

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA



**Diputació
Barcelona**

Nom del document

Definicions del quadre de classificació de SeTDIBA

Versió

1.0.

Data d'expedició

12/04/2021

Àmbit d'aplicació

Ajuntaments adherits al programa SeTDIBA.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

01. ACCIÓ i ÒRGANS DE GOVERN

01. Constitució i terme municipal / comarcal

1004 Delimitacions del terme municipal

La finalitat de les delimitacions del terme municipal és el procés successiu per a la fixació de la línia de terme municipal, la seva fitació i mesurament. La línia de terme és la totalitat de la línia comuna entre dos municipis.

02. Cartipàs de la corporació local

1013 Autoritzacions / delegacions de signatura

La finalitat de les autoritzacions / delegacions de signatura és realitzar el consentiment per signatura per part d'un membre de la corporació local a un responsable d'un òrgan administratiu sota la dependència del primer.

1014 Cartipàs de la corporació local

La finalitat del Cartipàs és la distribució per àrees, departaments o regidories del govern local. Així, en el Cartipàs s'hi defineix cada una de les regidories i quines funcions li corresponen desenvolupar.

1015 Cessaments de regidors / consellers

La finalitat dels cessaments de regidors / consellers és deixar constància de la pèrdua de la condició de membres de la corporació local dels regidors i consellers, en especial a la declaració de béns i interessos privats.

1016 Declaracions d'incompatibilitat de càrrecs electes

La finalitat de les declaracions d'incompatibilitat de càrrecs electes és deixar constància dels béns i interessos dels membres de la corporació local per tal de que s'abstinguin de participar en qualsevol acte relacionat amb la deliberació, vot, decisió i execució de procediments administratius i de contractació.

1017 Declaracions d'interessos dels membres de la corporació local

La finalitat de les declaracions d'interessos dels membres de la corporació local és manifestar les activitats professionals i el patrimoni dels càrrecs electes, on es relacionen els béns i activitats privades que els hi poden proporcionar ingressos econòmics.

1020 Nomenaments de representants de la corporació local en òrgans col·legiats i altres organismes

La Finalitat dels nomenaments de representants de la corporació local en òrgans col·legiats i altres organismes és deixar constància d'on participa la corporació a partir dels seus representants.

1021 Nomenaments i delegacions de regidors / consellers

La Finalitat dels nomenaments i delegacions dels regidors de la corporació local és deixar constància de qui participa a la corporació a partir dels seus representants, com quines responsabilitats te.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1023 Registre d'interessos dels membres de la corporació local

La finalitat del registre d'interessos dels membres de la corporació és constatar els béns i activitats privades dels membres de la corporació, que els proporcionen o poden proporcionar ingressos econòmics o que afecten l'àmbit de competències de les corporacions.

1024 Renúncies de l'alcalde i dels regidors / del president i dels consellers

La finalitat de les renúncies de l'alcalde i dels regidors / del president i dels consellers és registrar la pèrdua de la condició de membre de l'entitat per l'abandonament voluntari del càrrec.

1025 Retribucions i règim de dedicació de càrrecs electes

La finalitat de les retribucions i règim de dedicació de càrrecs electes és establir les retribucions dels càrrecs electes en relació a la dedicació que exerceixin en el seu càrrec, ja sigui exclusiva o parcial.

03. Ple

1026 Constitució del Ple

La finalitat de la constitució del Ple és formar el Ple, l'òrgan suprem de l'Ajuntament, on prenen possessió tots els càrrecs electes i s'escull l'Alcalde que presidirà el municipi

1028 Llibres d'actes del Ple de la corporació local

La finalitat dels Llibres d'actes del Ple de la corporació local és recollir la transcripció, realitzada pel secretari de la corporació local, dels esdeveniments que es desenvolupen al Ple de la corporació. Entre els seus principals cometements el Ple controla i fiscalitza els òrgans de govern municipals, aprova les ordenances, Reglament i altres disposicions de caràcter general, així com el Pressupost de l'Ajuntament. És competent per triar i destituir a l'alcalde

1029 Mocions i proposicions

La finalitat de les mocions i proposicions és una proposta que s'exposa al Ple, en el marc dels plens ordinaris, per al seu coneixement, debat i, si escau aprovació o rebuig.

1030 Mocions de censura

La finalitat de les mocions de censura és la proposta (moció) presentada al Ple i que permet als grups municipals destituir l'Alcalde, proposant un altre candidat.

1032 Sessions del Ple

La finalitat de les sessions del Ple de la corporació local és desenvolupar i organitzar les sessions de Ple i on es recullen les resolucions i incidències per a la seva posterior transcripció al llibre d'actes corresponent.

04. Alcaldia / Presidència

1038 Llibres de decrets d'alcaldia / presidència

La finalitat dels llibres de decrets d'alcaldia és reflectir les decisions/ resolucions de l'alcalde sobre determinats temes, és una acte administratiu i no una norma reglamentària.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

05. Junta de govern local

1045 Llibres d'actes de la Junta de Govern local

La finalitat dels llibres d'actes de la Junta de Govern local és la transcripció, realitzada pel secretari de la corporació local, de les actes aprovades per la Junta de Govern.

1046 Sessions de la Junta de Govern local

La finalitat de les sessions de la Junta de Govern Local és estudiar, informar o consultar els assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del Ple, així com el seguiment de la gestió de l'Alcalde, el Govern i els regidors amb delegacions.

06. Comissions informatives

1051 Llibres d'actes de comissions informatives

La finalitat dels llibres d'actes de les comissions informatives tenen caràcter general, són permanents, i coincideixen amb el nombre i denominació de les grans àrees i estructures dels serveis de l'Ajuntament, deixant constància de les decisions preses per les diverses comissions informatives permanents.

1052 Sessions de les comissions informatives

La finalitat de les sessions de les comissions informatives és recollir la data i hora en què comença la sessió, la relació de matèries debatudes, la indicació de les persones que hi han intervingut, les incidències esdevingudes, els vots emesos,...

07. Junta de portaveus

1053 Actes de la Junta de portaveus

La finalitat de les acte de la Junta de portaveus és recollir i fer constar les informacions que proporciona l'Alcalde a als portaveus, i fer coneixedor a l'alcalde de les peticions, precís o iniciatives de la resta dels grups polítics municipals.

1054 Sessions de la Junta de portaveus

La finalitat de les sessions de la Junta de portaveus recollir i fer constar les informacions que proporciona l'Alcalde a als portaveus, i fer coneixedor a l'alcalde de les peticions, precís o iniciatives de la resta dels grups polítics municipals.

08. Comissions, Junes i Consells

1055 Actes de Comissions, Junes, Consells i Ponències

La finalitat de les actes de Comissions, Junes, Consells i Ponències és recollir els acords genèrics adoptats per aquests òrgans.

1069 Expedients de Comissions, Junes i Consells

La finalitat dels expedients de les comissions, junes i consells és la gestió d'aquestes institució que tenen unes atribucions de caràcter normatiu, resolutiu i fiscalitzador, encarregat de fer efectiva la participació de la comunitat local.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

09. Grups municipals / comarcals

1166 Constitució de grups municipals i nomenament de portaveus

La finalitat de la constitució de grups municipals és la relacionada amb la formació dels grups municipals que tenen representació en el Ple i el nomenament dels portaveus de cada grup

10. Sindicatura municipal de greuges

1171 Queixes a la sindicatura municipal de greuges

La finalitat de les queixes a la sindicatura municipal de greuges és la defensa dels drets fonamentals i les llibertats públiques dels veïns del municipal sobre les actuacions o serveis desenvolupats per la corporació local.

11. Participació i atenció ciutadana

1173 Consultes populars

La finalitat de les consultes populars no referendàries la convocatòria realitzada per l'Ajuntament adreçada al conjunt de les persones majors de 16 anys residents al municipi, ja sigui a títol individual o com a membres d'un determinat col·lectiu, perquè manifestin la seva opinió, mitjançant votació, sobre una determinada actuació, decisió o política pública, de la competència pròpia del municipi i de caràcter local que siguin d'especial transcendència per als interessos dels veïns i veïnes.

1176 Iniciatives populars

La finalitat de les iniciatives populars és promocionar la convocatòria d'una consulta popular per iniciativa dels ciutadans en l'àmbit del municipi.

1177 Processos participatius

La finalitat dels processos participatius són actuacions destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals o d'actuacions concretes

1178 Queixes, suggeriments i propostes

La finalitat de les queixes, suggeriments i propostes és donar resposta a la ciutadania sobre les seves reclamacions

1179 Registre d'entitats i associacions del municipi

La finalitat del registre d'entitats i associacions del municipi és permetre a l'Ajuntament el coneixement del nombre d'entitats, associacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes del municipi, a l'efecte de permetre una correcta política municipal de foment de l'associacionisme ciutadà.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

3096 Sol·licituds d'informació de caràcter general

La finalitat de les sol·licituds d'informació de caràcter general és gestionar les peticions d'informació demanades a l'ajuntament.

12. Creació, participació i dissolució d'organismes

1190 Constitució i dissolució d'organismes

La finalitat de la constitució i/o dissolució d'organismes és deixar constància de la constitució i/o dissolució d'ens

1204 Participació en organismes

La finalitat de la participació en organismes és mostrar la cooperació i intervenció en corporacions del municipi. Inclou l'aprovació anual de quotes.

1207 Participació en òrgans d'àmbit supramunicipal

La finalitat de la participació en òrgans d'àmbit supramunicipal és mostrar la cooperació i intervenció en els ens i organismes superiors al territori del municipi.

13. Activitat normativa (ordenances i reglaments)

1213 Modificacions de les ordenances fiscals

La finalitat les modificacions de les ordenances fiscals és fer canvis puntals a les ordenances fiscals

1214 Modificacions de les ordenances de la corporació local

La finalitat les modificacions de les ordenances de la corporació local és fer canvis puntals a les ordenances municipals

1216 Ordenances fiscals

La finalitat de les ordenances fiscals és establir amb caràcter reglamentari les normes de gestió, inspecció i recaptació dels recursos municipals de dret públic que, essent comuns tots ells, son dictades per la corporació local en l'àmbit fiscals, bàsicament, aprovació de taxes i preus públics.

1217 Ordenances de la corporació local

La finalitat de les ordenances de la corporació local és establir amb caràcter reglamentari les normes de gestió, inspecció i recaptació dels recursos municipals de dret públic que, essent comuns tots ells, son dictades per la corporació local en l'àmbit de les seves competències.

1218 Reglaments de la corporació local

La finalitat dels reglaments de la corporació local és establir amb caràcter reglamentari les normes o preceptes dictades per la corporació local en l'àmbit de les seves competències

3056 Calendari fiscal

La finalitat del calendari fiscal és fixar en el temps els períodes de pagament dels diferents tributs per part del contribuent



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

14. Polítiques i programes de govern

1222 Catàleg de serveis

La finalitat de les cartes de serveis és oferir serveis per l'ajuntament que han de servir com a instruments per a la millora de la qualitat.

1223 Plans d'actuació del mandat (PAM / PAC)

La finalitat dels plans d'actuació de mandat és planificar l'actuació dels consistori durant els quatre anys de legislatura

1224 Plans de millora de barris

La finalitat dels plans de millora de barris és planificar l'actuació municipal en un sector del municipi.

1225 Plans d'inversió de la legislatura

La finalitat dels plans d'inversió de la legislatura és planificar les inversions previstes al llarg del mandat.

1226 Plans estratègics municipals (PEM) / comarcals

La finalitat dels plans estratègics municipals (PEM) / comarcals és planificar l'activitat del govern. S'hi defineixen els objectius i les polítiques d'actuació del govern municipal.

1227 Plans, programes i projectes de govern

La finalitat dels Plans, programes i projectes de govern són els plans , programes i projectes estratègics de l'Ajuntament

15. Comunicació, protocol i relacions externes

1232 Adopció i modificació de la simbologia de la corporació local

La finalitat de l'adopció i modificació de la simbologia de la corporació local és deixar constància de la transformació de la simbologia municipal

1233 Manual / programa d'identitat visual de la corporació local

La finalitat del manual i del programa d'identitat visual de la corporació és disposar d'un instrument que defineixi la identitat visual de la corporació i com aplicar-la.

1238 Celebracions de cerimònia de casament civil

La finalitat de les celebracions de cerimònia de casament civil és poder exercir el dret de contraure matrimoni, que és la unió entre dues persones d'acord amb el que preveu la llei; amb aquesta unió es crea un vincle de vida comú entre els cònjuges del qual se'n deriven conseqüències jurídiques d'àmbit personal i econòmic

1239 Fills predilectes i adoptius

La finalitat dels fills predilectes i adoptius és organitzar i donar assistència als actes destinats a fer memòria o reconeixement d'una persona.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1240 Guardons, distincions, condecoracions i diplomes

La finalitat de la concessió de guardons, distincions, condecoracions i diplomes és premiar especials mereixements, serveis extraordinaris, treballs valuosos i l'excel·lència en qualsevol dels aspectes cultural, científic, artístic, esportiu, econòmic, professional, social, polític, o per premiar aportacions singulars a al municipi, així com atorgar aquests honors, distincions i condecoracions

1242 Organització d'actes protocol·laris

La finalitat de l'organització d'actes protocol·laris és establir el conjunt de formalitats i de cerimònies que cal desenvolupar en la celebració d'un acte solemne a l'Ajuntament

1245 Continguts creats per al web i les xarxes socials

La finalitat dels continguts creats per al web i les xarxes socials es posar a disposició dels ciutadans tota aquella informació establerta per l'Ajuntament al portal web i a les xarxes socials com a canal de comunicació

1250 Gestió de l'Emissora de ràdio de la corporació local

La finalitat de la gestió de l'emissora de ràdio és la gestió del servei radiofònic municipal realitzant-se la producció, realització, edició i emissió de programes de la programació bàsica de l'emissora municipal, que inclou la conducció, locució, redacció i guionatge dels programes, així com la gestió de la publicitat i patrocinis

1256 Agermanaments

La finalitat dels agermanaments és l'establiment formal i consolidat d'una relació entre dues o més entitats locals per dur a terme accions que es repeten al llarg del temps, a partir d'acords generalment bilaterals, amb accions puntuals o temporals basades en l'acostament de realitats que repercuteixen de manera positiva en el coneixement mutu, el diàleg i el respecte a la diversitat, com acció d'internacionalització del municipi

1259 Correspondència de sortida

La finalitat de la correspondència de sortida és reunir aquella documentació que per la seva poca transcendència jurídica i procedimental no forma expedient

Forma un expedient acumulatiu. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

1260 Correspondència d'entrada

La finalitat de la correspondència d'entrada és reunir aquella documentació que per la seva poca transcendència jurídica i procedimental no forma expedient

Forma un expedient acumulatiu. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

1268 Gestió dels estands a fires, congressos i jornades

La finalitat de la gestió dels estands a fires, congressos i jornades és organitzar la constitució o participació d'aquests esdeveniments.

1269 Organització d'exposicions

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat de l'organització d'exposicions és la gestió de l'organització d'aquests esdeveniments.

1270 Campanyes promocionals o publicitàries

La finalitat de les campanyes promocionals o publicitàries és d'informar i difondre entre els ciutadans determinades activitats, campanyes o informacions municipals

1272 Butlletí de la corporació local

La finalitat del butlletí municipal és informar a la ciutadania, de manera mensual, sobre els esdeveniments o temàtiques relacionades amb el municipi local amb informació sobre les actuacions i acords adoptats.

1273 Publicacions municipals / comarcals

La finalitat de les publicacions municipals és facilitar la informació més àmplia sobre la seva l'activitat municipal i la participació de tots els ciutadans en la vida social

2722 Eleccions de càrrecs de justícia municipal

La finalitat de les eleccions de càrrecs de justícia municipal és escollir el Jutge de Pau. A cada municipi on no hi ha jutjat de primera instància i instrucció hi ha d'haver un jutjat de pau.

3076 Agenda dels càrrecs electes

La finalitat de l'agenda dels càrrecs electes és indicar els actes oficials dels membres de la corporació. Ha de ser pública per garantir la transparència de les activitats oficials.

02. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ ADMINISTRATIVA

01. Estructura administrativa i organigrama

1276 Organigrama

La finalitat de l'organigrama és definir l'estructura organitzativa de l'ajuntament

02. Planificació, control administratiu i transparència

1278 Circulars i comunicats interns

La finalitat de les circulars i comunicats interns és comunicar les ordres de funcionament i organització de caràcter intern al personal de l'ajuntament

1280 Creació i normalització dels documents administratius

La finalitat de la creació i normalització dels documents administratius és regular els diferents processos de creació dels documents administratius.

1282 Indicadors, informes i estadístiques de la corporació local

La finalitat dels indicadors, informes i estadístiques del municipi és recollir i conèixer de dades alfanumèriques que serveixen com a eina de valoració a l'Ajuntament



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1287 Polítiques, plans i directrius

La finalitat de les polítiques, plans i directrius és disposar d'instruments de planificació de caràcter administratiu a l'ajuntament

1289 Expedients de secretaria

La finalitat dels expedients de secretaria és agrupar aquells expedients de classificació dubtosa en espera d'una classificació definitiva (SeTDIBA)

3008 Peticions o queixes presentades per la Sindicatura de Greuges de Catalunya

La finalitat de les peticions o queixes presentades per la Sindicatura de Greuges de Catalunya és atendre les queixes de totes les persones davant els poders públics

03. Gestió dels documents i de la informació

1292 Registre de certificats / Certificats

La finalitat del registre de certificats / certificats és proporcionar informació sobre els documents expedits per funcionaris públics competents i per persones autoritzades que donen fe d'un fet, del contingut d'un document o de les circumstàncies que consten en arxius, registres i llibres d'actes, entre altres.

Pot formar un expedient acumulatiu si els certificats no tenen un expedient vinculat i si estan lliures de taxa. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

1299 Catàlegs de procediments i de tràmits

La finalitat dels catàlegs de procediments i de tràmits és definir els processos dels diversos tràmits electrònics accessibles pels ciutadans a la seu electrònica de l'ajuntament.

1300 Catàlegs de tipus documentals

La finalitat de catàlegs de tipus documentals és identificar els diferents tipus documentals dels documents administratius de l'ajuntament

1303 Instruments de descripció de fons arxivístics

La finalitat dels instruments de descripció dels fons arxivístics és facilitar eines per facilitar la gestió i la consulta de la documentació de l'ajuntament

1306 Quadre de classificació

La finalitat del quadre de classificació és identificar i estructurar les sèries documentals que produeix l'ajuntament

1309 Registre de transferències de documentació

La finalitat del registre de transferències de documentació és deixar constància de les diferents trameses de documentació a l'arxiu per part dels diferents òrgans del consistori.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1310 Transferències de documentació

La finalitat de les transferències de documentació és ordenar les trameses de documentació a l'arxiu des dels diferents òrgans del consistori.

1312 Registre de consultes de documentació

La finalitat del registre de consultes de documentació és deixar constància de la relació de les consultes realitzades pels ciutadans.

1314 Sol·licituds d'accés a la documentació i/o la informació (consulta)

La finalitat de les sol·licituds d'accés a la documentació i/o la informació de l'Ajuntament és atorgar, si s'escau, accés a la informació pública

1316 Eliminacions de documentació

La finalitat de les eliminacions de documentació és suprimir sèries documentals municipals a través de la normativa vigent.

1317 Registre d'eliminacions de documentació

La finalitat del registre d'eliminacions de documentació és deixar constància de la relació dels expedients d'eliminacions de sèries documentals municipals.

1320 Gestió dels certificats digitals

La finalitat de la gestió dels certificats digitals és la seva gestió, entenent que un certificat digital és un document electrònic identificatiu, signat per un prestador de serveis de certificació, que garanteix a terceres persones la identitat del titular del certificat, les seves autoritzacions (en forma de rols o permisos), la seva capacitat per realitzar un determinat acte, per representar una altra persona física o jurídica, etc

1330 Declaracions de fitxers de dades personals

La finalitat de les declaracions de fitxers de dades personals és deixar constància de la creació de fitxers amb dades de caràcter personal.

1331 Gestió de responsables de fitxers de dades personals

La finalitat de la gestió de responsables de fitxers de dades personals és protegir i fer bon ús dels fitxers amb dades de caràcter personal.

1332 Gestió de l'exercici de drets en matèria de dades de caràcter personal

La finalitat de la gestió de l'exercici de drets en matèria de dades de caràcter personal és la gestió dels drets que tenen dels ciutadans en relació a l'ús de les seves dades personals per part de l'Ajuntament

3019 Registre d'entrada de documents adreçats a altres administracions o organismes

La finalitat del registre d'entrada de documents adreçats a altres administracions o organismes és deixar constància de l'entrada dels documents a altres administracions o organismes que no

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

siguin l'ajuntament.

Forma un expedient acumulatiu. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

3029 Gestió dels consentiments per a la tramitació administrativa

La finalitat de la gestió dels consentiments per a la tramitació administrativa és l'autorització a l'Ajuntament, l'ús de dades de caràcter personal, per la consulta de les dades a altres administracions

Pot formar un expedient acumulatiu si només hi ha el consentiment. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

3125 Registre general de documents

La finalitat del registre general de documents és deixar constància de l'entrada i sortida dels documents adreçats o originats a l'ajuntament, respectivament.

04. Gestió de les comunicacions

1334 Publicació d'anuncis i edictes de tercers tramesos al tauler d'anuncis de la corporació local

La finalitat de la publicació d'anuncis i edictes de tercers tramesos al tauler d'anuncis de la corporació local és exposar la documentació tramesa des de les administracions locals en referència a individus que intervenen en la comunicació per a la difusió pública del document.

Forma un expedient acumulatiu. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

1335 Publicació d'anuncis i edictes en els butlletins oficials

La finalitat de la publicació d'anuncis i edictes en els butlletins oficials és exposar la documentació tramesa des de les administracions locals per a la seva difusió pública en publicacions oficials.

1336 Exposicions públiques de les llistes de candidats a jurats populars

La finalitat de les exposicions públiques de les llistes de candidats a jurats populars és testimoniar i exposar a la vista de la ciutadania la llista d'aspirants susceptibles de ser escollits per a participar als judicis amb tribunal popular.

1340 Gestió de les xarxes telefònica i informàtica

La finalitat de la gestió de les xarxes telefònica i informàtica és distribuir i controlar els serveis de comunicació de veu i dades i la intranet que enllaça els diferents departaments i àrees de l'ajuntament.

05. Gestió de les aplicacions TIC



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1343 Administració, elaboració, implantació i manteniment dels recursos informàtics

La finalitat de l'administració, elaboració, implantació i manteniment dels recursos informàtics és gestió integral dels recursos informàtics de l'Ajuntament

06. Actuacions jurídico-administratives

1354 Inscripcions en registres oficials

La finalitat de les inscripcions en registres oficials és realitzar la inscripció en aquests registres acreditats per organismes superiors.

1355 Expedients de responsabilitat civil als quals s'enfronta la corporació local

La finalitat dels expedients de responsabilitat civil als quals s'enfronta la corporació local és aplegar les demandes que, persones físiques o jurídiques, fan a l'ajuntament quan es consideren perjudicades per acció o omissió de l'administració.

1356 Expedients sancionadors greus de procediment general

La finalitat dels expedients sancionadors greus de procediment general és aplegar els documents que es generen per incompliment d'una norma i que es segueixen d'un procediment sancionador explicat a la normativa, la qual recull, a més, la possibilitat d'actuar mitjançant una sanció.

1357 Expedients sancionadors lleus de procediment general

La finalitat dels expedients sancionadors lleus de procediment general és aplegar els documents que es generen per incompliment d'una norma i que es segueixen d'un procediment sancionador explicat a la normativa, la qual recull, a més, la possibilitat d'actuar mitjançant una sanció.

1358 Expedients sancionadors molt greus de procediment general

La finalitat dels expedients sancionadors molt greus de procediment general és aplegar els documents que es generen per incompliment d'una norma i que es segueixen d'un procediment sancionador explicat a la normativa, la qual recull, a més, la possibilitat d'actuar mitjançant una sanció.

1362 Reclamacions per responsabilitat patrimonial

La finalitat de les reclamacions per responsabilitat patrimonial és permetre als ciutadans reclamar per ser indemnitzats per l'Ajuntament, per haver patit alguna lesió en ells mateixos o en els seus béns a conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics de l'Ajuntament

1363 Al·legacions i recursos a altres administracions

La finalitat dels recursos administratius a resolucions i dictàmens d'altres administracions és al·legar o realitzar un recurs administratiu davant de tercers.

1364 Requeriments per danys a béns de propietat municipal

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat dels requeriments per danys a béns de propietat municipal és demanar als implicats la compensació dels danys generats sobre un bé de propietat municipal

1365 Procediments civils

La finalitat dels procediments civils és la participació per part de l'Ajuntament com a part implicada en els procediments judicials civils

1366 Procediments contenciosos administratius

La finalitat de participar en els procediments contenciosos administratius és la participació per part de l'Ajuntament com a part implicada en els procediments judicials contenciosos administratius

1367 Procediments econòmics administratius

La finalitat dels procediments econòmics administratius és la participació per part de l'Ajuntament com a part implicada en els procediments judicials econòmics administratius

1368 Procediments penals

La finalitat dels procediments penals és la participació per part de l'Ajuntament com a part implicada en els procediments judicials penals

1369 Procediments socials

La finalitat dels procediments socials és la participació per part de l'Ajuntament com a part implicada en els procediments judicials socials

07. Convenis

1376 Convenis i acords

La finalitat dels convenis i acords és establir un acord obligacional, subjecte al dret públic, del qual es deriven obligacions jurídiques directes per a les parts signants, amb independència de la denominació de l'instrument que el contingui.

08. Contractació administrativa i assistència tècnica

1379 Contractacions d'obres

La finalitat dels contractes d'obres és aquell que té per objecte la realització d'obres o l'execució d'algun dels treballs enumerats en el Plec contractual, segons la normativa vigent, així com la realització per qualsevol mitjà d'una obra que respongui les necessitats especificades per l'Ajuntament

1388 Contractacions de concessió d'obra pública

La finalitat dels contractes de concessió d'obres és la contractació administrativa que té per objecte que el concessionari dugui a terme algunes de les prestacions del contracte d'obres, incloses les de restauració i reparació de construccions existents, així com la conservació i el manteniment dels elements construïts, i en el qual la contraprestació a favor d'aquell consisteix o bé únicament en el dret a explotar l'obra, o bé en aquest dret acompanyat del de percebre un preu.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1395 Contractacions de concessió dels serveis públics

La finalitat de les contractacions de concessió dels serveis públics és la contractació administrativa en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encarreguen a títol oneros a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la contrapartida del qual estigui constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte o per aquest dret acompanyat del de percebre un preu

1403 Contractacions de serveis

La finalitat de les contractacions de serveis és la contractació administrativa on l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari

1431 Contractacions de subministraments

La finalitat de les contractacions de subministraments és la contractació administrativa que té per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles

1446 Contractacions d'assegurances

La finalitat de les contractacions d'assegurances és recollir els contractes amb entitats privades amb la finalitat de cobrir les possibles reparacions a tercers, o bé, assegurar els danys al patrimoni municipal.

1447 Contractacions de préstecs bancaris

La finalitat de les contractacions de préstecs bancaris és adquirir amb entitats financeres relatives a operacions de crèdit per inversions (a llarg termini) i les operacions de crèdit per tresoreria (per necessitats puntuals)

1448 Contractacions privades

La finalitat de les contractacions privades són les contractacions realitzades per entitats del sector públic que no siguin administració pública, per una administració pública que tinguin per objecte altres prestacions de les especificades com a contractes administratius o els celebrats per entitats del sector públic que no reuneixin la condició de poder adjudicador.

2993 Arrendaments d'ús de béns de tercers

La finalitat dels arrendaments d'ús de béns de tercers és arrendar béns patrimonials de tercers a l'Ajuntament

3072 Assistència tècnica, jurídica i econòmica a entitats locals

La finalitat de l'assistència tècnica, jurídica i econòmica a entitats locals és oferir als ens locals (comarques, mancomunitats, consorcis, etc.) el suport i la cooperació tècnica, jurídica i econòmica, especialment als ens que tinguin menys capacitat econòmica i de gestió.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

03. PERSONAL

01. Organització dels recursos humans

1450 Catàlegs de llocs de treball

La finalitat del catàleg de llocs de treball es determinar la forma d'organitzar el personal de l'ajuntament on es detalla els llocs de treball tipus, amb una denominació i definició de funcions estàndard segons el nivell i especialitat

1454 Oferta Pública d'Ocupació

La finalitat de l'oferta pública d'ocupació és determinar la previsió de les places que necessita l'Ajuntament per cobrir de personal un servei públic de qualitat

1455 Plantilla del personal

La finalitat de la plantilla del personal és establir el conjunt de persones que ocupen els llocs de treball de l'Ajuntament, que han estat dotats pel pressupost, i que, per tant, són susceptibles de ser ocupats

1457 Relacions de llocs de treball

La finalitat de la relació de llocs de treball és l'instrument tècnic mitjançant el qual es realitza l'ordenació del personal, d'acord amb la definició organitzativa dels serveis. La seva elaboració parteix de la descripció de les funcions de les estructures i la determinació del dimensionament de les persones que les han de dur a terme així com de les capacitats i coneixements que s'han de requerir per tal de prestar tots els serveis amb la major eficàcia i eficiència possible

02. Selecció de personal

1458 Processos selectius de personal

La finalitat dels processos selectius de personal és l'establiment de les normes que de manera uniforme han de regir les convocatòries per la selecció del personal funcionari de carrera i de personal laboral fix de l'Ajuntament

03. Provisió de llocs de treball

1468 Autoritzacions de comissió de serveis

La finalitat de les autoritzacions de comissió de serveis és concedir, si procedeix, a un treballador públic de l'Ajuntament, ocupar un lloc de treball en una altre administració pública, de manera voluntària

1470 Contractacions del personal laboral

La finalitat de les contractacions de personal laboral és realitzar un contracte de treball, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal que preveu la legislació laboral, que presta serveis retribuïts per a l'Ajuntament

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1472 Expedients d'acumulació de tasques

La finalitat dels expedients d'acumulació és la concentració de tasques d'un funcionari, tant pròpies com d'un altre, amb la finalitat de facilitar el funcionament adequat dels serveis públics, i per resoldre una necessitat conjuntural i de caràcter prioritari.

3011 Provisió de llocs de treball

La finalitat de la provisió de llocs de treball és la cobertura, mitjançant mecanismes dissenyats prèviament, dels llocs de treball vacants

04. Prestació i finalització del servei actiu

1482 Compatibilitats del personal al servei de l'administració pública

La finalitat de la compatibilitats del personal al servei de l'administració pública és poder la compaginar les activitats com empleat públic amb les activitat de caràcter privat.

1483 Concessions d'excedència

La finalitat de les concessions d'excedència voluntària és l'atorgament d'excedència temporal voluntària per interès particular del treballador

1484 Expedients personals

La finalitat dels expedients de personal és reflectir la carrera administrativa al servei de l'Ajuntament per part del treballador

2990 Finalitzacions de prestació de serveis

La finalitat de la finalitzacions de prestació de serveis és deixar constància de l'acabament dels serveis prestats per part dels treballadors de l'Ajuntament

05. Jornada de treball

1492 Calendaris laborals

La finalitat del calendari fiscal és fixar en el temps de treball dels a jornada laboral, els dies de descans, dies festius i període de vacances

1494 Expedients sobre l'exercici del dret a fer vaga

La finalitat dels expedients sobre l'exercici del dret a fer vaga és aplegar la documentació relativa a la gestió de les jornades de vaga dels treballadors.

1496 Llistes de control horari

La finalitat de les llistes de control horari és controlar el compliment de l'horari, les incidències horàries i els horaris especials, per part dels treballadors

1497 Jornada i/o horari laboral

La finalitat de la jornada i/o horari laboral és establir la jornada i/ l'horari laboral, així com els canvis de jornada i horaris, per part dels treballadors

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1499 Relacions d'indisposats, fulls d'incidències

La finalitat de les relacions d'indisposats i fulls d'incidències és controlar els justificants d'absències al lloc de treball per indisposicions i controlar i justificar totes les sortides que es realitzen durant la jornada laboral per motiu del servei.

06. Permisos, llicències, vacances i assumptes personals

3025 Concessions de llicències i permisos al personal

La finalitat de les concessions de llicències i permisos al personal és establir l'instrument jurídic que permet al funcionari absentar-se del lloc de treball, sempre que es donin els pressupòsits definits a la norma, si bé, normalment, la seva concessió és subjecta a les necessitats del servei

07. Sistema retributiu i previsió social

1504 Ajuts socials i familiars al personal (fons social)

La finalitat dels ajuts socials i familiars és concedir ajuts als treballadors per a millorar les seves condicions de vida

1505 Baixes i altes per incapacitat temporal, abans incapacitat laboral transitòria (ILT)

La finalitat de les baixes i altes per incapacitat temporal és la gestió de les absències laborals per malaltia comuna o per accident

1506 Certificats anuals de l'Impost Rendiment Persones Físiques (IRPF)

La finalitat dels certificats anuals de l'Impost de Rendiment de Persones Físiques (IRPF) és donar fe de les retencions efectuades per part de l'Ajuntament en les retribucions dels treballadors a favor de la hisenda pública.

1507 Concessions de bestreta

La finalitat de les concessions de bestreta és l'avançament de diners al treballador que es retorna en mensualitats

1510 Expedients de nòmines

La finalitat dels expedients de nòmina és la gestió dels pagaments mensuals als treballadors per part de l'Ajuntament de en concepte de retribucions

1512 Fulls de nòmines

La finalitat dels fulls de nòmines és testimoniar i agrupar els comprovants dels pagaments, deduccions i retencions econòmiques que fa l'ajuntament als treballadors per la prestació dels seus serveis laborals.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1516 Indemnitzacions per raons de serveis (dietes i desplaçaments)

La finalitat de les indemnitzacions per raons de serveis (dietes i desplaçaments) són els imports que s'estableixen en cas que el personal de l'Ajuntament hagi de desplaçar-se per motius relacionats amb el seu lloc de treball

1517 Liquidacions de l'Impost de Rendiment de Persones Físiques (IRPF)

La finalitat de les liquidacions de l'Impost de Rendiment de Persones Físiques (IRPF) és informar sobre el pagament a l'Agència Tributària de la liquidació de les retencions dels treballadors del consistori per aquest concepte.

1518 Documents de liquidació de quotes a la Seguretat Social

La finalitat de les liquidacions de quotes a la Seguretat Social és el pagament al sistema de previsió social públic de les cotitzacions dels treballadors de l'Ajuntament

1520 Plans de pensions del personal

La finalitat dels plans de pensions del personal és planificar les prestacions de previsió social privades promogudes per l'Ajuntament.

1523 Reconeixements de triennis

La finalitat dels reconeixements de triennis és el reconeixement per part de l'Ajuntament de l'antiguitat dels treballadors a nivell retributiu

3002 Modificacions generals de les retribucions

La finalitat de les modificacions generals de les retribucions és aplicar variacions en les retribucions a percebre pels treballadors/es públics

3003 Modificacions puntuals dels complements del sou per serveis extraordinaris

La finalitat de les modificacions puntuals dels complements del sou per serveis extraordinaris és la variació puntual dels complements retributius per serveis extraordinaris

08. Formació i perfeccionament

1538 Formació del personal

La finalitat de la formació del personal és gestionar la formació del personal de l'Ajuntament entesa com dret i un deure dels treballadors municipals

09. Seguretat i prevenció de riscos laborals

1541 Avaluacions de riscos laborals i propostes de millora

La finalitat de l'avaluacions de riscos laborals i propostes de millora és avaluar la situació laboral dels treballadors en matèria de seguretat d'ubicació física i de salut.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1549 Plans d'emergència

La finalitat dels plans d'emergència és definir les accions a desenvolupar en casos d'emergència.

1551 Revisions mèdiques al personal

La finalitat de les revisions mèdiques al personal és assegurar el control i la vigilància de la salut tant inicial com periòdica dels seus treballadors.

10. Règim disciplinari

2991 Expedients disciplinaris per faltes del personal

la finalitat dels expedients disciplinaris per faltes del personal és la potestat de sanció com de l'Ajuntament per definir i reprendre les conductes contràries a la normativa administrativa

11. Relacions laborals

1559 Eleccions sindicals

la finalitat de les eleccions sindicals és gestionar processos electorals sindicals on s'elegeixen els representants dels treballadors.

1560 Negociacions del conveni col·lectiu del personal

La finalitat de les negociacions del conveni col·lectiu del personal és deixar constància dels pactes i relacions entre els representants legals dels treballadors i l'Ajuntament

04. PATRIMONI

01. Administració de béns i drets

1564 Comprovacions de l'inventari general de béns per canvi de govern del consistori

La finalitat de les comprovacions de l'inventari general de béns per canvi de govern del consistori és controlar el patrimoni de l'Ajuntament pel canvi de govern

1565 Expedients dels béns inventariats

La finalitat dels expedients dels béns inventariats és la gestió i control dels béns inventariats de l'Ajuntament

1566 Inventaris generals de béns

La finalitat de dels Inventaris generals de béns és relacionar tot el patrimoni de l'Ajuntament constituït per tots els béns i els drets que els pertanyen, sigui quina sigui la seva naturalesa i el títol d'adquisició

1567 Rectificacions anuals de l'inventari general de béns

La finalitat de les rectificacions anuals de l'inventari general de béns és deixar constància de les modificacions periòdiques de les incidències en els béns dels ens locals

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

02. Adquisició de béns i drets

1571 Adquisicions de béns per compra-venda

La finalitat de l'adquisicions de béns per compravenda és d'adquisició de béns i drets, per adquisició a títol oneros, amb exigència del compliment de la normativa contractual i amb un procediment específic atenent al tipus de béns de què es tracti (immobles, valors mobiliaris, etc.)

1573 Adquisicions de béns per acceptació de donacions

La finalitat de les adquisicions de béns per acceptació de donacions és de l'adquisició d'un bé donat gratuïtament, per una persona jurídica o física, en favor de l'Ajuntament que l'accepta

1579 Adquisicions de béns per expropiació forçosa

La finalitat de les adquisició de béns per expropiació forçosa és l'adquisició de béns mobles o immobles per transferència coactiva de la propietat d'un particular amb pagament previ del seu valor econòmic

1585 Adquisicions directes de béns

La finalitat de les adquisicions directes de béns és adquirir per urgència una necessitat de servei, per les peculiaritats dels béns o limitacions del mercat immobiliari.

03. Alteració de la qualificació jurídica dels béns

1589 Alteracions de la qualificació jurídica dels béns per afectació

La finalitat de les alteracions de la qualificació jurídica dels béns per afectació és reflectir els canvis en les afectacions de béns

1590 Alteracions de la qualificació jurídica dels béns per desafectació

La finalitat de les alteracions de la qualificació jurídica dels béns per desafectació és reflectir els canvis en les desafectacions de béns

04. Ús de béns i drets

1592 Arrendaments d'ús de béns i drets patrimonials del municipi

La finalitat dels arrendaments d'ús de béns i drets patrimonials és establir l'arrendament de l'ús que recau sobre béns i drets patrimonial propietat de l'Ajuntament a tercers

1597 Utilitzacions de béns de domini públic

La finalitat de les utilitzacions de béns de domini públic és l'autorització d'ús de béns de l'Ajuntament

Pot formar un expedient acumulatiu si només hi ha la sol·licitud. . Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1599 Utilitzacions d'equipaments i béns municipals, i ocupacions temporals de la via pública

La finalitat de les utilitzacions d'equipaments i béns municipals, i ocupacions temporals de la via pública és l'autorització d'ús de béns de l'Ajuntament temporalment

05. Defensa de béns i drets

1604 Comunicats de danys en béns municipals a les companyies asseguradores

La finalitat dels comunicats de danys en béns municipals a les companyies asseguradores és comunicar a la companyia d'assegurances els danys rebuts en el patrimoni de l'Ajuntament

1607 Partions i atermentaments de béns

La finalitat dels partions i atermentaments de béns és delimitar i fixar els termes d'una finca municipal

1608 Actuacions derivades de danys a béns

La finalitat de les actuacions derivades de danys a béns municipals és deixar constància de les actuacions fetes a béns municipals que han patit danys produïts per tercers

3144 Càmeres de videovigilància de béns municipals i via pública

La finalitat de les càmeres de videovigilància de béns municipals i via pública és la gestió de la seguretat i vídeo vigilància de les dependències i vehicles municipals

06. Alienació de béns i drets

1613 Cessions gratuïtes de béns

La finalitat de les cessions gratuïtes de béns és gestionar la transmissió de béns de l'Ajuntament a un tercer per un interès públic o social

1615 Alienacions de béns per venda

La finalitat de l'alienacions de béns per venda és l'acte pel qual l'Ajuntament transmet a un altre o a d'altres el domini o un altre dret sobre una cosa

07. Permuta

1616 Permutes de béns

La finalitat de les permutes de béns és l'intercanvi de béns de l'Ajuntament amb un altres ens per motius d'utilitat pública.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

05. RECURSOS ECONÒMICS I FINANCERS

01. Gestió del pressupost

1617 Plans de sanejament financer

La finalitat dels plans de sanejament financer és planificar les finances relacionades amb el sanejament dels comptes municipals.

1619 Pressupost general

La finalitat del pressupost general constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que com a màxim pot reconèixer l'Ajuntament, i dels drets que es preveuen liquidar durant el corresponent exercici

1626 Habilitacions de crèdit del pressupost general

La finalitat de les habilitacions de crèdit del pressupost general és autoritzar les concessions de prestacions i contraprestacions de béns, diners o serveis emmarcats en aquest pressupost, que està destinat a les despeses imprescindibles de l'ajuntament.

1627 Modificacions de crèdit del pressupost general

La finalitat de les modificació de crèdit és l'acte mitjançant el qual s'acorda la variació, a l'alça o a la baixa dels crèdits existents al pressupost, de despeses i/o d'ingressos

1628 Modificacions de les bases d'execució del pressupost

La finalitat de les modificacions de les bases d'execució del pressupost és fer canvis en les bases d'execució del pressupost que s'aproven conjuntament amb el pressupost general.

1629 Reconeixements extrajudicials de crèdit

La finalitat de reconeixement extrajudicial de crèdits és el mecanisme establert per l'ordenament jurídic per a procedir al pagament d'aquelles factures per les quals s'han contret obligacions sense consignació pressupostària

1630 Reintegraments de pressupost corrent

La finalitat dels reintegraments de pressupost corrent és presentar els ingressos originats per reintegraments d'exercicis tancats en operacions corrents. Els reintegraments del pressupost corrent s'imputen al propi pressupost de despeses.

1631 Suplements de crèdit del pressupost general

La finalitat dels suplements de crèdit del pressupost general és confeccionar una prestació i contraprestació de béns, diners o serveis relativa a circumstàncies especials que estan previstes en aquest pressupost, que està destinat a les despeses imprescindibles de l'ajuntament.

1639 Compte general de recaptació

La finalitat del compte general de recaptació és examinar i fiscalitzar la gestió recaptatòria per un període determinat.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1640 Compte general del pressupost general

La finalitat del compte general del pressupost és informar sobre: la situació del patrimoni, les despeses, els ingressos, beneficis i pèrdues de l'Entitat local durant l'any a què es refereix el Compte i com s'ha executat el pressupost de l'Entitat local. També forma part del Compte general els comptes de les entitats dependents

1641 Liquidacions del pressupost general

La finalitat de la liquidació general de pressupost és informar sobre els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria.

1651 Manaments d'ingrés

La finalitat del manament d'ingrés és acreditar que s'ha fet realitzat un ingrés a la tresoreria de la Corporació

Forma un expedient acumulatiu. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

1657 Aprovacions de factures

La finalitat de l'aprovació de factures és l'autorització del pagament de les factures, una vegada registrades i comptabilitzades, i que s'ha de fer mitjançant aprovació per decret d'alcaldia o per acord de la Junta de Govern.

1658 Bestretes de caixa fixa

La finalitat de les bestretes de caixa fixa és efectuar els pagaments anticipats d'obligacions que es poden preveure per el seu caràcter periòdic o repetitiu.

1659 Manaments de pagament

La finalitat dels manaments de pagament és reflectir les operacions comptables relatives al pagament de certes obligacions, per tal de portar un control i fiscalització del pressupost municipal.

Forma un expedient acumulatiu. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

1677 Registre de factures

La finalitat del registre de factures és deixar constància de la presentació d'una factura a l'Ajuntament

1680 Registre de recaptació

La finalitat del registre de recaptació és llistar, amb les dades corresponents, els ingressos de diversos impostos i taxes.

1720 Actes d'arqueig

La finalitat de les actes d'arqueig és recollir els documents que tenen com objectiu la comprovació formal del tancament de les caixes de l'arqueig anterior, amb els cobraments i els pagaments fets.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1724 Càrrecs domiciliats a entitats bancàries

La finalitat dels càrrecs domiciliats a entitats bancàries és ordenar les trameses a les entitats bancàries dels càrrecs generats pendents d'ingressar per carregar als comptes dels clients, corresponents a les taxes, preus públics, concessions i ingressos de dret privat.

1725 Comprovants i extractes bancaris

La finalitat dels comprovants i extractes bancaris es informar sobre l'estat i els moviments dels diferents comptes bancaris de la corporació

1731 Ordres de domiciliació bancària

La finalitat dels ordres de domiciliació bancària és reflectir les dades bancàries dels obligats tributaris amb el número del compte corrent on li han de ser carregats els rebuts dels impostos, taxes i/o preus públics.

1738 Endossaments de crèdits (cessió de crèdits)

La finalitat dels endossaments de crèdits es cedir el crèdit d'un creditor a un tercer.

1739 Fitxer de proveïdors

La finalitat del fitxer de proveïdors és gestionar les dades de les empreses o persones jurídiques que subministren serveis al consistori.

1741 Gestió de fiances i avals

La finalitat de la gestió de fiances i avals és recollir totes aquelles operacions que es deriven de les garanties que els proveïdors han de satisfer.

1743 Liquidacions de deutes amb altres administracions

La finalitat de les liquidacions de deutes amb altres administracions és gestionar les obligacions tributaris amb altres administracions que té l'ajuntament

1744 Liquidacions de l'impost del valor afegit (IVA)

La finalitat de les liquidacions de l'impost del valor afegit (IVA) és gestionar aquest impost, present en diversos percentatges i en les factures de tots els creditors, davant l'Agència Tributària.

1745 Liquidacions del cànon de l'aigua i d'infraestructures hidràuliques

La finalitat de les liquidacions del cànon de l'aigua i d'infraestructures hidràuliques és gestionar aquesta obligació financera destinada al finançament de les infraestructures necessàries per una gestió eficient de l'aigua.

1746 Liquidacions del cànon de residus municipals

La finalitat de les liquidacions del cànon de residus municipals és gestionar aquesta obligació financera destinada al finançament de les infraestructures necessàries per una gestió eficient dels residus.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1748 Participació de tributs de la Generalitat de Catalunya

La finalitat de la participació de tributs de la Generalitat de Catalunya és gestionar la participació de l'ajuntament en els tributs de la Generalitat.

1749 Participació de tributs estatals

La finalitat de la participació de tributs estatals és gestionar la participació de l'ajuntament en els tributs de l'Estat.

3099 Reconeixement de drets

La finalitat del reconeixement de drets és distingir les partides pressupostàries reservades pel pagament d'un determinat bé o servei.

02. Fiscalització econòmico-financera

1751 Auditories i inspeccions del pressupost

La finalitat de les auditories i inspeccions del pressupost és fiscalitzar l'execució del pressupost, tant poden ser fetes per òrgans interns com per entitats externes a la Corporació.

1753 Esforç fiscal

La finalitat de l'esforç fiscal és calcular l'esforç municipal que anualment trameta l'ajuntament al Ministeri d'Economia i Hisenda: recaptació líquida, tipus de gravamen, bases imposables i quotes tributàries de diversos tributs.

1754 Informes financers i econòmics

La finalitat dels informes financers i econòmics és facilitar a la corporació informació de caràcter econòmic i financer.

03. Impostos

1757 Cadastres

La finalitat dels cadastres és reflectir en el registre fiscal els béns immobles de naturalesa rústica i urbana situats en el terme municipal. En l'actualitat serveix de base per calcular l'import de l'IBI.

1762 Impost sobre construccions, instal·lació i obres (ICIO)

La finalitat de l'impost sobre construccions, instal·lació i obres (ICIO) és gestionar aquest tribut indirecte que grava la realització, dins el terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi obtenir la llicència corresponent.

1763 Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua)

La finalitat de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua) és gestionar aquest tribut directe, que està destinat a gravar l'increment de valor que experimentin els terrenys i es posi de manifest a conseqüència de la transmissió de la propietat.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

1764 Matrícules de l'impost d'activitats econòmiques (IAE)

La finalitat de les matrícules de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) és llistar els contribuents d'aquest impost directe, que està destinat a gravar totes les activitats empresarials, professionals o artístiques del municipi, tant per autònoms com per a societats. L'IAE està regulat per les ordenances fiscals municipals.

1769 Modificacions dels padrons dels impostos (altes, baixes i canvis de dades dels contribuents)

La finalitat de les modificacions dels padrons dels impostos és gestionar i mantenir les dades per a la confecció dels padrons dels impostos municipals. Les modificacions poden ser altes, baixes i canvis de dades del contribuent.

1775 Padrons d'impostos

La finalitat dels padrons d'impostos és la de disposar d'un instrument per a l'execució del cobrament dels impostos que es recapten periòdicament.

1783 Reclamacions i recursos de gestió tributària

La finalitat de les reclamacions i recursos de gestió tributària és resoldre les sol·licituds de revisió dels impostos, taxes i preus públics, a petició de l'interessat, d'acord amb el marc legal vigent i la documentació acreditativa aportada.

1789 Revisions cadastrals

La finalitat de les revisions cadastrals és procediment administratiu mitjançant el qual s'actualitzen simultàniament els valors cadastrals de tots els béns immobles urbans i dels béns immobles rústics amb construccions d'un municipi, amb la finalitat d'adequar-los valors de mercat i concordar les seves característiques físiques i jurídiques amb la realitat.

1861 Drets, taxes i preus públics

La finalitat dels drets, taxes i preus públics és gestionar tots aquells impostos que els ciutadans responsables estan obligats a pagar.

1909 Exempcions i bonificacions de taxes i preus públics

La finalitat de les exempcions i bonificacions de taxes i preus públics és resoldre les sol·licituds d'exempció i bonificació de taxes i preus públics, a petició de l'interessat, d'acord amb el marc legal vigent i la documentació acreditativa

1957 Modificacions dels padrons de taxes i preus públics (altes, baixes i canvis de dades dels contribuents)

La finalitat de les modificacions dels padrons de taxes i preus públics (altes, baixes i canvis de dades dels contribuents) és modificar el llistat de contribuents de tots aquells impostos que els ciutadans responsables estan obligats a pagar.

2005 Padrons de taxes i preus públics

La finalitat dels padrons de taxes i preus públics és la de disposar d'un instrument per a l'execució del cobrament de les taxes i preus públics que es recapten periòdicament.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2054 Reclamacions i recursos a taxes i preus públics

La finalitat de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics és presentar les queixes i reclamacions dels contribuents per tots aquells impostos que els ciutadans responsables estan obligats a pagar.

2057 Imposicions de contribucions especials

La finalitat de les imposicions de contribucions especials és exigir aquest tribut propi quan la realització d'obres i l'establiment o ampliació de serveis municipals suposi un augment del valor dels béns del subjecte passiu.

2058 Imposicions de quotes d'urbanització

La finalitat de les imposicions de quotes d'urbanització és calcular l'import d'aquest tribut propi a cada contribuent. S'exigeix quan la realització d'obres suposa un augment del valor dels béns del subjecte passiu.

2059 Expedients sancionadors per infraccions tributàries

La finalitat dels expedients sancionadors per infraccions tributàries és deixar constància de les sancions per incompliment de les normes tributàries.

2060 Inspeccions tributàries

La finalitat de les inspeccions tributàries és comprovar de la veracitat i exactitud de les declaracions dels obligats tributaris

2062 Baixes de drets

La finalitat de baixes de drets és anul·lar els càrrecs per prescripció

2063 Baixes de rebuts

La finalitat de les baixes de rebuts és anul·lar els càrrecs efectuats als contribuents per baixes formalitza

2065 Compensacions de deutes

La finalitat de les compensacions de deutes és permetre què una persona, física o jurídica, que tingui deutes pendents amb l'Ajuntament boguï demanar la compensació amb imports pendents de cobrar per diversos conceptes

2066 Comunicacions de recaptació de tributs i sancions (per part de tercers)

La finalitat de les comunicacions de recaptació de tributs i sancions és informar de la situació recaptatòria per part de les entitats que ho gestionen a l'ajuntament.

2067 Devolucions d'ingressos indeguts

La finalitat de les devolucions d'ingressos indeguts és el retorn a les persones obligades tributàries que hagin realitzat un ingrés en el tresor públic indegudament, amb ocasió del compliment de les seves obligacions tributàries o del pagament de sancions



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2120 Exempcions i bonificacions d'impostos, taxes i preus públics

La finalitat de les exempcions i bonificacions d'impostos, taxes i preus públics és resoldre les sol·licituds d'exempció i bonificació d'impostos, taxes i preus públics, a petició de l'interessat, d'acord amb el marc legal vigent i la documentació acreditativa aportada.

2121 Fraccionaments i/o ajornaments de deutes tributaris

La finalitat dels fraccionaments i/o ajornaments de deutes tributaris és resoldre les peticions de fraccionament o ajornament de deutes tributaris, a petició de l'interessat, d'acord amb el marc legal vigent i la documentació acreditativa aportada

2126 Liquidacions / Autoliquidacions d'impostos, taxes i preus públics / Ingressos directes

La finalitat de les liquidacions i autoliquidacions d'impostos, taxes i preus públics / Ingressos directes és realitzar la quantificació i determinació de l'import del deute tributari.

2186 Relacions d'exempció o bonificació al pagament d'impostos i taxes

La finalitat de les relacions d'exempció o bonificació al pagament d'impostos i taxes és enumerar els ajuts fiscals, les dispenses i els descomptes aplicats als diferents impostos i taxes del municipi.

2224 Aprovacions d'interessos de demora en pagaments

La finalitat de les aprovacions d'interessos de demora en pagaments és autoritzar els interessos aplicables als pagaments que no s'han realitzat dins el termini establert.

2225 Baixes de contrets d'ingressos

La finalitat de les baixes de contrets d'ingressos és anul·lar els rebuts girats pel cobrament d'impostos, taxes o preus públics

2226 Baixes de drets reconeguts

La finalitat de les baixes de dret reconeguts és anul·lar els drets pendents de cobrar perquè no són exigibles

2227 Embargaments per deutes tributaris

La finalitat dels embargaments per deutes tributaris és cobrar els deutes tributaris mitjançant aquest instrument, que afecta els béns del deutor fins satisfer el deute pendent amb l'administració.

2229 Fallits de recaptació

La finalitat dels fallits de recaptació és enregistrar les quotes tributàries no cobrades en el termini establert i que hauran de ser reclamades per via executiva. Inclou les devolucions de rebuts de taxes.

2231 Procediments de constrenyiment

La finalitat dels procediments de constrenyiment és ser l'instrument de recaptació coercitiva, en període executiu, sobre el patrimoni de l'obligat que no hagi complert l'obligació al seu càrrec en període voluntari.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

04. Subvencions

2240 Subvencions rebudes per la corporació local d'una altra administració

La finalitat de les subvencions rebudes per la corporació local d'una altra administració és sol·licitar i gestionar les subvencions que atorguen altres administracions

Vegeu [Com gestionar els expedients relatius a les sol·licituds del catàleg de serveis de la Diputació - Portal Municipal de Tràmits \(PMT\)](#) i [Com gestionar els expedients relatius al Programa general d'Inversions de la Diputació de Barcelona.](#)

2244 Subvencions atorgades per part de la corporació local

La finalitat de les subvencions atorgades per part de l'Ajuntament és posar a disposició, sense contraprestació directa dels beneficiaris, de fons públics a favor de persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic

06. URBANISME, OBRES i MOBILITAT

01. Planejament urbanístic

2252 Normes subsidiàries i complementàries / de planejament urbanístic

La finalitat de les normes subsidiàries i complementàries / de planejament urbanístic és modificar la normativa que regula la protecció i l'aprofitament del sòl provincial o municipal en tot el seu àmbit. Les normes supleixen els plans d'ordenació urbanística municipal en diversos supòsits i per pèrdua de vigència.

2253 Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM)

la finalitat del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) és ser l'instrument d'ordenació urbanística integral del territori, generalment abasten un sol terme municipal, encara que també poden abastar-ne més d'un

2255 Plans directors urbanístics

La finalitat dels plans directors urbanístics és ser l'instrument d'ordenació urbanística de caràcter supramunicipal

2256 Projectes de delimitació de sòl urbà (PDSU)

La finalitat dels projectes de delimitació de sòl urbà (PDSU) és donar resposta a les consultes plantejades en relació a la delimitació de sòl urbanitzable. Serveixen per conèixer la viabilitat de la futura formulació i d'orientació a l'hora de fer-ne la redacció.

2266 Plans especials urbanístics

La finalitat dels plans especials urbanístics és l'instrument d'ordenació urbanística que té per objecte desenvolupar el planejament territorial i general en matèries com l'ordenació de recintes i conjunts artístics, recuperació i millora del paisatge urbà, protecció d'espais fluvials, del paisatge

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

i de les vies de comunicació, millora d'àmbits rurals, identificació de masies i cases rurals i altres finalitats anàlogues

2269 Plans de millora urbana (PEMU)

La finalitat dels plans de millora urbana (PMU) és completar obres d'urbanització amb la finalitat de completar el teixit urbà. Tenen l'objecte d'ordenar àmbits parcials de sòl urbà.

2271 Programes d'actuació urbanística

La finalitat dels programes d'actuació urbanística és determinar les previsions i els compromisos assumits per al desenvolupament dels Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) pel que fa a la reforma i la millora urbanes, els equipaments i la generació d'activitat econòmica, dins el marc del desenvolupament urbanístic sostenible

2278 Plans parcials d'ordenació

La finalitat dels plans parcials d'ordenació és regular una àrea parcial del municipi, tant el els paràmetres urbanístics com el traçat d'infraestructures

2282 Estudis de detall

La finalitat dels estudis de detall és assenyalar les alineacions i rasants o l'ordenació de volums en una zona d'urbanització, d'acord amb les especificacions dels respectius plans generals i parcials. En l'actualitat reben el nom de Plans millora urbana

2285 Projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable

La finalitat dels projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable és l'autorització de projectes de noves activitats i construccions en sòl no urbanitzable, vinculades a determinats supòsits.

2289 Projectes d'urbanització bàsics

La finalitat dels projectes d'urbanització bàsics és posar en pràctica l'execució material de les determinacions dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats en els àmbits d'actuació urbanística.

3045 Projectes d'urbanització (bàsics / executius o totals)

La finalitat dels projectes d'urbanització (bàsics / executius o totals) és posar en pràctica l'execució dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats en els àmbits d'actuació urbanística, com els projectes d'urbanització complementaris.

02. Gestió urbanística

2296 Modificacions dels projectes de reparcel·lació i compensació

La finalitat de les modificacions dels projectes de reparcel·lació i compensació es fer canvis els projectes de reparcel·lació i compensació ja aprovats

2301 Reparcel·lacions urbanístiques i compensació

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat de les reparcel·lacions urbanístiques i compensació és la tècnica urbanística consistent en la distribució justa entre les propietats incloses en un polígon d'actuació urbanística dels beneficis i càrregues previstos en el planejament urbanístic. La reparcel·lació comporta la creació de noves finques a partir de les finques originals i la seva adjudicació; la determinació dels aprofitaments urbanístics de les noves parcel·les; la cessió de sòls a l'administració per a sistemes i en concepte d'aprofitament urbanístic; i la determinació de les quotes d'urbanització a càrrec dels propietaris i administració, si escau

2303 Expropiacions urbanístiques

La finalitat de les expropiacions urbanístiques és d'extinció del dret de propietat i desposseïció d'un bé fet per l'Administració pública, en base a una necessitat social d'interès general

2305 Ocupacions directes de terrenys

La finalitat de les ocupacions directes de terrenys és l'obtenció avançada del terrenys que, essent afectats pel planejament urbanístic a qualsevol tipus de sistema urbanístic, local o general, s'han d'incorporar per cessió obligatòria al domini públic. L'administració actuant ha de reconèixer els drets de la propietat dels sòls en el procés de l'equidistribució en el si d'un sector de planejament o polígon d'actuació, o bé indemnitzar-la en funció d'aquells

03. Informació del territori

2307 Cèdules urbanístiques

La finalitat de les cèdules urbanístiques és acreditar que els habitatges compleixen els requisits d'habitabilitat i que són aptes per ser destinats a residència. És obligatòria per llogar i vendre un habitatge i per contractar serveis de subministrament.

2308 Certificats d'aprofitament urbanístic

La finalitat dels certificats d'aprofitament urbanístic és acreditació per part de l'Ajuntament sobre el valor d'un sòl resultant de ponderar l'edificabilitat, els usos i la intensitat dels usos que li assigna el planejament

2309 Certificats de qualificació urbanística

La finalitat dels certificats de qualificació urbanística és determinar les condicions i el volum edificable permès d'una finca (número de plantes permeses, fondària, separació de lindars de parcel·la, etc.), l'aprofitament, les classes d'ús permès (habitatge, residencial, comercial, industrial, sanitari, etc.) i les possibles afectacions, regulacions o ordenacions urbanístiques

2310 Certificats i informes de compatibilitat urbanística

La finalitat dels certificats i informes de compatibilitat urbanística és l'informe previ en el qual l'Ajuntament es pronuncia sobre la compatibilitat de l'activitat projectada amb el planejament urbanístic vigent i la disponibilitat i suficiència dels serveis públics municipals per atendre els requeriments de l'activitat

2312 Certificats d'alineacions i rasants

La finalitat dels certificats d'alineacions i rasants és certificar a un tercer on consten les

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

alineacions que afecten una finca o parcel·la, pas imprescindible per assolir la condició de solar.

2313 Certificats cadastrals

La finalitat dels certificats cadastrals és acreditar les dades físiques, jurídiques i econòmiques que consten en el Cadastre Immobiliari, o bé la inexistència d'aquestes dades. Contenen dades alfanumèriques sobre els béns immobles (titularitat, localització, referència cadastral, superfície, ús, cultius, antiguitat, valor cadastral, etc.).

2317 Denominació dels carrers i espais públics / Nomenclàtor

La finalitat de la denominació dels carrers i espais públics és gestionar els possibles canvis en la denominació dels topònims que conformen l'espai públic.

2318 Numeració de vies públiques

La finalitat de la numeració de vies públiques és enumerar aquelles vies públiques que es poden veure modificades o ampliades per noves edificacions.

2997 Consultes o queixes urbanístiques

la finalitat de les consultes o queixes urbanístiques és resoldre sol·licituds d'informació o reclamacions sobre qüestions urbanístiques realitzades per tercers

04. Ordenació i ús de la via pública i mobilitat

2322 Plans de mobilitat urbana

La finalitat dels plans de mobilitat urbana és definir el sistema urbanístic de comunicacions del municipi. Comprèn totes les infraestructures necessàries per a la mobilitat de les persones i de les mercaderies, per transport terrestre, marítim o aeri

2323 Autoritzacions de circulació a zones restringides

La finalitat de les autoritzacions de circulació a zones restringides és agrupar les sol·licituds de permisos de circulació en zones del municipi amb trànsit restringit.

2325 Direccionalitat i ordenació del trànsit

La finalitat de la direccionalitat i ordenació del trànsit és regular la circulació de vehicles al municipi.

2334 Autoritzacions d'ocupació temporal de la via pública

La finalitat de les autoritzacions d'ocupació temporal de la via pública és atorgar permís per realitzar activitats o ocupar temporalment la via pública, sense modificacions de la mateixa.

2349 Llicències de guals i contraguals

La finalitat de les llicències de guals i contraguals és la gestió de l'ús restringit de la via pública (vorera) per a l'entrada i sortida de vehicles privats en edificis i solars

2361 Reserves d'estacionament

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat de les reserves d'estacionament és autoritzar l'ocupació individual de la via pública per a estacionar el vehicle.

2367 Llicències de taxi

La finalitat de les llicències de taxi és recollir les sol·licituds de permisos de concessió per aquest concepte.

2374 Transport públic

La finalitat del transport públic és gestionar i planificar el servei de transport públic.

2375 Expedients sancionadors per ocupació de la via pública

La finalitat dels expedients sancionadors per ocupació de la via pública és sancionar l'incompliment del reglament de la via pública, que sobretot es produeix per ocupacions i usos sense autorització.

05. Gestió de les obres de la corporació local i d'infraestructura

2376 Comunicats de treball de la brigada

La finalitat dels comunicats de treball de la brigada és aplegar la feina diària de la brigada municipal.

Pot formar un expedient acumulatiu si només hi ha el comunicat. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

2388 Construcció / manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització

La finalitat de la construcció/ manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització són les obres urbanes que tenen per objectiu la modificació de l'entorn de urbà (INFRAESTRUCTURA).

2398 Construcció / manteniment d'immobles de la corporació local

La finalitat de la construcció / manteniment d'immobles de la corporació local és realitzar obres municipals ordinàries, que poden ser de nova planta, de reparació o de conservació d'aquells edificis de consideració municipal.

06. Regulació de les obres de particulars i de tercers

2401 Autoritzacions d'obres i usos provisionals

La finalitat de les autoritzacions d'obres i usos provisionals és permetre les obres i usos temporals de la via pública.

2403 Certificats d'antiguitat i legalitat urbanística

La finalitat dels certificats d'antiguitat i legalitat urbanística és poder acreditar el règim urbanístic aplicable a una finca o sector per elevar a escriptura pública la declaració d'obra nova referida a un edifici antic, amb la finalitat d'inscriure en el Registre de la Propietat qualsevol tipus de béns immobles que no constin donats d'alta en aquell Registre.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2410 Comunicacions prèvies urbanístiques

La finalitat de les comunicacions prèvies urbanístiques els són les comunicacions per part de la persona interessada de la realització d'obres a l'interior d'un habitatge unifamiliar, d'un edifici plurifamiliar o d'un local, no estan subjectes al règim d'intervenció administrativa de llicència d'obres però cal posar-ho en coneixement de l'Ajuntament

2411 Inspecció i control en matèria urbanística

La finalitat de les inspeccions i control en matèria urbanística és controlar i inspeccionar el compliment de la normativa i la legalitat urbanística en el municipi

2412 Llicències de segregació

La finalitat de les llicències de segregació és establir el procediment per dividir una finca en dos o més lots amb la finalitat de comprovar que les parcel·les resultants compleixen amb la mida mínima establerta per la normativa.

2418 Llicències per acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge

La finalitat de les llicències per acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge és concedir els permisos que els interessats sol·liciten per a realitzar obres que puguin representar una acumulació de materials important fins el punt de modificar substancialment l'entorn.

2420 Llicències per constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa

La finalitat de les llicències per constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, és la de permetre realitzar canvis que comportin un increment del nombre d'habitatges o establiments, i també les operacions que tinguin per objecte constituir més elements susceptibles d'aplicació

2433 Llicències per parcel·lacions urbanístiques

La finalitat de les llicències de parcel·lació urbanística és autoritzar els sol·licitants a dividir o segregar finques o terrenys en dos o més lots, en qualsevol classe de sòl.

2436 Llicències urbanístiques

La finalitat de les llicències urbanístiques és habilitar les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes i el seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material

2442 Ordres d'execució

La finalitat de les ordres d'execució fer complir el deure legal de conservació i rehabilitació del sòl i les construccions.

2443 Ordres d'execució ambientals



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat de les ordres d'execució ambientals és efectuar, a través de les ordres, les obres necessàries per conservar en les condicions adequades construccions, terrenys i instal·lacions a través de les ordres. Aquestes ordres poden ser d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada.

2444 Ordres d'execució d'obres

La finalitat de les ordres d'execució d'obres és efectuar, a través de les ordres, les obres necessàries per conservar en les condicions adequades construccions, terrenys i instal·lacions. Aquestes ordres poden ser d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada.

2445 Declaracions de ruïna

La finalitat de les declaracions de ruïna és iniciar una actuació per evitar danys a la via pública, a persones o coses causats pel mal estat dels immobles afectats.

2449 Expedients sancionadors en matèria d'urbanisme

La finalitat dels expedients sancionadors en matèria d'urbanisme és perseguir les infraccions urbanístiques. A més dels efectes retributius que li són propis, pretén incentivadora de la restauració voluntària de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat i de la indemnització dels danys i perjudicis causats per part de la persona infractora, atès que si les porta a terme es pot beneficiar d'una reducció important de l'import de la multa que li correspon

2453 Neteja de parcel·les i solars

La finalitat de la neteja de parcel·les i solars és requerir als propietaris, a través d'ordres, a netejar parcel·les i solars per motius de seguretat i salubritat. Aquestes ordres poden ser d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada.

2454 Restabliments de la legalitat urbanística

La finalitat del restabliment de la legalitat urbanística és la restauració de la realitat física alterada o de l'ordenament jurídic vulnerat.

2455 Suspensions d'obres

La finalitat de la suspensió d'obres, en un context de protecció de la legalitat urbanística, és la paralització de les obres mentre no finalitzi el procediment relatiu a la restauració de la legalitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat.

2456 Ajuts per rehabilitar habitatges

La finalitat dels ajuts per rehabilitar habitatges és impulsar la renovació d'habitatges i edificis.

3042 Assabentats d'obres mínimes

La finalitat dels assabentats d'obres mínimes és la realització d'obres a l'interior d'un habitatge unifamiliar, d'un edifici plurifamiliar o d'un local per part de la persona interessada, sempre i quan no requereixin de llicència municipal, ni de projecte tècnic.

3043 Llicències per instal·lació d'infraestructures de serveis

La finalitat de les llicències per instal·lació d'infraestructures de serveis és atorgar a les diferents

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

companyies de serveis les llicències d'obres a la via pública amb motiu de la connexió o reparació d'algun dels seus serveis (aigua, llum, gas, telèfon, etc.)

07. SOSTENIBILITAT i MEDI AMBIENT

01. Conservació i protecció de l'entorn natural

2463 Plans de protecció de l'entorn

La finalitat dels plans de protecció de l'entorn és plantejar i elaborar estratègies de conservació dels elements vegetals de titularitat pública d'un municipi.

2465 Plans tècnics i de millora forestal

La finalitat dels plans tècnics i de millora forestal és plantejar estratègies de gestió i protecció de l'entorn forestal amb especial atenció als camins que travessen el terme municipal, o que l'uneixen amb d'altres poblacions veïnes. Són camins públics, i per tant l'administració hi ha d'intervenir.

2467 Campanyes de prevenció d'incendis

La finalitat de les campanyes de prevenció d'incendis és especificar les accions realitzades amb l'objectiu de sensibilitzar i conscienciar sobre la necessitat de prevenir els incendis forestals.

2469 Autoritzacions per mantenir les franges de seguretat al voltant de xarxes elèctriques o urbanitzacions (tallafocs)

La finalitat de les autoritzacions per mantenir les franges de seguretat al voltant de xarxes elèctriques o urbanitzacions (tallafocs) és agrupar les sol·licituds per mantenir netes de vegetació zones forestals habilitades a l'entorn d'instal·lacions elèctriques i nuclis urbanitzats que han d'actuar com a sistema de prevenció davant possibles incendis forestals.

2470 Comunicacions de crema (de rostolls i restes vegetals)

La finalitat de les comunicacions de crema (de rostolls i restes vegetals) és concedir els permisos per encendre foc en àrees del medi natural com a prevenció davant possibles incendis forestals.

Forma un expedient acumulatiu Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

2471 Concessions d'autorització d'ús privatiu d'horts urbans

La finalitat de les concessions d'autorització d'ús privatiu d'horts urbans és regular l'ocupació o cessió temporal de béns de domini públic per un ús privatiu amb finalitats de conreu, sense que aquest ús en modifiqui o transformi el domini públic.

2474 Neteja de lleres de rius

La finalitat de la neteja de lleres de rius és retirar les restes orgàniques o sòlides del curs dels rius amb l'objectiu d'evitar possibles inundacions en cas d'un augment sobtat del cabal.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2478 Autoritzacions de tala d'arbres i arbusts

La finalitat de les autoritzacions de tala d'arbres i arbusts és gestionar les concessions d'aprofitaments forestals en finques de propietat pública i privada amb l'objectiu de servir-se de fustes, llenyes i escorces, desarrelar arbres i arbusts i permetre l'obertura de vials en terrenys forestals.

2479 Aprofitaments de pastures de la muntanya i trànsit de bestiar

La finalitat dels aprofitaments de pastures de la muntanya i trànsit de bestiar és gestionar les concessions als ramaders per circular i pasturar per finques de propietat pública i privada amb l'objectiu de conservar i millorar l'entorn natural.

2480 Autoritzacions d'aprofitament forestal

La finalitat de les autoritzacions d'aprofitament forestal és gestionar les concessions d'aprofitaments forestals en finques de propietat pública i privada amb l'objectiu de conservar i millorar les masses forestals del municipi.

2481 Autoritzacions de caça

La finalitat de les autoritzacions de caça és expedir les llicències per a la caça i la pesca i el control de la seva correcta aplicació.

3000 Consultes o queixes mediambientals

la finalitat de les consultes o queixes mediambientals és resoldre sol·licituds d'informació o reclamacions sobre qüestions mediambientals realitzades per tercers

02. Subministraments bàsics

2487 Gestió del servei d'aigües

La finalitat de la gestió del servei d'aigües és administrar íntegrament el cicle de l'aigua, amb: la obtenció, la distribució, el consum i el tractament i depuració de les aigües residuals.

2488 Legalitzacions de pous

La finalitat de les legalitzacions de pous és autoritzen l'obertura de pous en una finca o bé legalitzar o clausurar pous oberts sense autorització prèvia.

03. Gestió de residus

2494 Clausures d'abocadors incontrolats de residus

La finalitat de les clausures d'abocadors incontrolats de residus és tancar els abocadors de residus no autoritzats en el terme municipal.

2495 Comunicats de recollida i trasllat de residus

La finalitat dels comunicats de recollida i trasllat de residus és agrupar les notificacions emeses pels operadors dels trasllats i desplaçaments dels residus del terme municipal.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2497 Recollida de mobles i andròmines

La finalitat de la recollida de mobles i andròmines és gestionar la recollida de mobles i andròmines al municipi

Pot formar un expedient acumulatiu si només hi ha la sol·licitud. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

2498 Recollida d'escombraries

La finalitat de la recollida d'escombraries és gestionar la recollida selectiva habitual de residus del municipi.

2500 Retirada de vehicles abandonats

La finalitat de la retirada de vehicles abandonats és mantenir el municipi lliure de residus sòlids, per tal de prevenir i reduir l'impacte negatiu que els vehicles fora d'ús poden arribar a tenir sobre el medi ambient.

3075 Gestió del centre de tractament de residus

La finalitat de la gestió del centre de tractament de residus és inspeccionar la gestió de residus de les empreses i/o particulars (sota el concepte de: qui contamina paga), donat que l'ordenança contempla la taxa i la capacitat sancionadora. La inspecció només es pot fer en arribar al centre.

04. Control de la salubritat

2502 Desinfeccions i desratitzacions

La finalitat de les desinfeccions i desratitzacions és controlar i prevenir plagues d'insectes i rosegadors..

2512 Anàlisis d'aigua d'abastiment

La finalitat del anàlisis d'aigua d'abastiment és controlar la qualitat de l'aigua subministrada als ciutadans per garantir que és apta pel consum humà.

Pot formar un expedient acumulatiu si només hi ha els resultats de les anàlisis Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

2514 Permisos de connexió d'aigües residuals a un sistema de sanejament

La finalitat dels permisos de connexió d'aigües residuals a un sistema de sanejament és autoritzar l'abocament d'aigües residuals mitjançant una connexió a un sistema públic de sanejament. S'inclou la connexió de sanejament en baixa i en alta; en baixa seria el clavegueram (o la xarxa municipal) i en alta seria la xarxa de col·lectors i les depuradores.

2515 Actes d'inspecció sanitària

La finalitat de les actes d'inspecció és deixar constància del control i la vigilància d'establiments i serveis relacionats amb activitats alimentàries a fi i efecte de protegir la salut dels ciutadans.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2517 Control sanitari d'instal·lacions i equipaments municipals / del consell comarcal

La finalitat del control sanitari d'instal·lacions i equipaments municipals / del consell comarcal és recollir les disposicions que els tècnics inspectors realitzen d'espais municipals susceptibles de patir contaminació que pot afectar a la salut dels ciutadans.

2519 Inspeccions sanitàries: piscines, sorral·ls, torrents, fonts naturals i zones esportives

La finalitat de les inspeccions sanitàries: piscines, sorral·ls, torrents, fonts naturals i zones esportives és portar un control sanitari a piscines, sorral·ls, torrents, fonts naturals i zones esportives

2522 Registre i gestió de les dades de contaminació acústica

La finalitat del registre i gestió de les dades de contaminació acústica és gestionar, controlar i recopilar les dades dels nivells de contaminació per soroll per aplicar mesures de prevenció i solució.

2525 Registre i gestió de les dades de contaminació lumínica

La finalitat del registre i gestió de les dades de contaminació lumínica és gestionar, controlar i recopilar les dades dels nivells de contaminació per llum per aplicar mesures de prevenció i solució.

2526 Expedients sancionadors de control alimentari

La finalitat dels expedients sancionadors de control alimentari és reunir la documentació relacionada amb les sancions als establiments de productes alimentaris quan es detecta que no garanteixen la seguretat dels productes venuts.

2527 Expedients sancionadors en matèria de salut pública

La finalitat dels expedients sancionadors en matèria de salut pública és perseguir les accions o les omissions que vulneren el que estableix la normativa sanitàries.

05. Control d'animals

2528 Cens d'animals de companyia

La finalitat del cens d'animals de companyia és identificar els animals de companyia i els animals salvatges en captivitat que resideixen de manera habitual al municipi i els seus propietaris. És un instrument de control què té l'objectiu de combatre l'abandonament.

2531 Extinció d'animals peril·losos

La finalitat de l'extinció d'animals peril·losos és deixar constància de l'exterminació dels animals potencialment peril·losos que resideixen de manera habitual al municipi.

2533 Registre d'animals potencialment peril·losos

La finalitat del registre d'animals potencialment peril·losos és identificar els gossos i altres animals



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

potencialment perillosos que resideixen de manera habitual al municipi i els seus propietaris.

2534 Gestió de la recollida d'animals abandonats o de mesures alternatives

La finalitat de la recollida d'animals abandonats o de les mesures alternatives és la gestió de la recollida d'animals perduts a la via pública i el posterior tractament.

2535 Registre de nuclis zoològics

La finalitat del registre de nuclis zoològics és llistar tots els centres i establiments que alberguen, comercialitzen, tracten i reproduïxen animals.

2537 Expedients sancionadors en matèria d'animals

La finalitat dels expedients sancionadors en matèria d'animals és perseguir les accions o les omissions que vulneren el que estableix la normativa de protecció dels animals.

3047 Autoritzacions de tinença d'animals domèstics no de companyia, exòtics i salvatges

La finalitat de les autoritzacions de tinença d'animals domèstics no de companyia, exòtics i salvatges és obtenir les sol·licituds de permís per tenir com animal domèstic fauna exòtica o salvatge.

06. Regulació de l'impacte de les activitats

2540 Consultes prèvies de classificació de l'activitat

La finalitat de les consultes prèvies de classificació de l'activitat és respondre als interessats sobre quin tipus de llicència, comunicació o declaració els cal per formalitzar l'activitat.

2544 Llicències i comunicacions prèvies d'activitats innòcues i de baix risc

La finalitat de les llicències i comunicacions prèvies d'activitats innòcues i de baix risc és habilitar les persones que sol·liciten o les comuniquen per a iniciar / exercir activitats d'aquest tipus.

2551 Comunicacions prèvies de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient

La finalitat de les comunicacions prèvies de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi és notificar al consistori que el titular pretén realitzar-hi una modificació no substancial.

2553 Llicències i comunicacions prèvies d'activitats amb incidència ambiental

La finalitat de les llicències i comunicacions prèvies d'activitats amb incidència ambiental és concedir els permisos de realitzar l'obertura d'establiments i l'autorització d'activitats que puguin produir un deteriorament greu als recursos naturals renovables o al medi ambient, verificant que les instal·lacions projectades s'adaptin als principis i la normativa vigent.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2566 Llicències i comunicacions prèvies d'establiments, espectacles i activitats amb finalitats recreatives

La finalitat de les llicències i comunicacions prèvies d'establiments, espectacles i activitats amb finalitats recreatives és concedir els permisos de realitzar l'obertura i l'ús d'establiments, espectacles i activitats amb finalitats recreatives, verificant que les instal·lacions projectades s'adaptin als principis i la normativa vigent.

2571 Llicències i comunicacions prèvies d'habitatges d'ús turístic

La finalitat de les llicències i comunicacions prèvies d'habitatge d'ús turístic és concedir els permisos per realitzar l'obertura i l'ús d'habitatges d'ús turístic, verificant que les instal·lacions projectades s'adaptin als principis i la normativa vigent.

2575 Canvis de titularitat d'activitats

La finalitat dels canvis de titularitat d'activitats és per acreditar el traspàs entre persones del títol que habilita l'exercici d'una activitat i la subrogació al nou titular dels drets i deures derivats de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable.

2578 Verificació i control d'activitats

La finalitat de la verificació i control d'activitats és comprovar que les activitats i instal·lacions que es desenvolupin o realitzin en el terme municipal s'adaptin als principis i la normativa vigent. Inclou el control sanitari dels establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing o establiments minoristes alimentaris.

2579 Denúncies d'activitats

La finalitat de les denúncies d'activitats és fer constar les denúncies incoades als establiments per incompliment de la normativa aplicable.

2580 Expedients sancionadors greus en matèria d'activitats econòmiques i recreatives

La finalitat dels expedients sancionadors greus en matèria d'activitats econòmiques i recreatives és sancionar, si s'escau, econòmicament els establiments per vulneració de la legislació que regula els establiments i espais oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives

2581 Expedients sancionadors lleus en matèria d'activitats econòmiques i recreatives

La finalitat dels expedients sancionadors lleus en matèria d'activitats econòmiques i recreatives és aplegar els documents relacionats amb la sanció econòmic dels establiments per vulneració de la legislació que regula els establiments i espais oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives i la de prevenció i control ambiental.

2582 Expedients sancionadors molt greus en matèria d'activitats econòmiques i recreatives

La finalitat dels expedients sancionadors molt greus en matèria d'activitats econòmiques i



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

recreatives és aplegar els documents relacionats amb el sancionament econòmic dels establiments per vulneració de la legislació que regula els establiments i espais oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives i la de prevenció i control ambiental.

2583 Infraccions ambientals

La finalitat de les infraccions ambientals és detectar irregularitats en activitats industrials, per no complir les mesures que li són d'aplicació, no tenir llicència o no ajustar-se a aquesta.

3001 Declaracions responsables en matèria de salut alimentària

La finalitat de les declaracions responsables en matèria de salut alimentària és el règim d'intervenció pel qual la persona interessada declara, sota la seva responsabilitat, les dades de l'establiment i de l'activitat i manifesta que compleix i aplica els requisits establerts a la legislació sanitària i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant l'exercici d'aquesta activitat

3032 Baixes d'activitats

La finalitat de les baixes d'activitats és la comunicació a l'Ajuntament del cessament d'una activitat econòmica, iniciada mitjançant llicència o comunicació prèvia

3034 Controls periòdics d'establiments de concurrència pública

La finalitat dels controls periòdics d'establiments de concurrència pública és garantir-ne l'adequació permanent dels establiments als requisits legals aplicables i, específicament al requeriments fixats en l'autorització, la llicència ambiental o comunicació prèvia

08. ORDENACIÓ I PROMOCIÓ DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA

02. Regulació de l'activitat agropecuària

2600 Censos, estadístiques i declaracions agropecuàries

La finalitat dels censos, estadístiques i declaracions agropecuàries és enregistrar les dades relatives a les explotacions agrícoles i ramaderes del municipi.

2609 Organització d'eleccions a organitzacions professionals agràries

La finalitat de l'organització d'eleccions a organitzacions professionals agràries és formar les eleccions a cambres agràries, confeccionades a partir de llistes tancades. Aquestes cambres representen a les organitzacions professionals agràries i als sindicats agraris.

03. Regulació del comerç, les fires i els mercats

2633 Gestió de fires i/o parades

La finalitat de la gestió de fires i/o parades és organitzar les fires comercials esporàdiques i temporals.

2635 Expedients sancionadors en matèria de mercats ambulants

La finalitat dels expedients sancionadors en matèria de mercats ambulants és perseguir les

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

accions o les omissions que vulneren el que estableix la normativa que regula els mercats ambulants

2636 Expedients sancionadors en matèria de mercats municipals

La finalitat dels expedients sancionadors en matèria de mercats és reunir els documents relacionats amb les sancions per infraccions de les ordenances per aquest concepte.

04. Foment de l'activitat econòmica i l'ocupació

2637 Plans i programes de promoció econòmica

La finalitat dels plans i programes de promoció econòmica és planificar les activitats, projectes i campanyes de promoció econòmica del municipi.

2638 Accés als serveis del viver d'empreses

La finalitat de l'accés als serveis del viver d'empreses és accedir a aquest servei pensat per donar suport a iniciatives empresarials i d'emprenedors.

2644 Promoció turística

La finalitat de la promoció turística és impulsar polítiques turístiques que donin a conèixer una localitat i els seus llocs d'interès.

2646 Activitats per al suport i la dinamització de la formació i l'ocupació

La finalitat de les activitats per al suport i la dinamització de la formació i l'ocupació és la formació ocupacional de persones en situació d'atur o en actiu en situació de millora d'ocupació.

2647 Cursos de formació i reciclatge laboral

La finalitat dels cursos de formació i reciclatge laboral és millorar la qualificació professional i la promoció laboral. S'adrecen preferentment a persones treballadores i prioritàriament a les que

2648 Gestió de les ofertes de treball

La finalitat de la gestió de les ofertes de treball és dinamitzar la borsa de treball, recollint ofertes i demandes laborals, per tal de facilitar el contacte entre empreses amb necessitats de personal i persones en situació d'atur o en actiu en situació de millora.

3135 Gestió de les demandes de treball

La finalitat de la gestió de les ofertes de treball és dinamitzar les demandes laborals que arriben a la borsa de treball, per tal de facilitar el contacte amb les empreses

05. Informació i defensa del consumidor

2662 Queixes i reclamacions sobre consum

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat de les queixes i reclamacions sobre consum és la presentació de queixes i reclamacions dels consumidors sobre establiments comercials del municipi.

09. POBLACIÓ I ELECCIONS

01. Registres de població

2663 Fulls d'inscripció familiar del padró municipal d'habitants

La finalitat dels fulls d'inscripció familiar del padró municipal d'habitants és recollir els documents on consten tots el veïns del municipi. Són els anomenats fulls d'empadronament- un full per família signat pel cap de família-. Les seves dades constitueixen prova de residència i de domicili habitual.

2664 Padrons municipals d'habitants

La finalitat del padró municipals d'habitants és el registre administratiu on consten els veïns d'un municipi i constitueix una prova de la seva residència.

2665 Rectificacions del padró municipal d'habitants

La finalitat de les rectificacions del padró municipals d'habitants és actualitzar les dades del padró d'habitants que s'originen amb la presentació de declaracions i altres formularis signats pels interessats i per comunicats oficials de l'INE,...

Vegeu [Com gestiono documents i expedients de padró?](#)

2669 Revisions anuals del padró municipal d'habitants

La finalitat de les revisions anuals del padró municipal d'habitants és aprovar el total de les variacions estadístiques d'actualització del padró municipal d'habitants realitzades al llarg de l'any i el seu resultat consolidat: total de població, total d'altres i baixes, etc.

Vegeu [Com gestiono documents i expedients de padró?](#)

2686 Registre de parelles de fet

La finalitat del registre de parelles de fet és deixar constància de les unions entre dues persones de qualsevol sexe que viuen juntes o conviuen en una unitat domèstica anàloga a la del matrimoni.

3126 Modificacions del padró d'habitants

La finalitat de les modificacions del padró d'habitants és modificar el llistat d'habitants amb l'objectiu d'actualitzar el registre del padró per a reflectir la realitat del municipi.

Vegeu [Com gestiono documents i expedients de padró?](#)

02. Estadístiques i censos de població

2694 Certificats i justificants d'empadronament i convivència

La finalitat dels certificats i justificants d'empadronament i convivència és acreditar la residència individual o col·lectiva d'una persona

Els certificats d'empadronament formen un expedient acumulatiu i els volants d'empadronament formen un altre expedient acumulatiu diferent Vegeu [Com gestiono documents i expedients](#)



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

[de padró?](#)

2697 Informes i estadístiques de població

La finalitat dels informes i estadístiques de població és proporcionar estadístiques demogràfico-sanitàries, de creixement intercensal de la població, de mobilitat, de llars i famílies, etc.

03. Processos electorals

2702 Cens electoral

La finalitat del cens electoral és relacionar les persones que compleixen els requisits per ser electores. El confecciona l'Oficina del Cens Electoral (INE) amb la col·laboració dels ajuntaments.

2713 Celebracions de referèndums i plebiscits

La finalitat de les celebracions de referèndums i plebiscits és constatar l'efectuació de les votacions populars per tal que la ciutadania pugui donar la seva opinió respecte una qüestió determinada o la reforma d'una llei o tractat.

2714 Eleccions a Corts Generals

La finalitat de les eleccions a Corts Generals és gestionar les activitats i tramitacions relacionades amb les eleccions dels representants polítics al Congrés dels Diputats i al Senat.

2715 Eleccions al Parlament de Catalunya

La finalitat de les eleccions al Parlament de Catalunya és gestionar les activitats i tramitacions relacionades amb les eleccions dels diputats al Parlament.

2716 Eleccions al Parlament Europeu

La finalitat de les eleccions al Parlament Europeu és gestionar les activitats i tramitacions relacionades amb les eleccions dels diputats al Parlament Europeu.

2717 Eleccions municipals

La finalitat de les eleccions municipals és gestionar les activitats i tramitacions relacionades amb les eleccions dels representants polítics a les corporacions locals.

10. SERVEIS CULTURALS, DE L'ESPORT I EL LLEURE

01. Planificació dels serveis culturals, de l'esport i el lleure

2748 Plans de Joventut

La finalitat dels plans de Joventut és planificar, gestionar, administrar i seguir les accions en matèria de joventut al municipi.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2749 Plans i programes culturals

La finalitat dels plans i programes culturals és planificar, gestionar, administrar i seguir les accions en matèria de cultura al municipi.

2750 Plans i programes esportius i de lleure

La finalitat dels plans i programes esportius i de lleure és planificar, gestionar, administrar i seguir les accions en matèria d'esports i lleure al municipi.

02. Gestió dels equipaments culturals, de l'esport i el lleure

2753 Gestió d'equipaments culturals, esportius i de lleure

La finalitat de la gestió dels equipaments culturals, esportius i de lleure és administrar, gestionar i dinamitzar els equipaments culturals, esportius i de lleure.

03. Activitats culturals

2758 Organització de festes i espectacles

La finalitat de l'organització de festes i espectacles és planificar, gestionar i seguir les activitats esporàdiques de caire festiu, cultural i de lleure al municipi.

2759 Organització de la Festa Major

La finalitat de l'organització de la Festa Major és celebrar amb activitats bàsicament de caràcter lúdic i festiu les festes tradicionalment més importants del municipi, sovint en honor a un sant patró o una santa patrona o un fet històric rellevant

2763 Organització de jornades, cursos, conferències i tallers

La finalitat de l'organització de jornades, cursos, conferències i tallers és la promoció de la cultura

04. Activitats esportives i de lleure

2769 Organització d'activitats esportives i de lleure

La finalitat de l'organització d'activitats esportives i de lleure és planificar, gestionar i seguir les activitats de caire esportiu i de lleure del municipi.

05. Patrimoni cultural

2773 Declaracions de béns culturals d'interès local (BCIL)

La finalitat de les declaracions de béns culturals d'interès local (BCIL) és protegir i conservar el patrimoni cultural del municipi.

2775 Excavacions arqueològiques



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat de les excavacions arqueològiques és notificar aquelles excavacions arqueològiques realitzades al municipi i d'aquelles impulsades pel propi ajuntament.

11. SERVEIS PER A L'EDUCACIÓ

01. Planificació i control escolar

2779 Ajuts i beques per a la matriculació

La finalitat dels ajuts i beques per a la matriculació és gestionar els ajuts i beques a la matriculació en centres escolars. Es diferencia entre ajuts i beques, entre altres motius, perquè tenen un règim tributari diferent.

2788 Gestió del servei públic de transport escolar

La finalitat de la gestió del servei públic de transport escolar és tractar l'ús de mitjans de transport per als viatges d'anada i retorn dels alumnes dels centres docents.

2790 Matriculacions d'alumnes als centres educatius

La finalitat de les matriculacions d'alumnes als centres educatius és gestionar el procés d'admissió de l'alumnat seguint els barems establerts.

2795 Plans i programes educatius

La finalitat dels plans i programes educatius es planificar les activitats, projectes i campanyes educatives

3092 Gestió del servei públic de menjador escolar

La finalitat de la gestió del servei públic de menjador escolar és gestionar i organitzar el servei de menjador dels centres docents.

02. Gestió dels centres educatius propis

2806 Actes de notes escolars

La finalitat de les actes de notes escolars és fer constar les qualificacions obtingudes pels alumnes en cada matèria. Les actes poden ser trimestrals o de curs i formaran part de l'expedient de cada alumne.

2807 Expedients d'alumnes

La finalitat dels expedients d'alumnes dels centres educatius propis és tenir constància de l'evolució de l'alumne en el centre

2815 Consells escolars de centres educatius propis

La finalitat dels consells escolars de centres educatius propis és la participació de la comunitat escolar en el govern del centre. El formen els representants de direcció, professors, alumnes, famílies, personal d'administració i serveis i l'ajuntament.

2816 Equips directius de centres educatius

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat dels equips directius de centres educatius és l'acció de govern i la gestió dels centres, i és integrat pel director o directora, el secretari o secretària, el cap o la cap d'estudis i els altres òrgans unipersonals que s'estableixin per reglament o en exercici de l'autonomia organitzativa del centre.

12. SERVEIS PER AL BENESTAR I LA SALUT

01. Planificació dels serveis per al benestar i la salut

2820 Plans i programes d'atenció i promoció social

La finalitat dels plans i programes d'atenció i promoció social és confeccionar i dissenyar projectes i experiències amb l'objectiu de vetllar i millorar l'estat de salut i benestar dels ciutadans.

2821 Plans i programes sanitaris

La finalitat dels plans i programes sanitaris és planificar i elaborar totes aquelles actuacions destinades a ajudar a millorar la salut pública.

02. Gestió dels equipaments per al benestar i la salut

2824 Gestió dels equipaments per al benestar i la salut

La finalitat de la gestió dels equipaments per al benestar i la salut és administrar, gestionar, dinamitzar els equipaments per al benestar i la salut

04. Atenció al benestar social

2855 Atenció domiciliària

La finalitat de l'atenció domiciliària és l'organització i coordinació d'actuacions dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones amb dificultats de desenvolupament o d'integració social

2858 Servei de teleassistència

La finalitat del servei de teleassistència és oferir a persones amb dependència i mobilitat reduïda un instrument de comunicació directa, en cas d'urgència, amb serveis assistencials a domicili, oferint seguretat.

2859 Servei de transport adaptat

La finalitat del servei de transport adaptat és oferir a persones amb dependència i mobilitat reduïda un servei de transport adaptat a les seves necessitats.

2860 Sol·licituds de targetes d'aparcament per a persones amb discapacitat

La finalitat de les targetes d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda és l'obtenció de l'acreditació que permet l'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda a les zones identificades per aquesta comesa

2862 Ajuts al menjador



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat dels ajuts al menjador és gestionar els recursos econòmics que han de contribuir al pagament individual del menjador escolar als alumnes que pertanyen a famílies amb dificultats socioeconòmiques.

2863 Ajuts al transport escolar

La finalitat dels ajuts al transport escolar és gestionar els recursos econòmics que han de contribuir al pagament individual del transport escolar als alumnes que pertanyen a famílies amb dificultats socioeconòmiques.

2864 Ajuts familiars o personals

La finalitat dels ajuts familiars o personals és gestionar els recursos econòmics que han de contribuir a pal·liar les carències econòmiques de famílies o persones amb dificultats socioeconòmiques.

2875 Banc d'aliments

La finalitat del banc d'aliments és recaptar aliments de primera necessitat per redistribuir-los entre persones i famílies amb dificultats socioeconòmiques.

2876 Beques de menjador

La finalitat de les beques de menjador és gestionar i concedir aquestes bonificacions en el pagament del servei de menjador dels centres docents adreçat a famílies amb dificultats socioeconòmiques.

2877 Beques d'escola bressol

La finalitat de les beques d'escola bressol és gestionar i concedir aquestes bonificacions en el pagament de les quotes de les escoles bressol adreçat a famílies amb dificultats socioeconòmiques.

2878 Informes d'arrelament social

La finalitat dels informes d'arrelament social és determinar arrelament social de persones immigrades per tal que aquestes puguin demanar el permís de residència

2879 Informes del servei d'assistència social

La finalitat dels informes del servei d'assistència social és valorar i diagnosticar situacions de necessitat social, bàsicament a partir de la informació recollida en els expedients personals i familiar.

2880 Informes per al reagrupament familiar

La finalitat dels informes per al reagrupament familiar és acreditar de l'adequació de la vivent a en el procés d'obtenció d'una autorització de residència per reagrupament familiar

2883 Prestacions econòmiques d'urgència social

La finalitat de les prestacions econòmiques d'urgència social és oferir prestacions socials de caràcter econòmic per urgència social i que tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència.

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2986 Informes d'integració social

La finalitat dels informes d'integració social és acompanyar el tràmit de sol·licitud d'Informe d'integració social (per a la renovació de la residència temporal) de la Generalitat de Catalunya.

3127 Ajuts i beques d'atenció a la inclusió i cohesió social

La finalitat dels ajuts i beques d'atenció a la inclusió i cohesió social és obtenir beques i ajudes per als ciutadans amb condicions socioeconòmiques adverses, per atendre la inclusió escolar i la cohesió social, dos dels principis rectors del sistema educatiu.

05. Habitatge social

2902 Adquisicions d'habitatges de protecció oficial

La finalitat de les adquisicions d'habitatges de protecció oficial és la gestió de les sol·licituds per accedir a un habitatge de promoció pública de protecció oficial

2903 Borsa d'habitatges de lloguer

La finalitat de la borsa d'habitatges de lloguer és posar en contacte propietaris que volen llogar els seus habitatges amb ciutadans interessats en el lloguer.

2904 Concessions d'habitatges de promoció pública en règim de lloguer

La finalitat de les concessions d'habitatges de promoció pública en règim de lloguer és cobrir les necessitats de les persones i les unitats de convivència residents al municipi en situació d'exclusió social i/o residencial per motius econòmics, d'urgència social i per aquelles situacions especials i d'emergència derivades de la pèrdua o del risc de pèrdua de l'habitatge, o d'altres situacions similars com l'habitatge precari, sobre ocupat o l'infrahabitatge.

2905 Gestió de promocions no pròpies

La finalitat de la gestió de promocions no pròpies és gestionar les sol·licituds per accedir al lloguer o compra d'un habitatge de promoció pública promogut per tercers.

2907 Registre de sol·licituds d'habitatges amb protecció oficial

La finalitat del registre de sol·licituds d'habitatges amb protecció oficial és proporcionar informació sobre les necessitats reals i la distribució territorial d'habitatges amb protecció oficial, així com les de facilitar i agilitar els processos d'adjudicació i transmissió d'habitatges protegits, tot garantint la màxima transparència de tots els processos

3093 Cèdules d'habitabilitat de segona ocupació

La finalitat de les cèdules d'habitabilitat de segona ocupació és acreditar que un habitatge compleix les condicions mínimes d'habitabilitat que preveu la normativa vigent i és apte per a ser destinat a la residència de persones. La cèdula s'anomena de segona ocupació si es refereix a habitatges usats o preexistents.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

06. Cooperació i solidaritat

2910 Cooperació i solidaritat

La finalitat de la cooperació i solidaritat és reunir la documentació generada en actuacions en relació a la cooperació i solidaritat internacional.

07. Gestió dels serveis funeraris

2911 Arrendaments i concessions de nínxols

La finalitat dels arrendaments i concessions de nínxols és facilitar als seus titulars el dret d'ús d'una sepultura per un període temporal limitat.

2917 Registre de nínxols del cementiri

La finalitat del registre de nínxols del cementiri és deixar constància i informació sobre cada nínxol del cementiri.

13. SEGURETAT i PROTECCIÓ CIUTADANA

01. Planificació de la seguretat i protecció ciutadana

2932 Declaracions de zona catastròfica

La finalitat de les declaracions de zona catastròfica és declarar el municipi, total o parcialment, com a zona catastròfica com a conseqüència dels efectes d'algun esdeveniment que ha provocat danys materials i/o humans importants.

2938 Plans de seguretat ciutadana

La finalitat dels plans de seguretat ciutadana és establir un conjunt de normes que puguin assegurar la convivència pacífica, l'ús pacífic dels espais públics i la prevenció dels delictes contra les persones o els béns.

2940 Programes de seguretat ciutadana

La finalitat dels programes de seguretat ciutadana és confeccionar i dissenyar projectes i experiències per assegurar la convivència pacífica, l'ús pacífic dels espais públics i la prevenció dels delictes contra les persones o els béns.

3067 Plans de protecció civil municipal / comarcal

La finalitat dels plans de protecció civil municipal / comarcal és planificar les actuacions derivades de situacions d'emergència. Són obligatoris en municipis de més de 20.000 habitants, turístics...

02. Actuacions dels cossos de seguretat i protecció ciutadana

2942 Atestats de trànsit de la policia local

Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

La finalitat dels atestats de trànsit de la policia local és recollir la informació sobre els informes realitzats per la policia local sobre els accidents de trànsit ocorreguts al municipi.

2945 Comunicats de serveis (de la policia local)

La finalitat dels comunicats de serveis (de la policia local) és planificar els serveis i informar de les actuacions diàries desenvolupades pels agents. També dites "novetats"

2946 Declaracions d'objectes perduts

La finalitat de les declaracions d'objectes perduts és gestionar els objectes perduts.

Pot formar un expedient acumulatiu si només hi ha la declaració. Vegeu [Què són els expedients acumulatius i quan s'han de fer?](#)

2947 Denúncies de trànsit

La finalitat de les denúncies de trànsit és iniciar l'expedient sancionar per infraccions comeses en matèria de circulació.

2948 Denúncies i infraccions de les ordenances municipals

La finalitat de les denúncies i infraccions de les ordenances municipals és deixar constància de les denúncies i infraccions de les ordenances i l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats amb la infracció comesa

2949 Informes contingents de la policia local sol·licitats per altres administracions públiques

La finalitat dels informes contingents de la policia local sol·licitats per altres administracions públiques és facilitar documentació elaborada per la policia local a l'Administració de Justícia i d'altres Administracions públiques per tal de col·laborar amb l'Administració de justícia.

2950 Informes d'accidents de trànsit per part de la policia local a les companyies d'assegurances

La finalitat dels informes d'accidents de trànsit per part de la policia local a les companyies d'assegurances és el facilitament de la policia a les empreses asseguradores dels croquis de senyalització viària de les zones objecte d'alguna incidència de circulació.

2954 Notificacions judicials

La finalitat de les notificacions judicials és tenir un control de les accions, ja sigui personalment o a través de publicacions oficials, per comunicar a una persona una resolució judicial perquè actuï processalment en el judici mitjançant els actes que la llei posa a la seva disposició.

2957 Registre d'atestats de la policia local

La finalitat del registre d'atestats de la policia local és fer constar els atestats duts a terme per la policia local.

2961 Registre del dipòsit de vehicles i altres béns

La finalitat del registre del dipòsit de vehicles i altres béns és fer constar els vehicles i altres béns dipositats en magatzem municipals.



Definicions del quadre de classificació SeTDIBA

2962 Registre d'objectes perduts

La finalitat del registre d'objectes perduts és deixar constància de la recepció, custòdia i devolució dels objectes trobats.

3131 Citacions judicials

La finalitat de les citacions judicials es convocar a les persones implicades a la seu judicial.

04. Control d'armes

2971 Permisos d'armes

La finalitat dels permisos d'armes és autoritzar al titular a dur i utilitzar les armes accionades per aire o un gas comprimit, fora del domicili

2972 Registre d'armes

La finalitat del registre d'armes és fer constar les armes i els propietaris d'aquestes existents al municipi.