCELONA Mit. resposta / CP: 1 Ordinari
Correu electrònic: Telèfon: Mòbil SMS:
Tipus d'interessat: 1 TITULAR Adreça electrònica habilitada: **NO**

Assumpte:
Assumpte i modalitat: 1 Instància genèrica 1 Instància genèrica
Exposa/Sol·licita:
Actuació/Observacions internes: **NO**
Destí: **NO**

Reserva Relacionar Repetir Al·legacions Camps Netejar Acceptar Tancar

4- L'anotació d'entrada



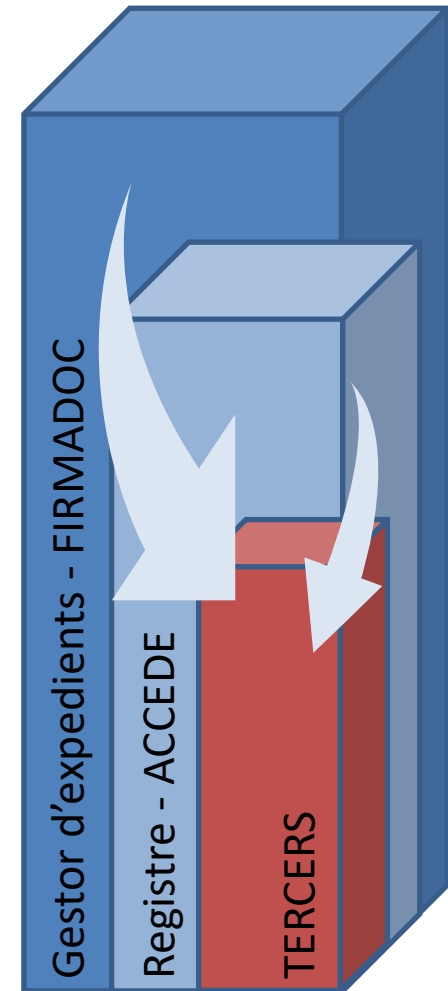
Els tres passos de l'anotació > L'interessat > La disciplina en el manteniment de tercers

Un correcte manteniment dels TERCERS permet:

- Agilitat en la creació d'assentaments d'entrada
- Informar correctament els expedients
- Fiabilitat en la pràctica de comunicacions, trameses i notificacions

Principals tasques de manteniment:

- Evitar duplicats en el número de identificació
- Evitar TERCERS sense número de identificació
- Sistematitzar la incorporació del consentiment per a notificar electrònicament per a cada TERCER / INTERESSAT



Més informació: <https://idcatmobil.seu.cat/>

identitat
digital



Diputació
Barcelona

4- L'anotació d'entrada



Els tres passos de l'anotació > La documentació

Registre d'entrades - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora d'entrada: 05/03/2021 11:02
Data - Hora de presentació: [] []
Expedient: [] E. r.:

1 Interessats/assumpte: Destí: una altra administració → 2 Documents/transmissió 3 Diligència de processos

Dades del transport
Tipus: []
Referència de transport: []
Data: []

Tipus de documents que s'adjunten: 1 / 1

Tipus de document: []
Observacions: []
Número/referència: [] Data document: []
Idioma: 2 CATALÀ
Tipus de suport: []

Tipus de documents requerits (catàleg d'assumptes)
NO

- Llistat de tipologies documentals:
<https://setdiba.diba.cat/documents/codis-set>

4- L'anotació d'entrada



Els tres passos de l'anotació > La diligència



Registre d'entrades - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora d'entrada 05/03/2021 11:02 **Data - Hora de presentació** **Expedient** **E. r.**

1 Interessats/assumpte **NO** **2** Documents/trans **3** Diligència de processos

Diligència de procés

Codi UT	Unitat de treball	Tipus
---------	-------------------	-------

Codi UT **Unitat de treball**

Codi **Rol**

4- L'anotació d'entrada



Els tres passos de l'anotació > La diligència



1

TRÀMIT (TRAMITAR!)

Aquesta opció assignarà a la unitat de treball (UT) la **responsabilitat d'impulsar** l'expedient a què es trobi lligat el document.



n

ASSABENTAT

Aquesta opció generarà un correu electrònic a totes les unitats de treball que hagin de tenir coneixement del document que ha arribat.

L'assabentat té PROHIBIT iniciar la tramitació de l'expedient



n

INFORME

Aquesta opció generarà un correu electrònic a aquelles unitats de treball que d'acord amb el procediment afectat, es prevegi que hagin d'emetre informe.

Prohibició d'iniciar la tramitació del document, i d'imprimir-lo.



Diputació
Barcelona

4- L'anotació d'entrada



Els tres passos de l'anotació > La diligència

La nomenclatura e-SET que s'utilitzarà per a complimentar la diligència de procés:



ARX	Arxiu
DEP	Benestar social - Dependència
BS	Benestar social - Serveis Bàsics d'Atenció
SIAD	Benestar social - SIAD
PEC	Desenvolupament econòmic
ENS	Educació, formació de les persones
DIR	Gerència
INF	Infància i adolescència
SEAIA	Infància i adolescència- EAIA
TIC	Informàtica i noves tecnologies
MA	Medi Ambient
OCU	Ocupació i promoció econòmica
OAC	Oficina Atenció Ciutadana
ORG	Organització interna, processos, innovació
PRE	Presidència
RH	Recursos Humans
SGL	Secretaria i serveis jurídics
SEI	Serveis econòmics i intervenció
ST	Serveis tècnics
TUR	Turisme

4- L'anotació d'entrada

La digitalització



En aquests moments ja tindrem el número, la data i la hora de registre

Internet Explorer

ANOTACIÓ AMB EFECTE REGISTRAL

Exercici	Número	Data	Hora
2018	23	23/05/2018	09:34

Formularis associats a l'assumpte		Tipus de Documents Aportats	
<input type="checkbox"/>	Plantilla	Descripció	
		1	SOL·LICITUD (TD14-010)

Escut

Proc. Plantilles | Adjuntar Docs. | Justificant | X Tancar

El literal del botó varia en funció de si tenim seleccionat et tipus de document aportat.

-> Si el seleccionem, veurem COMPULSAR

-> Si no el seleccionem, veurem ADJUNTAR DOCS





JUSTIFICANT D'ENTRADA EN REGISTRE

A data 21/01/2021 s'expedeix el justificant de l'apunt que segueix corresponent al LLIBRE GENERAL DEL REGISTRE D'ENTRADA d'aquesta Entitat.

Dades Generals:

Núm. General	Exercici	Data i Hora d'Entrada	Data i Hora de Presentació
2	2021	21/01/2021 - 12:35	-

Dades Transport:

Tipus de Transport	Núm. de Transport	Data de Transport
Oficina presencial		

Interessat/s:

TITULAR	Document	
En/Na AITORDO CASAUNO CASADOS	NIF:52623325S	
Domicili	C.P.	Municipi (Província)
C DEL NUCLI DUR Núm. 54	08350	ARENYS DE MAR (BARCELONA)

Assumpte:

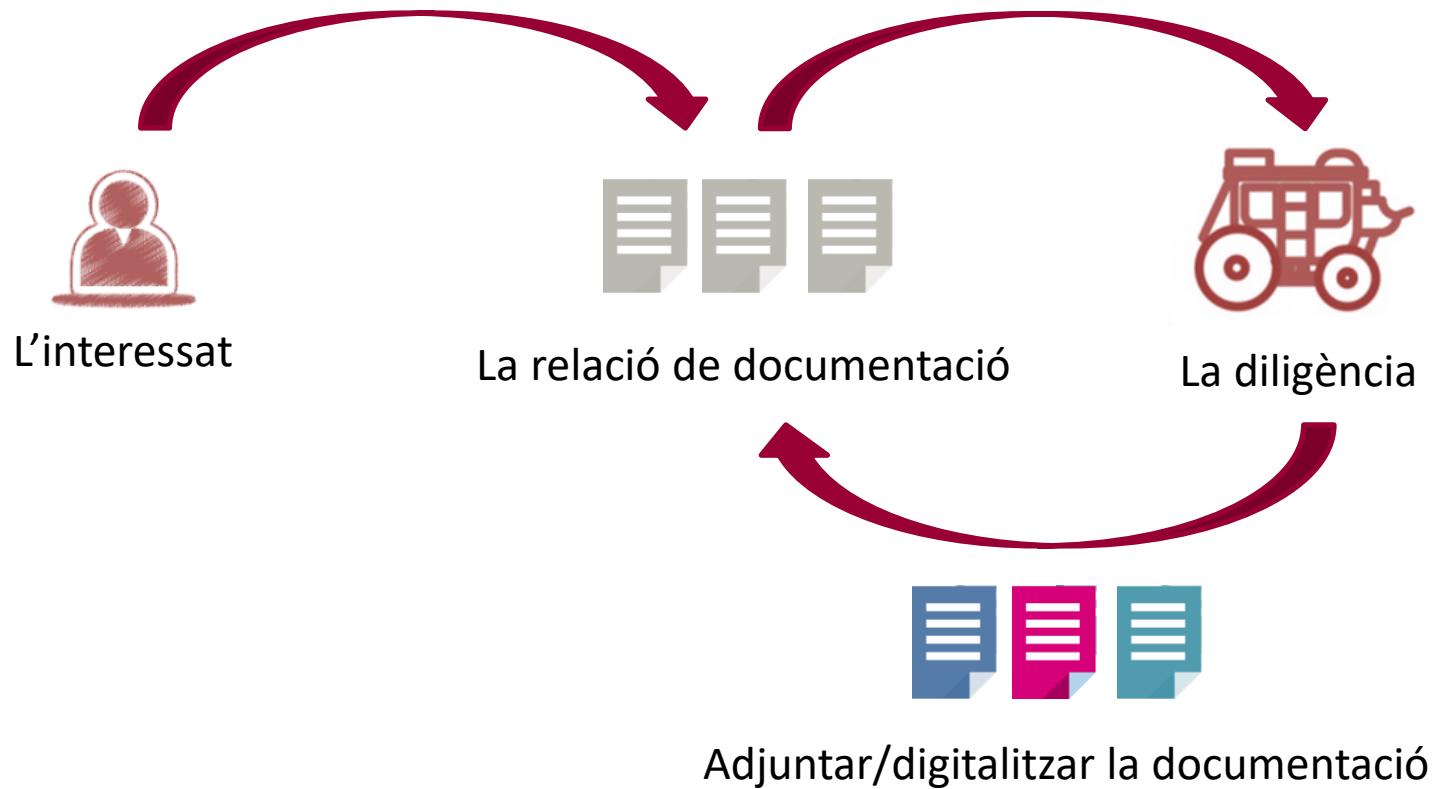
Assumpte	Modalitat
Instància genèrica	Instància genèrica
Extracte, Explicació	
Registre de refresc 2	
Destinació	
OAC - Oficina Atenció Ciutadana	

Documents Aportats:

Descripció	Observacions	Número/Referència
Nom	Resum Digital	Codi de verificació
AUTORITZACIO (TD01-018)		
AUTO_DOC PROVA VIA COMPULSA_21012021.PDF	20EBA6484CB314A9073E0863B7FDA00D327B4735	NSLAU-IVBDA-OTESR

4- L'anotació d'entrada

La digitalització



4- L'anotació d'entrada

La digitalització



- ✓ Els documents que es presentin per registre **han de ser digitalitzats**.
- ✓ Les eines SeTDIBA permeten lligar els documents a l'interessat, i poder-los **recuperar per NO haver-los de tornar a demanar** al ciutadà. **Reutilitzeu** sempre que pugueu (no sempre és possible) **es poden recuperar documents d'altres expedients del gestor**. DNI, NIE, PASSAPORT, CERTIFICATS, ESCRITURES...Recomanem digitalitzar **DOCUMENT A DOCUMENT**
- ✓ Per a fer **còpies autèntiques** a SeTDIBA s'han de signar amb segell d'òrgan sol·licitat al CAOC
- ✓ Si el ciutadà ens aporta còpies autèntiques elaborades per altres administracions, **què hem de fer?**
 1. Entrar a la seu electrònica que indica el document
 2. Consultar el CSV (Codi Segur de Verificació)
 3. Descarregar el document i vincular-lo a l'anotació

4- L'annotació d'entrada

La digitalització > Quan la documentació ja arriba digitalitzada



1
Indiqueu un títol descriptiu del document, seguint metodologia SeTDIBA

2
Seleccioneu el document a inserir

3
Guardeu el document per carregar-lo i visualitzar-lo

4- L'annotació d'entrada

La digitalització > Quan recuperem un document



1 Marqueu el xec *Buscar Documents* per veure els documents ja vinculats a l'annotació

2 Marqueu Documents ja associats per veure documents que consten en altres peticions amb aquest interessat

3 Clicant sobre el tipus es previsualitza el document

Àrea de previsualització del document

Si no trobem el document, i l'interessat el porta en paper o digital fem Inserir.

Alta/Modifica permet validar el document que esteu previsualitzant

Adjuntar Documents

Criteris de Selecció: Resulta

Buscar Documents

Documents ja associats

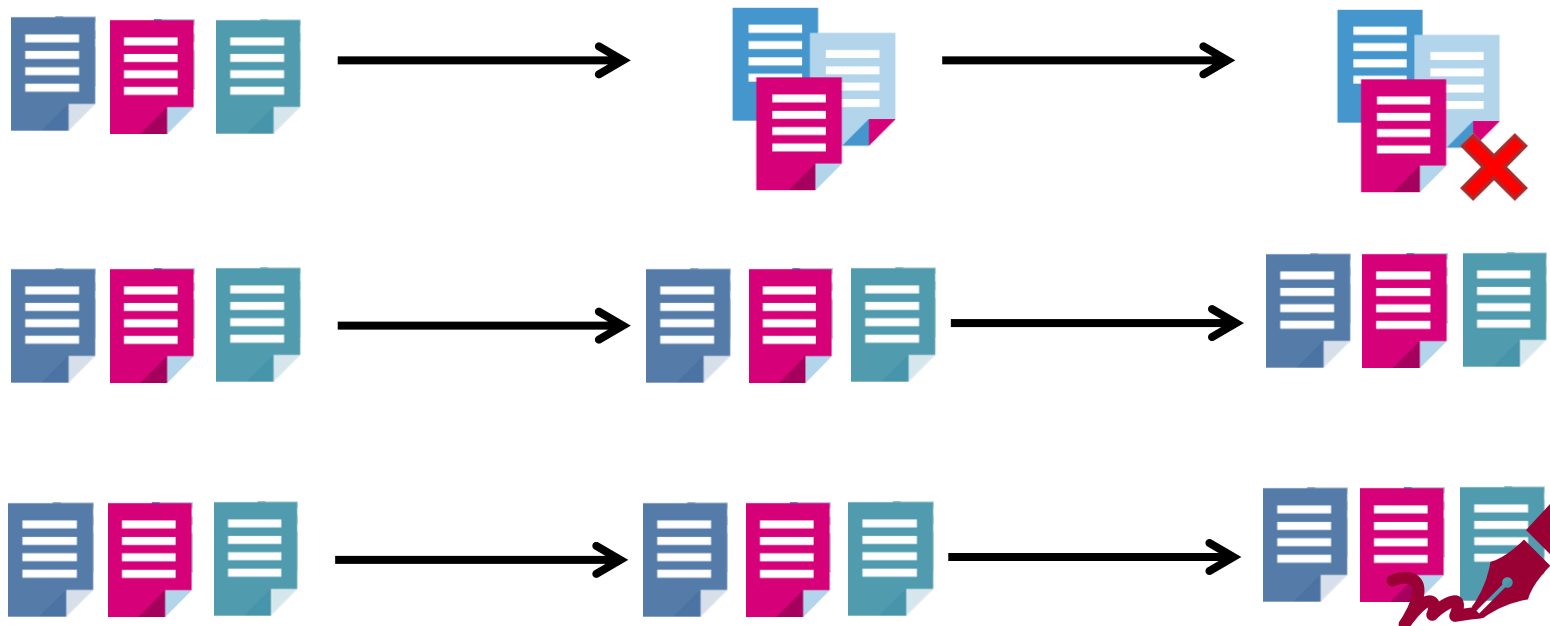
- 46987667R-ANDREU BUENAFUENTE...
- SOL-LICITUD (TD14-010)
 - SOL_permís per tancar el carr...

Doc. con Marca

Obtenir Eliminar Inserir Escàner Netejar Alta/ Modifica Cercar Tancar

4- L'anotació d'entrada

La digitalització > L'escanejat



Enllaç a les tipologies documentals: <https://setdiba.diba.cat/documents/codis-set>

4- L'anotació d'entrada

La digitalització > Quan fem una còpia simple o autèntica



1 Entreu el títol del document segons metodologia SeTDIBA

2 Indiqueu si es tracta de còpia electrònica autèntica o còpia simple

3 Premeu Compulsar/Guardar per guardar el document escanejat

AYTOS: @ccede - Internet Explorer
AYTOS ESCÀNER

Tipus de Document

Codi: SOL

Descripció: SOL-LICITUD (TD14-010)

Títol: CALENDARI D'ACTIVATS DE L'

Metadades ENI

Resolució: 200ppp

Grandària: 180KB

Origen: Automàtic

Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica

Idioma: CATALÀ

Escanejar Compulsar/Guardar Guardar a disc Obrir Editar Netejar Tancar

Quan digitalitzem trobem quatre opcions:

- 1- **Còpia electrònica autèntica amb canvi de format** (digitalitzo perquè no m'accepta el format)
- 2- **Còpia electrònica autèntica de document paper** (aquesta serà l'opció habitual quan ens mostrin un original)
- 3- **Còpia electrònica parcial autèntica** (ens porten unes escriptures mercantils d'una societat per acreditar un president i son 70 planes, doncs escanegem només la que acredita la presidència i seleccionem aquesta opció);
- 4- **Altres** (aquesta serà la opció habitual per a les fotocopies o documents no originals).

Els tipus documentals

Filtre d'expedients

	<input type="checkbox"/>	Nom	Any	Codi	ID	Estat	Data de creació	Unitat orgànica
1	<input type="checkbox"/>	2020_10106_CREACIO ORDENANÇA ESTETICA/	2020	10106	525089	Inici i ordenació	01/07/2020	SGI-Secretaria Genera
2	<input type="checkbox"/>	2020_10105_CELEBRACIO CASAMENT CIVIL	2020	10105	524049	Inici i ordenació	29/06/2020	SGI-Secretaria Genera
3	<input type="checkbox"/>	2020_10104_CONVENI ANEM AL TEATRE PERI	2020	10104	523943	Inici i ordenació	29/06/2020	SGI-Secretaria Genera
4	<input type="checkbox"/>	2020_10103_PROGRAMA MANTENIMENT I COI	2020	10103	523939	Inici i ordenació	29/06/2020	SEC-Serveis Econòmi

Pàgina 1 de 1

Exportar a Excel... Exportar a Word...

Informació adicional

Informació Documents Registre d'Activitat Expedients relacionats Tràmits Accions i fites Terminis

Visualitzar document Localitzar document Seleccionar expedient

ID	Nom	Tipus
10858891	ADJUNT_padro4.JPG_25062020	ADJUNT (TD99)
10858897	ADJUNT_partida_isabel3.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858899	ADJUNT_partida_isabel1.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858900	ADJUNT_apostillado_maeugenia.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858901	ADJUNT_padro3.JPG_25062020	ADJUNT (TD99)
10858902	ADJUNT_padro2.JPG_25062020	ADJUNT (TD99)
10858903	ADJUNT_dniisabel2.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858904	ADJUNT_padro1.JPG_25062020	ADJUNT (TD99)
10858905	ADJUNT_dnimaria1.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858906	ADJUNT_partida_isabel2.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858907	ADJUNT_partida_maeugenia.pdf_25062020	ADJUNT (TD99)
10858908	ADJUNT_dniisabel1.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858909	ADJUNT_dnimaria2.jpeg_25062020	ADJUNT (TD99)
10858910	ADJUNT_SOL_eTRAM.pdf_25062020	ADJUNT (TD99)



Els tipus documentals

Filtre d'expedients

	<input type="checkbox"/>	E...	T	Nom	Any	Codi	ID	Estat	Data de creació
1	<input type="checkbox"/>			2023_4_CONVENI GENERALITAT SINGULARS	2023	4	1053468	Inici i ordenació	20/01/2023
2	<input type="checkbox"/>			Libre de DECRET D'ALCALDIA/ DECRET DE PRESIDENCIA (TD01-011)	2023	3	1046551	Inici i ordenació	18/01/2023
3	<input checked="" type="checkbox"/>			2022_126_INSCRIPCIO ESCOLA MUSICA ****5678*	2022	126	1029392	Instrucció	28/12/2022
4	<input type="checkbox"/>			2022_125_AJUT MENJADOR ****5678*	2022	125	1029209	Instrucció	28/12/2022
5	<input type="checkbox"/>			2022_123_2022_123_prova	2022	123	1027314	Inici i ordenació	23/12/2022

« « Pàgina 1 de 2 » » Exportar a Excel... Exportar a Word...

Informació addicional

Informació Documents Registre d'Activitat Expedients relacionats Tràmits Interessats Territori Agenda Documents Intermediables Accions i fites Terminis

Mostrant 3 de 3

ID	Nom	Tipus	Data
18639751	SOL_2022/124_INSCRIPCIO CURS 22/23_09082022	SOL-LICITUD (TD14-010)	2022/08/09 16:03:43
20610290	ADJUNT_DOCUMENTS DIVERSOS_28122022_20610290	ADJUNT (TD99)	2022/12/28 12:20:47
20611322	INDEX_ELEC_Index electrònic de l'expedient 2022/126/2790 2022_126_INSCRIPCIO ESC...	ÍNDEX ELECTRONIC (TD99-210)	2022/12/28 12:35:18



Els tipus documentals

Filtre d'expedients

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nom	Cognom1	Cognom2	Any	Codi	ID	Estat	Data de creació
94	<input type="checkbox"/>		2020_302_SESSIO ORDINARIA JGL_10 22 MAIG			2020	302	503419	Inici i ordenació	20/05/2020
95	<input type="checkbox"/>		2020_301_PLA TECNIC GESTIO FORESTAL INT			2020	301	503072	Inici i ordenació	19/05/2020
96	<input type="checkbox"/>		2020_300_DIPUTACIO BARCELONA PROGRAM	DOMENECH	VIÑALS	2020	300	502606	Inici i ordenació	19/05/2020
97	<input type="checkbox"/>		2020_299_NOMINES MES DE MAIG			2020	299	502528	Inici i ordenació	18/05/2020
98	<input type="checkbox"/>		2020_298_SERVEI SOCORRISME PISCINES VA			2020	298	502526	Inici i ordenació	18/05/2020
99	<input type="checkbox"/>		2020_297_SERVEI DE DESRATITZACIO PISCIN			2020	297	502467	Inici i ordenació	18/05/2020
1...	<input type="checkbox"/>		2020_296_PISTA POLIESPORTIVA US CLUB PA			2020	296	502021	Inici i ordenació	18/05/2020

Pàgina 1 de 4 Exportar a Excel... Exportar a Word... Mostrant 1 - 100 de

Informació adicional

Informació Documents Registre d'Activitat Expedients relacionats Tràmits Accions i fites Terminis

Visualitzar document Localitzar document Seleccionar expedient

ID	Nom	Tipus
10575724	INSTR_PROVISIO GESTIOR PISCINA_18052020	INSTRUCCIONS (TD01-015)
10575793	PRESSUP_GESTIOR PISCINES_18052020	PRESSUPOST (TD20-017)
10575788	INF_SECRETARIA GESTIOR PISCINA	INFORME, DICTAMEN (TD13-013)
10575791	INF_INTERVENCO GESTIRO	INFORME, DICTAMEN (TD13-013)
10578650	NOTIF_GESTIOR PISCINA_19052020	NOTIFICACIO (TD07-011)
10578638	DEC_ALC_2020/98_ADJUDICACIO GESTIOR PISCINA_19052020	DECRET D'ALCALDIA/ DECRET DE PRESIDENCIA (TD01-011)
10594487	JUST_RECEP_S-2020-385 - TIQUET.pdf_20052020	JUSTIFICANT DE RECEPCIO (TD09-010)

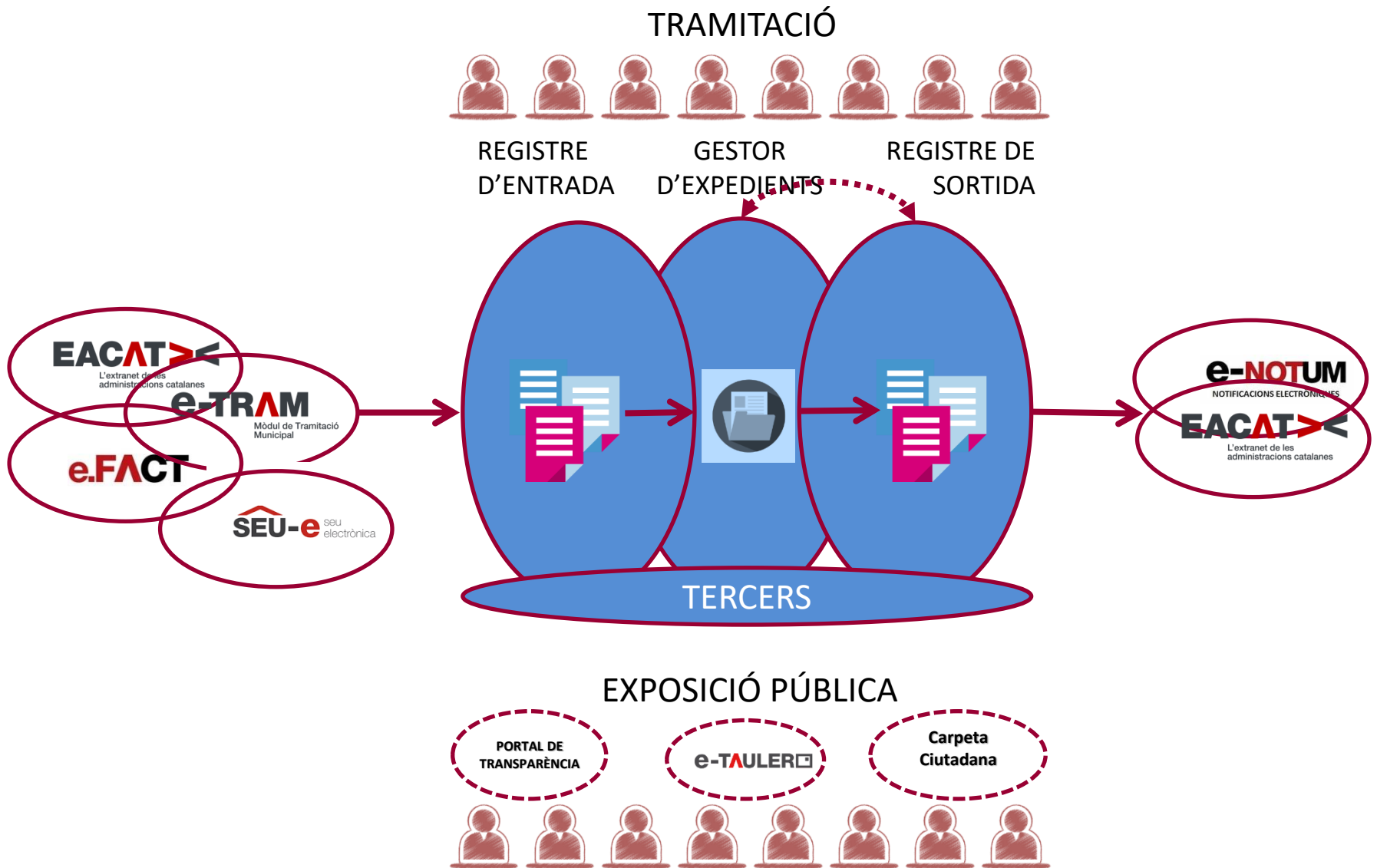




5- L'annotació de sortida

5- L'anotació de sortida

Des d'on la farem?




5- L'anotació de sortida

Des d'on la farem?



NO OBLIGATS
Sense autorització
Ciutadania



SORTIDES
Manuais

Registre
ACCEDE

OBLIGATS

Entitats 

Empreses 

Institucions 

NO OBLIGATS

Però tenim autorització ✓

Ciutadania 

SORTIDES
Electròniques

Gestor
d'expedients
FIRMADOC

5- L'anotació de sortida

Interessats



Registre de sortides - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora de sortida: 04/03/2021 10:00 Expedient: E. r.:

1 Interessats/assumpte: **NO** Documents/transport

Tipus de document: 1 NIF Document:

Nom o raó social:

Primer cognom: Segon cognom:

Domicili:

Província/municipi: 8 BARCELONA Mit. resposta / CP: 1 Ordinari

Correu electrònic: Telèfon: Mòbil SMS:

Tipus d'interessat: 1 TITULAR Adreça electrònica habilitada:

Assumpte i modalitat:

Exposa/Sol·licita:

Actuació/Observacions internes: **NO**

Unitat de treball:

Codi DIR3:

Reserva Relacionar Repetir Camps Netejar Acceptar Tancar

5- L'anotació de sortida

Documents



Registre de sortides - REGISTRE GENERAL - 2021

Data - Hora de sortida: 05/03/2021 11:05 Expedient: E. r.:

1 Interessats/assumpte: **NO** Documents/transport

Dades del transport: Portal del ciutadà:

Tipus: Tipus de resposta:

Referència de transport:

Data:

Tipus de documents que s'adjunten: 1 / 1

Tipus de document:

Observacions:

Número/referència	Data document
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="calendar"/>

Idioma: 2 CATALÀ

Tipus de suport:

Tipus de documents requerits (catàleg d'assumpes): **NO**



6- Claus de la mecànica de TERCERS

6- Claus de la mecànica de TERCERS

Edició o cerca. El títol i els botons de la pantalla com a referència.



Manteniment de Tercers

Tipus Document: 1 N.I.F. Document: 72788302H Telèfon / Fax: 934587878

Nom: DANIEL

Consulta de Tercers

Tipus Document: Document: Província / Municipi:

Nom o Raó Social:

Partícules:

Usuari: ops\$

Adreça:

Consulta de domicilis

País: 108 ESPANYA Província: 8 BARCELONA Municipi: 73 CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Ent. col·lectiva: Ent. singular:

Data Alta/M: Nucli/disseminat:

Tipus de via: AVDA AVENIDA Via:

Des de: Fins:

Núm./lletra	Núm./lletra	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta	km	hm

Tots Normalitzats No normalitzats Referència cadastral: []

[Netejar] [Cercar]

Domicili	Referència cadastral	Normalitzat
1 AVDA DEL TOC DE CORN Núm. 35		NO

Resultats 1 a 1 de 1. Total 1 pàgina.

[Normalitzat] [No normalitzat] [Seleccionar] [Tancar]

6- Claus de la mecànica de TERCERS

L'habitatge principal i el segon habitatge



Manteniment de tercers

Tipus document	Document	Telèfon/fax
1 NIF	72788302H	931235436
Nom	E-mail	
DANIEL	danip@hotmail.com	
Particules	Cognoms	Mòbil SMS
	PEREZ	987675643
	AGUILAR	<input type="checkbox"/> Notificacions telemàtiques
Usuari	Data alta	Duplicar Cercar
ops\$donateia	07/04/2020	

Adreces associades al tercer

	Codi	Domicili	Norm.	Tipus habitatge
1		AVDA DEL TOC DE CORN Núm. 35 CORNELLÀ DE LLOBREGAT (BARCE...	NO	HABITATGE PRINCIPAL
2		AVDA DEL TOC DE CORN Núm. 222 CORNELLÀ DE LLOBREGAT (BAR...	NO	SEGON HABITATGE

[X Eliminar domicili](#) [Domicili fiscal](#) [+ Cercar domicili](#)

[Històric](#) [Netejar](#) [Eliminar](#) [Alta/Modif.](#) [X Tancar](#)

6- Claus de la mecànica de TERCERS



Els camps mínims en l'edició de domicilis i la diferència entre normalitzat i no normalitzat

Domicilis no normalitzats

Província: 8 BARCELONA Municipi: 73 CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Entitat col·lectiva: Entitat singular: Nucli/disseminat:

Tipus de via: AV AVINGUDA Via:

Població: CORNELLÀ DE LLOBREGAT Domicili: DEL TOC DE CORN C. postal:

Referència catastral: Observacions del domicili:

Des de: Fins:

Num./lletra	Num./lletra	Bloc	Portal	Escala	Planta	Porta	km	hm
34								

Usuari: Data alta:

Netejar Eliminar Alta/Modif. Tancar

6- Claus de la mecànica de TERCERS



Detectar l'origen dels TERCERS

Consulta de Tercers

Tipus Document: Document: Província / Municipi:

Nom o Raó Social:

Partícules Cognoms: PEREZ

Data Alta/Modificació:

Vial:

Des: Mostra baixes Normalitzat

Fins: Recerca exacta No Normalitzat

Document	Cognoms i Nom
1 72788302H	PEREZ AGUILAR, DANIEL
2 16375361M	PEREZ GONZALEZ, TEODORO
3 16500663A	PEREZ DE SANTAMARIA, JESUS

Resultats 1 a 3 de 3. Total 1 pàgina.

Codi	Domicili	Norm.	Tipus Habitatge
1	C/ BUENESTAR Núm. 64 Pta: P08 Pta: 0001 CP: 08940 CORNELLÀ...	NO	VIVIENDA PRINCIPAL

Imprimir Veure Detall Veure Domicili Tancar

6- Claus de la mecànica de TERCERS

Consultar i explotar tots els tercers



Consulta de tercers

Tipus document Document Província/municipi

Nom o raó social Via

Partícules Cognoms Des de Mostrar baixes Normalitzat

Data alta/modificació Fins Cerca exacta No normalitzat

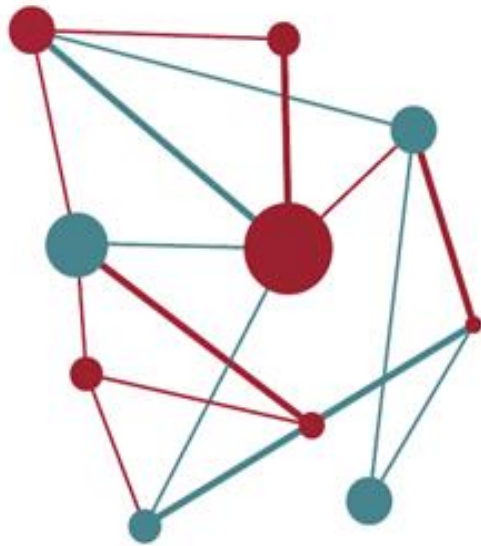
Document	Cognoms i nom	Mòbil SMS	E-mail
[Empty table body]			

Netejar

Cercar

Codi	Domicili	Norm.	Tipus habitatge
[Empty table body]			

Imprimir Veure detall Veure domicili Tancar



7- Que fer si...?

SeTDIBA
Serveis de Transformació Digital

6- Que fer si...?

Les anotacions sense documents no arriben al gestor d'expedients



→ Opció A:

- Si la incidència és puntual i es preveu la seva resolució, feu l'anotació sense incorporar la documentació.
- Les anotacions quedaran pendents d'incorporar els documents electrònics (no arribaran al gestor d'expedients) fins que modifiqueu l'anotació i incorporeu els documents.

→ Opció B:

- Si la incidència trigarà a resoldre's, annexeu un pdf en blanc i traslladeu la documentació en paper. Quan es pugui digitalitzar, caldrà incorporar tota la documentació a l'expedient per continuar la seva tramitació en format electrònic.

6- Que fer si...?

Tinc una cua molt llarga d'usuaris



- Opció A: totes les anotacions són del mateix tipus (campanyes d'inscripcions)
 - Utilitzeu la fórmula de copiar alguns camps de l'anotació
 - Digitalitzeu a posteriori

- Opció B: totes les anotacions són del mateix tipus (campanyes d'inscripcions)
 - Copieu la darrera anotació i canvieu només l'interessat
 - Digitalitzeu a posteriori

6- Que fer si...?

Se m'ha acumulat el correu postal?



→ Reserveu números de registre i feu les entrades més tard

Reserves

Tipus d`Anotació	Data	Hora	Total a reservar
E Entrada	23/05/2018	14:33	8

Explicació/ Diligència

RESERVA DE 8 NÚMEROS PER INCORPORA REL CORREU

Acceptar Tancar

→ Des de l'opció *Gestió de reserves* podreu més tard completar les anotacions.



Idiomas : Castellano

Accesibilidad : Subtitulado

Europa digital

00:53:15 - 17/01/2023

Disponible hasta: 16-02-2023 20:00:00

+7 Sub VO

SINOPSIS

La vida cotidiana se ha visto, en pocos años, trastocada por la revolución digital que ha invadido cada uno de nuestros ámbitos y de la que ya no podemos prescindir. La economía digital crece a un ritmo siete veces superior al resto de la economía, pero Europa parte de un retraso digital importante y de sus consiguientes limitaciones. En resumen, en el mundo digital, nuestro continente va a la zaga.

La digitalización se alimenta de datos. Desde las aplicaciones que utilizamos cada día a las redes sociales, toda nuestra interacción con los demás se lleva a cabo a través de unos datos que viajan por cables submarinos y se almacenan en gigantes infraestructuras, los centros de datos de alta seguridad, desde los que se distribuyen a todo el mundo. Es una red impresionante, la base de todas nuestras actividades en el mundo digital.

Sin embargo, Europa tiene un problema: la mayoría de los datos son registrados y gestionados por grupos tecnológicos estadounidenses y chinos. Y con ellos, nuestra independencia en el mundo digital es nula, porque nuestro continente no ha sido capaz, entre otras cosas, de crear gigante tecnológico alguno. El 75% del capital de las plataformas digitales está en manos de empresas estadounidenses, el 21% en las chinas y tan solo un 4% en las europeas.

'Europa digital' presenta los problemas que han llevado a Europa a este retraso digital y apunta el camino que el continente debe tomar para hacer la transformación digital, en materia de inversión, de protección de datos y de creación de potentes empresas tecnológicas digitales que nos permitan competir con Estados Unidos y China y, sobretodo, controlar nuestro propio futuro digital.

<https://www.rtve.es/play/videos/documentos-tv/europa-digital/6776951/>



**Diputació
Barcelona**